

ภาคผนวก 71ข

หนังสือจัดส่งข้อมูลจำนวนพนักงานข้อมูลความปลอดภัยเคมีภัณฑ์ (SDS)
ให้กับหน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่



บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)

สำนักงานใหญ่ : เลขที่ 555/1 ศูนย์อเนกประสงค์อิมเพล็กซ์ อาคารเอ ชั้น 18 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร
เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900 โทรศัพท์ +66(0)2265-8400 โทรสาร +66(0)2265-8500

สำนักงานระยอง : เลขที่ 59 ถนนราษฎร์นิยม ตำบลเนินพระ อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง 21150
โทรศัพท์ +66(0)3899-4000 โทรสาร +66(0)3899-4111

บมจ. เลขที่ 0107554000267

ที่ Q-SH-OP-088/2568

วันที่ 26 มิถุนายน พ.ศ. 2568

เรื่อง ขอนำส่งข้อมูลจำนวนพนักงานและข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมี (SDS)

บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) สาขา 19

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลมาบตาพุดจังหวัดระยอง

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. ข้อมูลจำนวนพนักงานของบริษัทฯ
2. ข้อมูลโรงงานและข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมี (SDS)

ตามที่บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) สาขา 19 (เดิมชื่อ: บริษัท จีซี ออกซีเรน จำกัด) ได้มีการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (Environmental Impact Assessment : EIA) และมีการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการโรงงานผลิตโพรพิลีนออกไซด์ (ครั้งที่ 3) โดยได้ผ่านการพิจารณาเห็นชอบจากการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (กนอ.) อ้างอิงหนังสือเลขที่ ออก 5106.2/117 ลงวันที่ 14 มกราคม พ.ศ. 2564 ซึ่งได้กำหนดให้มีการจัดส่งข้อมูลจำนวนพนักงาน ข้อมูลความปลอดภัยเคมีภัณฑ์ (SDS) ให้หน่วยงานสาธารณสุขพื้นที่ใช้ในการวางแผนทางด้านสุขภาพและเป็นฐานข้อมูลกรณีเกิดอุบัติเหตุ/อุบัติภัย

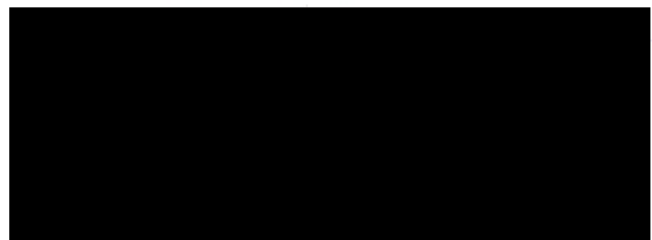
เพื่อให้เป็นไปตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม จึงขอส่งข้อมูลจำนวนพนักงาน และข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมี (SDS) ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 1 และ 2

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



๒๐ / ๖ / ๖๘
๐๖๘ - ๖๐๘๖๑๔



ผู้จัดการส่วน

หน่วยงานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม

หน่วยงานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม

ผู้ประสานงาน นางสาวบุศราคำ อยู่ญาติมาก

ตำแหน่ง : วิศวกรสิ่งแวดล้อม โทรศัพท์ 0-38975-890

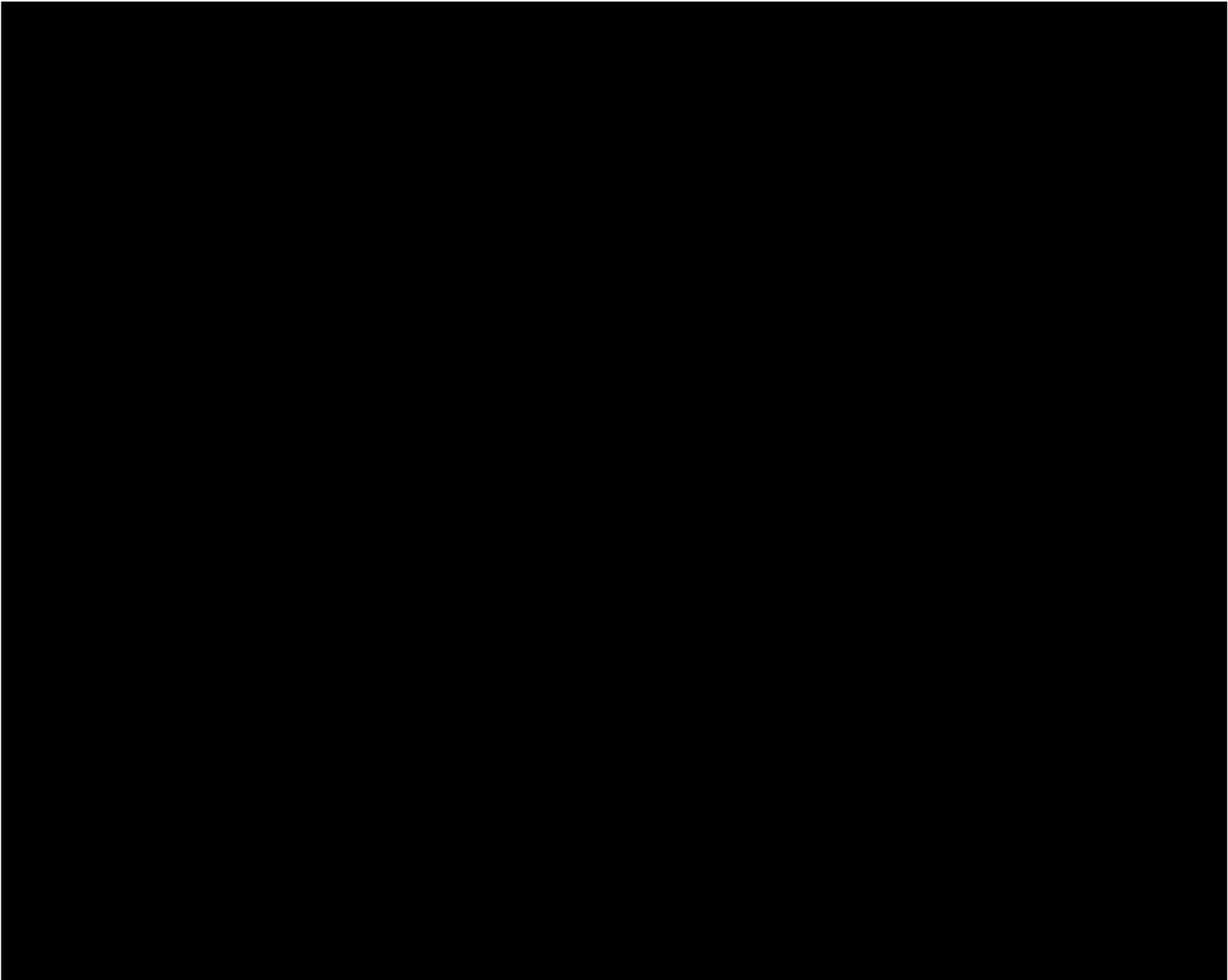
สำเนาฉบับกลับ

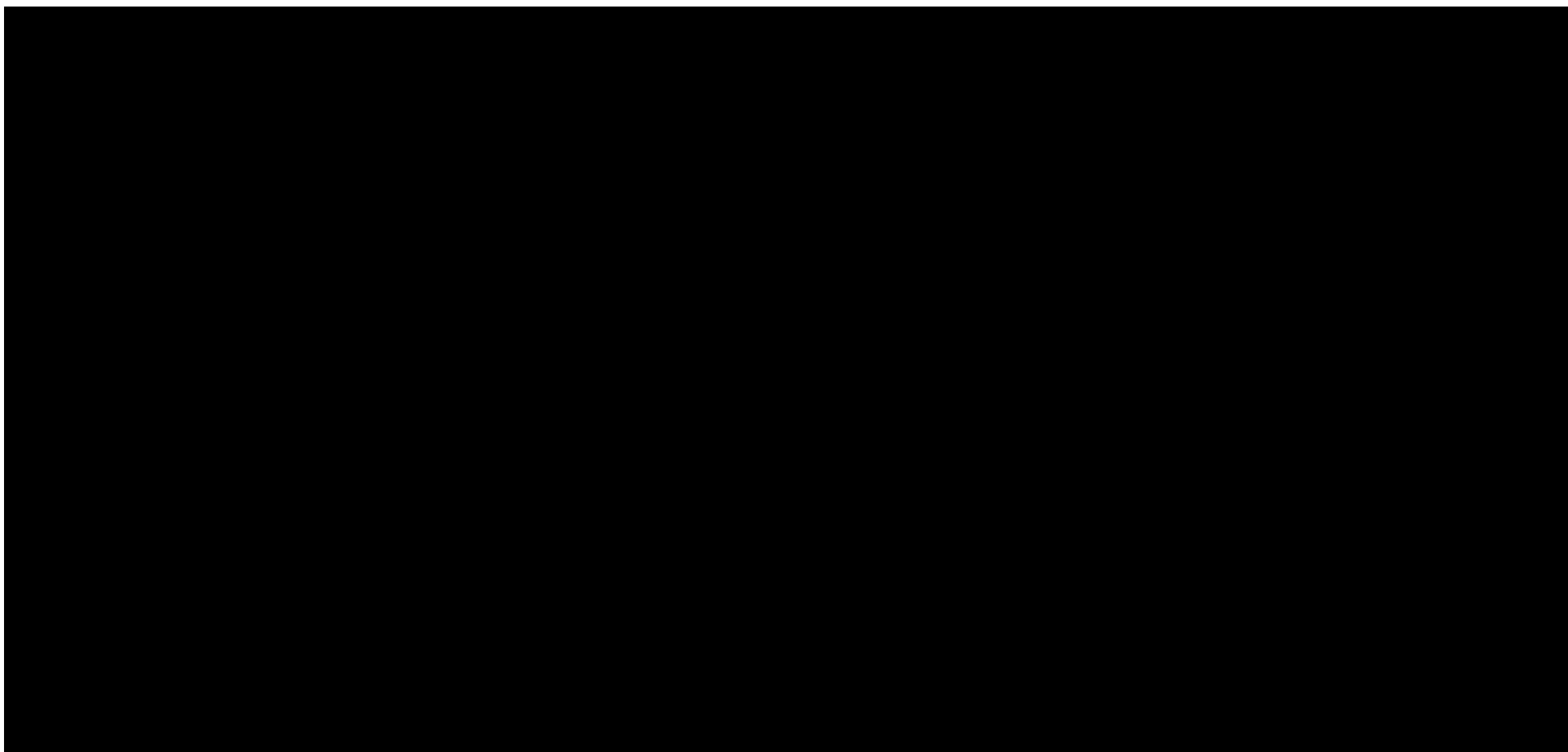
ภาคผนวก 72ข

ผลการตรวจสอบภาพตามปัจจัยเสี่ยง ประจำปี พ.ศ. 2568

สรุปผลตรวจสอบคุณภาพตามปัจจัยเสี่ยงปี 2568 GC19

จำนวนทั้งหมด	49	คน		
ตรวจทั้งหมด	49	คน	คิดเป็น	100.00%
ไม่ตรวจ	0	คน		





ภาคผนวก 73ข

แผนการตรวจสอบภาพพนักงาน ประจำปี พ.ศ. 2568
และรายงานผลการตรวจสอบภาพพนักงาน ประจำปี พ.ศ. 2568



กำหนดการตรวจสุขภาพประจำปี 2568

สำหรับพนักงานที่ปฏิบัติงาน ณ พื้นที่ GC9, GC16, GC19, GCP, GGC

การตรวจสุขภาพครั้งนี้ รวมการตรวจสุขภาพสำหรับกลุ่มเสี่ยงและตรวจสุขภาพประจำปีในครั้งเดียวกัน ขอความร่วมมือพนักงานทุกท่านเข้ารับการตรวจครบ 100% ตามกำหนดวัน-เวลา ที่ให้บริการตรวจสุขภาพนี้ด้วย

Group 2 : โรงพยาบาลกรุงเทพระยอง

กำหนดการตรวจสุขภาพ

- กะ A : วันที่ 16 พ.ค. 68
- กะ D : วันที่ 19 พ.ค. 68
- กะ B : วันที่ 21 พ.ค. 68
- กะ C : วันที่ 23 พ.ค. 68
- Day : วันที่ 26 พ.ค. 68

เวลา 06.00-14.30 น.

ณ อาคาร Work Shop GC16
(Glycol)

กำหนดการพบแพทย์

- กะ A : วันที่ 23 มิ.ย. 68
- กะ D : วันที่ 25 มิ.ย. 68
- กะ B : วันที่ 27 มิ.ย. 68
- กะ C : วันที่ 30 มิ.ย. 68
- Day : วันที่ 2 ก.ค. 68

เวลา 08:30-16:00 น.

ณ อาคาร Work Shop GC16
(Glycol)



ช่วงเวลา 06.30-08.00 น. ขอความร่วมมือเคราะหให้ทีม Operation เข้ารับการเจาะเลือด และตรวจการได้ยิน เพื่อลดการสัมผัสเสียงในพื้นที่การผลิต

การเตรียมตัวก่อนตรวจสำหรับการตรวจสมรรถภาพการได้ยิน (Audiometry) เพื่อคัดกรองและป้องกันโรคประสาทหูเสื่อมจากเสียงดัง

- สภาพร่างกายปกติ ไม่เป็นไข้หวัดหรือหูดื้อ
- หยุดรับฟังเสียงดัง ก่อนตรวจอย่างน้อย 12 ชั่วโมง ในทางปฏิบัติมักจะทำการตรวจในวันแรกของสัปดาห์การทำงาน เพื่อให้พนักงานได้หยุดรับฟังเสียงดังในวันหยุดประจำสัปดาห์
- ถ้าไม่สามารถหลีกเลี่ยงเสียงดังได้(เนื่องจากต้องปฏิบัติงาน) ควรใส่ Ear plug ตลอดเป็นเวลา 14 ชั่วโมง
- หลีกเลี่ยงการสัมผัสเสียงดังที่บ้านจนฟังหรือทำกิจกรรมที่สัมผัสเสียงดังก่อนรับการตรวจ อย่างน้อย 12 ชั่วโมง

ถ้าระดับการได้ยินที่ความถี่ 500, 1000, 2000, 3000, 4000 หรือ 6000 เฮิรตซ์ มีค่าเพิ่มขึ้นจาก Baseline audiogram ตั้งแต่ 15 dB HL ขึ้นไป ที่ความถี่ใดความถี่หนึ่ง ในหูข้างใดข้างหนึ่ง เรียกว่าเกิดภาวะ: 15-dB shift **ขอความร่วมมือพนักงานตรวจซ้ำโดยให้พัก 15 นาทีและทำการตรวจซ้ำหากผลตรวจยังพบ 15dB-shift ให้ส่งตรวจยืนยันภายใน 30วัน**

สำหรับรายการตรวจพิเศษ

- ❖ พนักงานชาย-หญิง อายุ > 35 ปีขึ้นไป ตรวจ Ultrasound Whole Abdomen ให้งดอาหารอย่างน้อย 4 ชั่วโมง และดื่มน้ำมากๆ กลับปัสสาวะก่อนตรวจ **ตรวจตามกำหนดในพื้นที่**
- ❖ พนักงานหญิง อายุ > 35 ปีขึ้นไป จะได้ตรวจ Mammogram ตรวจที่โรงพยาบาลกรุงเทพระยอง
- ❖ พนักงานหญิง อายุ > 30 ปีขึ้นไป ได้รับการตรวจ Thin Prep Pap Test ตรวจที่โรงพยาบาลกรุงเทพระยอง

สุขภาพดีไม่มีขาย แต่สร้างได้ด้วยตัวเอง...ครอบครัว GC สุขภาพดีไปด้วยกันนะคะ

เตรียมตัวให้พร้อม

ก่อนตรวจสุขภาพ



พักผ่อน
6 - 8 ชั่วโมง



งดอาหาร
8-10 ชั่วโมง
จิบน้ำเปล่าได้



ทานยา
ประจำตัวได้
ควรแจ้ง
เจ้าหน้าที่ก่อน



หากมีโรค
ประจำตัว
นำเอกสาร
ติดตัวมาด้วย



งดสูบบุหรี่ ก่อนตรวจ



งดแอลกอฮอล์
อย่างน้อย 24-48 ชั่วโมง



แนะนำตรวจตอนเช้า
เพราะไม่อึดโรย



สงสัยตั้งครรภ์
ควรแจ้งเจ้าหน้าที่ก่อน



โปรแกรม
สำหรับผู้หญิง
ควรตรวจก่อน / หลัง
ประจำเดือน 7 วัน



ใส่เสื้อผ้าสบาย ๆ
และงดใส่เครื่องประดับต่าง ๆ ที่เป็นโลหะ



ตรวจความเสี่ยงเฉพาะโรค
ควรปรึกษาศูนย์ตรวจสุขภาพก่อน



ควรปัสสาวะทิ้ง
เล็กน้อยก่อน
แล้วเก็บปัสสาวะช่วงกลาง

หมายเหตุ:

1. สำหรับพนักงาน Day time สามารถเข้ารับการตรวจได้ทุกวัน จะให้บริการในช่วงเวลา: ระหว่าง 6.30 - 14.30 น. (ไม่มีพักเที่ยง)
2. **งดน้ำและอาหารอย่างน้อย 8-12 ชั่วโมง** เพราะมีตรวจระดับน้ำตาล , ไขมันในเลือด และ Ultrasound ช่องท้อง โดยสามารถจิบน้ำเปล่าได้
3. **ขอความร่วมมือพนักงานทุกท่านเข้ารับการตรวจสุขภาพ 100%** พนักงานท่านใดที่ไม่เข้ารับการตรวจสุขภาพ ขอความร่วมมือแจ้งเหตุผลต่อ Safety
4. การตรวจ Ultrasound Whole Abdomen งดอาหารไม่น้อยกว่า 4 ชั่วโมง ห้ามนอนลูกอม หรือเคี้ยวหมากฝรั่ง ก่อนตรวจให้ดื่มน้ำมากๆ
5. การตรวจปัสสาวะ-ควรตรวจหลังหมดประจำเดือน 7 วัน และเก็บปัสสาวะช่วงกลาง สตรีที่มีประจำเดือนไม่ควรตรวจ หรือหากต้องการตรวจต้องแจ้งให้เจ้าหน้าที่ทราบ
6. การตรวจอุจจาระ-ควรงดอาหารประเภทเนื้อสัตว์ เครื่องในสัตว์ แลงจืดยาบำรุงเลือด งดน้ำผลไม้และผักบางชนิดได้แก่ บล็อกโคลี่ ดอกกะหล่ำ แคนตาลูป ก่อนเก็บส่งตรวจ 1-2 วัน มีกลูโกลินบางชนิดมี Peroxidase activity สูงทำให้กีดขวางการทดสอบ
7. การตรวจร่างกายสำหรับสตรี งดมีเพศสัมพันธ์อย่างน้อย 3 วัน และแนะนำให้ตรวจร่างกายหลังจากหมดประจำเดือน 7 วัน

การเตรียมตัวก่อนตรวจสอบสภาพการได้ยิน

การตรวจสอบสภาพการได้ยิน (Audiometry) เพื่อคัดกรองและป้องกันโรคประสาทหูเสื่อมจากเสียงดัง

การเตรียมตัวก่อนตรวจ

- สภาพร่างกายปกติ ไม่เป็นไข้หวัดหรือหูอักเสบ
- หยุดรับฟังเสียงดัง ก่อนตรวจอย่างน้อย 12 ชั่วโมง ในทางปฏิบัติมักจะทำการตรวจในวันแรกของสัปดาห์การทำงาน เพื่อให้พนักงานได้หยุดรับฟังเสียงดังในวันหยุดประจำสัปดาห์
- หลีกเลี่ยงการสัมผัสเสียงดังที่บ้านงดฟังหรือทำกิจกรรมที่สัมผัสเสียงดังก่อนรับการตรวจ อย่างน้อย 12 ชั่วโมง



การเตรียมตัวก่อนเก็บปัสสาวะ ตรวจการสัมผัสสารเคมี

การตรวจหาการสัมผัส Styrene และ Xylene

1. ตรวจการใช้อายากลุ่ม Salicylate ได้แก่ ยา Aspirin, ยาแก้ปวดลดไข้ กรณีที่ต้องใช้ยาตามแพทย์สั่งให้รับประทานยาดังกล่าวอยู่เป็นประจำ กรุณาแจ้งให้เจ้าหน้าที่ทราบก่อนทุกครั้ง
2. งดการรับประทานอาหาร/เครื่องดื่มที่ใช้ benzoic acid หรือสารกันบูด เช่น อาหารกระป๋อง อาหารหมักดอง ขนบึง เส้นก๋วยเตี๋ยว
3. งดอาหารรสเปรี้ยวและน้ำอัดลม 1 วัน ก่อนตรวจ สำหรับการตรวจ hippuric acid ในปัสสาวะ ซึ่งเป็น biomarker ของ toluene ต้อง งดการสัมผัส Toluene, Xylene, Styrene, ethylbenzene จากแหล่งอื่น เช่น สี กาว น้ำมันเชื้อเพลิง

การตรวจหาการสัมผัส Benzene

1. ตรวจการใช้อายากลุ่ม Salicylate ได้แก่ ยา Aspirin, ยาแก้ปวดลดไข้ กรณีที่ต้องใช้ยาตามแพทย์สั่งให้รับประทานยาดังกล่าวอยู่เป็นประจำ กรุณาแจ้งให้เจ้าหน้าที่ทราบก่อนทุกครั้ง
2. งดอาหารและเครื่องดื่มที่มีส่วนผสมของกรดซอร์บิก หรือเกลือซอร์เบต ได้แก่ ขนบึง แยม โคนัท เนยแข็ง น้ำผลไม้ต่างๆ ได้แก่ นมเปรี้ยว น้ำกระเจียว
3. งดการสูบบุหรี่ก่อนการตรวจอย่างน้อย 12 ชั่วโมง

การตรวจระดับ o-cresol ในปัสสาวะเพื่อประเมินการสัมผัส Toluene

1. งดการสัมผัสกับตัวทำละลายอื่น เช่น Xylene หรือการดื่มสุรา เนื่องจากจะทำให้ลดประสิทธิภาพในการกำจัด Toluene ออกจากร่างกาย ทำให้ผลการสัมผัสไม่สะท้อนความเป็นจริง
- **การเก็บตัวอย่างปัสสาวะหลังเลิกกะ (end of shift)** หมายถึงกำหนดเวลาในการเก็บตัวอย่างจากร่างกายเร็วที่สุดหลังหยุดสัมผัส (โดยทั่วไปไม่เกิน 30 นาที ภายหลังจากเลิกกะ)

การตรวจหา Arsenic ในปัสสาวะ

1. งดรับประทานอาหารทะเล และอาหารที่มีส่วนผสมจากสัตว์ทะเล เช่น กะปิ, น้ำปลา เป็นเวลาอย่างน้อย 3 วันก่อนตรวจ
2. งดรับประทาน ยาแอสไพริน อาหารหมักดอง อาหารกระป๋อง เช่น ยำหม้อ, ยาลูกกลอน เป็นเวลาอย่างน้อย 3 วัน
3. งดการใช้อายากลุ่ม ยาปราบศัตรูพืช เป็นเวลาอย่างน้อย 3 วันก่อนตรวจ
4. งดการบริโภคอาหารทะเล สัตว์น้ำทะเล หรือสาหร่ายทะเลสีน้ำตาล เป็นต้น เพราะอาหารอาจทำให้เกิดการพบ metabolite form ของสารหนูในรูป DMA (Dimethylarsinic acid) ในปริมาณที่สูงได้

การตรวจหา Methanol ในปัสสาวะ

1. งดการดื่มเหล้าและพักผ่อนให้เพียงพอ
- ### การตรวจหา 1,3 - Butadiene ในปัสสาวะ
1. งดสูบบุหรี่อย่างน้อย 24 ชั่วโมง และพักผ่อนให้เพียงพอ

การตรวจหา Hexane ในปัสสาวะ

1. งดการสัมผัสจากแหล่งอื่น เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง

การตรวจหา Acetone ในปัสสาวะ

1. งดการสัมผัสยาล้างเล็บ เนื่องจากมีส่วนผสมของ acetone ทำให้ผลการสัมผัสไม่สะท้อนความเป็นจริง

การตรวจหา Mercury ในปัสสาวะ

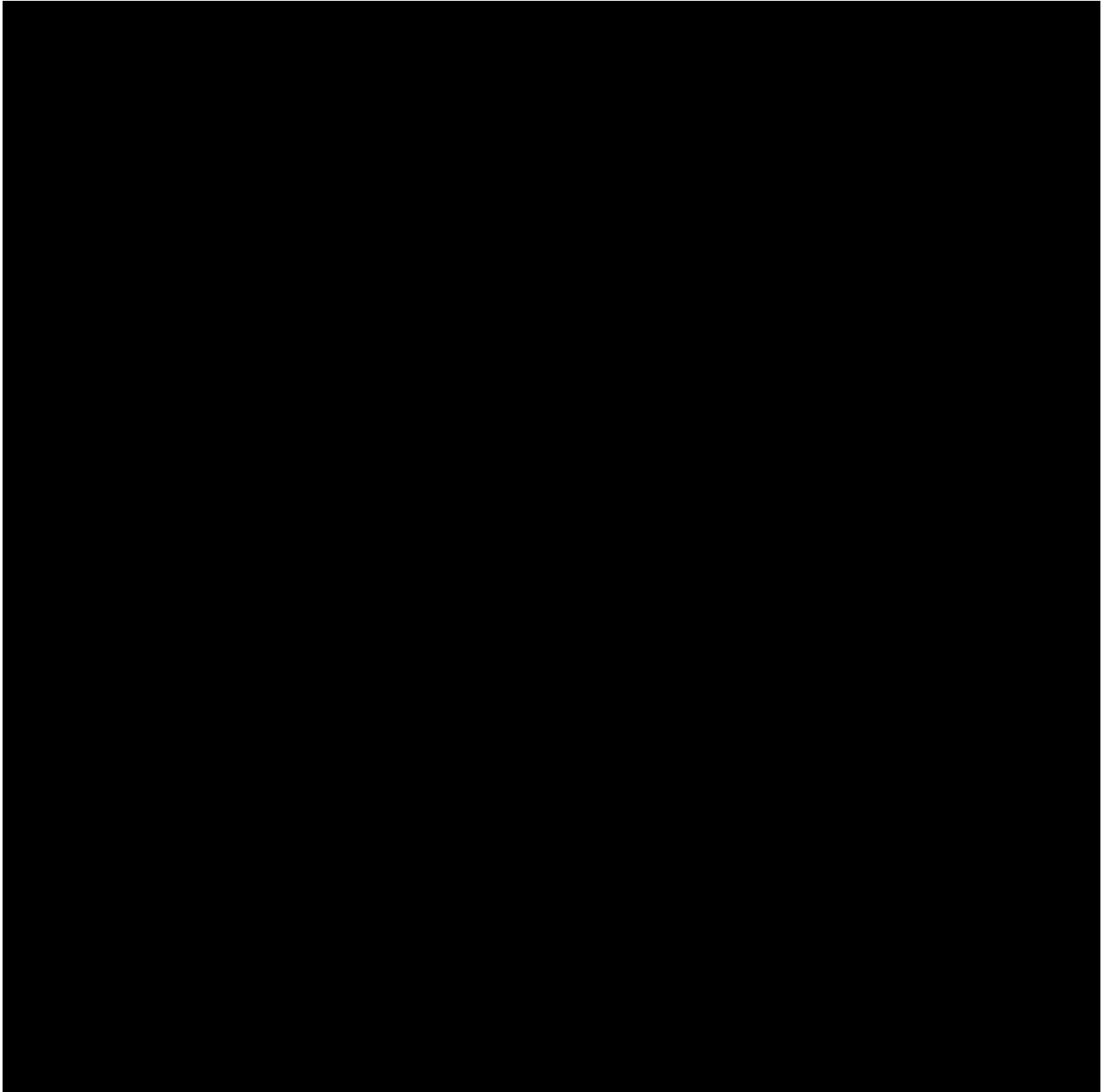
1. งดการสัมผัสจากแหล่งอื่น เช่น อุปกรณ์วัดอุณหภูมิ หลอดไฟฟลูออเรสเซนต์

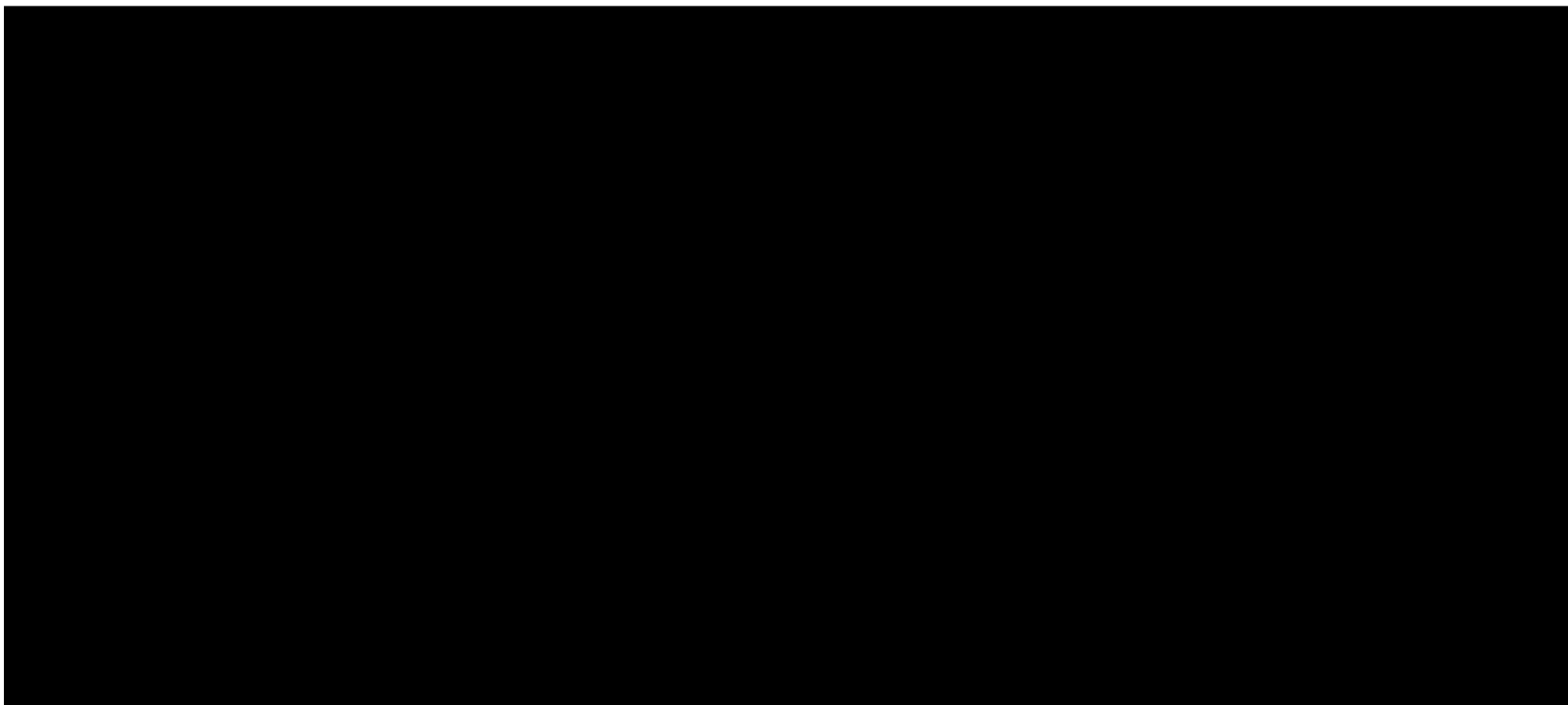
การตรวจหา Phenol in urine ในปัสสาวะ

1. งดการสัมผัสจากแหล่งอื่น เช่น Benzene สาบทำความสะอาด สารฆ่าเชื้อ

สรุปผลตรวจสอบภาพประจำปี 2568 GC19 Oxirane plant

จำนวนทั้งหมด	49	คน		
ตรวจทั้งหมด	49	คน	คิดเป็น	100.00%
ไม่ตรวจ	0	คน		





ภาคผนวก 74ข

เกณฑ์การคัดเลือกและประเมินคุณภาพของสถานบริการสุขภาพ



เอกสารนี้จัดทำขึ้นเพื่อใช้ประกอบในการจ้างงาน งานตรวจสอบภาพพนักงานปัจจัยเสี่ยงและประจำปี

ซึ่งจ้างงานโดย GC และผู้ที่เข้ามาให้บริการงานตรวจสอบภาพ “ผู้ให้บริการ” ในเอกสารชุดนี้จะเป็นการกำหนดรายละเอียดต่างๆ ที่เกี่ยวกับการทำงานซึ่งทั้งหมดมีรายละเอียดดังนี้

1. ลักษณะงาน
2. ข้อกำหนดการทำงาน
3. ข้อกำหนดเพิ่มเติม
4. ขอบเขตความรับผิดชอบ
5. การเสนอราคา
6. ช่วงเวลาในการเข้าปฏิบัติงาน
7. การส่งมอบงาน
8. การรับประกันผลงาน
9. ข้อกำหนดอื่นๆ

1. ลักษณะงาน

การตรวจสอบภาพปัจจัยเสี่ยงและ ประจำปี คือ การตรวจสอบภาพเพื่อคุณภาพความสมบูรณ์ของร่างกายค้นหาความผิดปกติก่อนที่จะลุกลาม เรื้อรัง จนแสดงอาการ และส่งสัญญาณเตือนเจ้าของร่างกายให้ดูแลรักษา และการได้รับการรักษาอย่างทันเวลาที่ การตรวจสอบภาพประกอบด้วย การตรวจสอบภาพทั่วไป และการตรวจสอบภาพประจำปี เรื่องเพศ อายุ และการตรวจตามลักษณะอันตรายที่พนักงานได้รับหรือเกี่ยวข้อง การตรวจสอบภาพจะทำการตรวจสอบภาพของพนักงานโดยการตรวจทางร่างกาย และการตรวจทางห้องปฏิบัติการ รวมถึงการตรวจอื่นตามวิธีการทางการแพทย์เพื่อประเมินว่าพนักงานมีสุขภาพเหมาะกับการทำงานมากน้อยเพียงใดหรือเพื่อค้นหาว่าสุขภาพของพนักงานได้รับผลกระทบจากการทำงานหรือไม่

2. ข้อกำหนดการทำงาน

- 2.1 ผู้ให้บริการจะต้องตรวจสอบภาพตามรายการฯ ที่ GC กำหนดซึ่งรายการตรวจสอบภาพฯ สามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมของสถานการณ์ โดยเป็นการพิจารณาร่วมกันของ Q-EH-OH
- 2.2 คุณภาพของห้องปฏิบัติการ และบุคลากร :
 - 2.2.1 ได้รับการรับรองมาตรฐานคุณภาพ เช่น ISO 15189 : 2007. / Laboratory accreditation (ระบบบริหารคุณภาพห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ ตามมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ ; LA) (โดยสภาเทคนิคการแพทย์) / EQAC (โดยคณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยมหิดล) หรือระบบตรวจสอบ และรับรองคุณภาพที่น่าเชื่อถืออื่นๆ ซึ่งต้องอยู่ไม่ต่ำกว่าอันดับที่ 10 ในรอบ 1 ปีที่ผ่านมา (จะพิจารณาเฉพาะ parameter ที่จะให้บริการตรวจฯ แก่ GC group)



- 2.2.2 มีบุคลากรวุฒิการศึกษา ไม่ต่ำกว่า วทบ. เทคนิคการแพทย์เป็นผู้วิเคราะห์และตรวจสอบความถูกต้องของผลจากห้องปฏิบัติการก่อนเสนอแพทย์เพื่อการวินิจฉัยมีระบบควบคุมคุณภาพของเครื่องมือ (QA/QC)

ให้ส่งหลักฐานแสดงคุณสมบัติผู้วิเคราะห์มาตรฐานของเครื่องมือให้บริการรับทราบก่อนการให้บริการ และมีหลักฐานในรายงานสรุปผลการตรวจจัดส่งให้บริษัท

(ผู้ให้บริการ ส่งเอกสารยืนยันคุณสมบัติตามข้อ 3.1-3.2 ให้ Q-EH-OH ตรวจสอบล่วงหน้าเพื่อคัดเลือกผู้ที่จะให้บริการ)

- 2.3 บุคลากรทางการแพทย์ และผู้ให้บริการที่จัดมาให้บริการตรวจ ณ บริษัท ต้องประกอบด้วย :

2.3.1 คุณสมบัติของแพทย์ที่จะให้บริการตรวจสอบภาพลูกจ้าง : เป็นแพทย์อายุวิชาชีพเวชศาสตร์ คือ แพทย์ที่จบบรรดาศาสนาเวชศาสตร์ 3 ปี เป็นวุฒิบัตร (วว.) / บอร์ด 5 ปี เป็นหนังสืออนุมัติฯ (อว.) ซึ่งรับรองโดยแพทยสภา / แพทย์ผู้ผ่านการอบรมอายุวิชาชีพเวชศาสตร์ระยะสั้น 2 เดือน โดยต้องเป็นหลักสูตรที่รับรองโดยกรมการแพทย์ / สมาคมโรคจากการประกอบอาชีพและสิ่งแวดล้อมแห่งประเทศไทย(ตามนิยามที่กำหนดโดยแพทยสภาแพทย์ผู้ผ่านการอบรมอายุวิชาชีพเวชศาสตร์ระยะสั้น 2 เดือน ไม่ใช่แพทย์อายุวิชาชีพเวชศาสตร์ โดยจะเรียกว่าแพทย์ผู้ผ่านการอบรมอายุวิชาชีพเวชศาสตร์ระยะสั้น 2 เดือน)

2.3.2 เทคนิคการแพทย์ มีใบประกอบวิชาชีพเทคนิคการแพทย์จากสภาเทคนิคการแพทย์ เป็นผู้ให้บริการ ณ จุดเก็บตัวอย่างเลือดหรือเป็นผู้วิเคราะห์ผลการตรวจในห้องปฏิบัติการไม่รับผลการตรวจทางห้องปฏิบัติการที่รายงานผลโดยวิชาชีพอื่น ยกเว้นแพทย์เฉพาะทาง

2.3.3 พยาบาลวิชาชีพ ที่จบการศึกษาทางการพยาบาลอาชีวอนามัย ระดับปริญญาตรี หรือ โท / ผ่านการอบรมหลักสูตรเฉพาะทางด้านการพยาบาลอาชีวอนามัย หลักสูตร 4 เดือน / 60 ชั่วโมง เป็นผู้ให้บริการตรวจทางด้านอาชีวอนามัย และจุดเก็บตัวอย่างเลือด และให้บริการตรวจทุกรายการตรวจทางอาชีวอนามัย เช่น การตรวจสมรรถภาพทางสายตา การตรวจสมรรถภาพทางการได้ยิน การตรวจสมรรถภาพปอด การตรวจคลื่นไฟฟ้าหัวใจ เป็นต้น**คุณสมบัติของพยาบาลอาชีวอนามัยจะให้บริการตรวจสอบภาพลูกจ้าง :**

2.3.4 พยาบาลวิชาชีพ ที่ผ่านการอบรมหลักสูตรความรู้พื้นฐานด้านการพยาบาลอาชีวอนามัย / หลักสูตรการพยาบาลอาชีวอนามัย (หลักสูตร 60 ชั่วโมง) ที่สภากาพยาบาลอาชีวอนามัย / รับรอง / ที่กรมการแพทย์กำหนด / ผ่านหลักสูตรการฝึกอบรมด้านอาชีวเวชกรรมที่กรมควบคุมโรคกำหนด / หลักสูตรการฝึกอบรมของหน่วยงานอื่นที่กรมควบคุมโรครับรอง



รายละเอียด: งานตรวจสอบสุขภาพประจำปีและปัจจัยเสี่ยง

AREA: ALL GC GROUP

REV.: 01

DATE: 5 สิงหาคม 2568

SHEET: 3 OF 18

2.3.5 พยาบาลวิชาชีพที่ผ่านหลักสูตรการพยาบาลเฉพาะทาง สาขาการพยาบาลอาชีวอนามัย / สาขาการพยาบาลอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม / สาขาการพยาบาลเวชปฏิบัติอาชีวอนามัย (หลักสูตร 4 เดือน)

2.3.6 พยาบาลวิชาชีพที่ผ่านหลักสูตรพยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการพยาบาลอาชีวอนามัย / สาขาวิชาการพยาบาลเวชปฏิบัติอาชีวอนามัย ที่สภาการพยาบาลอนุมัติ / รับรองเนื่องจากการประสานงานกับกองโรคจากการประกอบอาชีพและสถาบันราชประชาสมาสัย กรมควบคุมโรค (กรมควบคุมโรคเป็นผู้จัดทำและควบคุมดูแลการปฏิบัติให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติฉบับดังกล่าว)GC ว่าจ้างหน่วยบริการสุขภาพ (โรงพยาบาลทั้งภาครัฐและเอกชน)

2.3.7 รายการตรวจสอบสุขภาพเฉพาะทางอื่นๆ ที่มีความจำเป็นต้องใช้เจ้าหน้าที่ที่ผ่านการอบรมหลักสูตรเฉพาะรายการตรวจนั้น เช่นการตรวจ ultrasound ช่องท้อง x-ray ผู้ให้บริการจะต้องเป็นผู้ที่มีระดับการศึกษา ไม่ต่ำกว่า ระดับปริญญาตรี ผ่านหลักสูตรอบรมการตรวจเฉพาะทางนั้นมีการรับรองโดย สมาคม หรือ สถาบันที่ดูแลโดยหน่วยงานราชการที่น่าเชื่อถือเท่านั้นโดยหลักสูตรที่เข้ารับการอบรมควรมีระยะเวลาของหลักสูตรอย่างน้อย 20 ชั่วโมง หรือมีระยะเวลาในการฝึกภาคปฏิบัติ ไม่ต่ำกว่า 50 % ของระยะเวลาหลักสูตร และหลังจากเข้าปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ทำการตรวจแล้วมีหลักฐานการอบรมเพื่อฟื้นฟูความรู้ความสามารถอย่างน้อยทุก 5 ปี
ขณะให้บริการทุกพื้นที่จะต้องมีพยาบาลวิชาชีพที่จบการศึกษาทางด้านการพยาบาลอาชีวอนามัยเป็นผู้ควบคุมการบริการ ของเจ้าหน้าที่ อย่างน้อย 50% ของเจ้าหน้าที่ ณ จุดบริการนั้นการรายงานผล ควบคุมผลงาน และวินิจฉัย โดยแพทย์ ที่ได้รับใบประกอบวิชาชีพเวชกรรมด้านอาชีวเวชศาสตร์ หรือแพทย์ที่ผ่านการอบรมด้านอาชีวเวชศาสตร์ การรายงานที่พบการรายงานผิดปกติหรือไม่ถูกต้องตามหลักวิชาการ รพ ที่ให้บริการจะต้อง ชดเชยค่าเสียหายโดย การจัดตรวจทดแทนในวันที่พบความผิดพลาดของการให้บริการ นั้น โดยไม่มีค่าใช้จ่าย การตรวจที่นอกเหนือจากรายการที่กำหนด ให้ประสานงานกับ Occ health ดูแลพื้นที่

2.3.8 การรายงานผลและการควบคุมผลงาน และวินิจฉัย โดยแพทย์ ที่ได้รับใบประกอบวิชาชีพเวชกรรมด้านอาชีวเวชศาสตร์ หรือแพทย์ที่ผ่านการอบรมด้านอาชีวเวชศาสตร์

2.3.9 การตรวจการตรวจ Audiogram ต้องมีการติดใบ cert. ของพยาบาลอาชีวเวชศาสตร์ไว้ที่หน้าห้องตรวจ เพื่อง่ายแก่การตรวจสอบ และป้องกันการเกิดปัญหาผิดพลาดในการตรวจ

(ผู้ให้บริการ ส่งเอกสารยืนยันคุณสมบัติตามข้อ 3.1-3.5 ให้ Q-EH-OH ตรวจสอบล่วงหน้าเพื่อคัดเลือกผู้ที่จะให้บริการ)

2.3.10 การรายงานผลเมื่อพบความผิดปกติที่ต้องรับการรักษาโดยเร่งด่วน ผู้ให้บริการจะต้องแจ้งผลการตรวจ ฯ ในรายที่แพทย์อาชีวเวชศาสตร์มีความเห็นว่าผิดปกติและมีความผิดปกติที่ต้องทำการตรวจวินิจฉัยโรค เพิ่มเติม / รักษาโดยเร่งด่วน แก่ Q-EH-OH โดยทันที (ไม่ต้องรอแจ้งพร้อม



รายละเอียด: งานตรวจสอบสุขภาพประจำปีและปัจจัยเสี่ยง

AREA: ALL GC GROUP

REV.: 01

DATE: 5 สิงหาคม 2568

SHEET: 4 OF 18

กับการส่งรายงาน / สมุดประจำตัว) ผลการตรวจผิดปกติรุนแรงมากแจ้งภายใน 3-5 วัน และ 7 วัน กรณีความผิดปกติต้องแก้ไข แต่ยังไม่ชัดเจน

ก่อนการพบแพทย์ ผู้ให้บริการจะต้องแจ้งผลการตรวจของพนักงานให้ occ health หรือ day nurse ประจำพื้นที่ ก่อนการพบแพทย์ล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วัน

2.3.11 การทวนสอบผลการตรวจสมรรถภาพปอด

2.3.12 การตรวจสมรรถภาพการได้ยิน ณ จุดให้บริการ หากผลการตรวจของพนักงาน พบความถี่ใด ความถี่หนึ่ง ของหูข้างใดข้างหนึ่ง มีค่ามากกว่า 25 dB ให้ระบุ การได้ยินลดลง และ ผู้ให้บริการจะต้องนำผลการตรวจ ณ วันที่ให้บริการ เปรียบเทียบ baseline audiogram ของพนักงาน ทำการคัดกรองที่ความถี่ตั้งแต่ 500 ,1000,2000,3000,4000,6000, และ 8000 Hz ของหูทั้ง ซ้าย และขวา ถ้าระดับการได้ยินที่500 ,1000,2000,3000,4000,6000, และ 8000 Hz เอเรตซ์ มีค่าเพิ่มขึ้นจาก baseline audiogram ตั้งแต่ 15 เดซิเบล(HL) ขึ้นไป ที่ความถี่ใด ความถี่หนึ่ง ในหูข้างใดข้างหนึ่ง เรียกว่า เกิดภาวะ 15 dB-shift

*****ผู้ให้บริการแจ้งพนักงาน และพยาบาล GC ประจำพื้นที่เมื่อพบความผิดปกติ****

จะต้องทำการตรวจซ้ำเพื่อยืนยันความถูกต้องของผลการตรวจทันที ณพื้นที่ให้บริการ โดยการตรวจซ้ำต้องอยู่ภายใต้การปฏิบัติที่ตรงตามหลักวิชาการเช่นเรื่องการเตรียมตัวก่อนตรวจ การพักผ่อน

3. ข้อกำหนดเพิ่มเติม

ลำดับ	รายการ	ผู้ให้บริการ	การอ่านผล	รายการวิเคราะห์
1	ตรวจร่างกาย โดยแพทย์ (PE)	แพทย์เฉพาะทางด้านอาชีวเวชศาสตร์	แพทย์เฉพาะทางด้านอาชีวเวชศาสตร์	
2	ตรวจความสมบูรณ์ของเม็ดเลือด (CBC)	เทคนิคการแพทย์/พยาบาล	แพทย์ทางอายุรกรรม หรืออาชีวเวชศาสตร์	Hb,Hct,WBC,RBC,Platelet Count,PltSmear,MCV,MCH,MCHC,PMN,Lymphocyte,eosonophil,monocyte,basophil,atyp.l ymp RDW, RBC MORP,
3	ตรวจปัสสาวะ (Urine Exam)	เทคนิคการแพทย์/พยาบาลวิชาชีพ	แพทย์ทางอายุรกรรม หรืออาชีวเวชศาสตร์	color,sp.gr,albumin,glucose,blood,nitrate,ke tone,urobilin,biilobin,leukocyte,rbc,wbc ,sq,epi,cast,calcium oxalate, uric acid,amophous,mucous,bacteria,fungus,other,summary



รายละเอียด: งานตรวจสอบภาพประจำปีและปัจจัยเสี่ยง

AREA: ALL GC GROUP

REV.: 01

DATE: 5 สิงหาคม 2568

SHEET: 5 OF 18

ลำดับ	รายการ	ผู้ให้บริการ	การอ่านผล	รายการวิเคราะห์
4	ตรวจการทำงานของตับ	เทคนิค การแพทย์/ พยาบาลวิชาชีพ	แพทย์ทางอายุรกรรม หรืออา ชีวเวชศาสตร์	SGOT,SGPT,Alk.Phosphatase ,Bilirubin
5	ตรวจการทำงานของไต	เทคนิค การแพทย์/ พยาบาลวิชาชีพ	แพทย์ทางอายุรกรรม หรืออา ชีวเวชศาสตร์	BUN ,Creatinine, GFR GFR = อัตราการกรองของไต (Glomerular filtration rate) ตัวบ่งชี้ประสิทธิภาพการทำงานของไต/อัตราการกรองของเสียของไต ที่แม่นยำ
6	ตรวจสมรรถภาพปอด (Lung Function Test)	พยาบาล วิชาชีพที่ ผ่าน การอบรมอาชีพ วอนามัย	แพทย์ทางอายุรกรรม หรืออา ชีวเวชศาสตร์	FVC,FEV 1 ,FEV1 /FVC ,FEF 25- 75 %,SUMMARY
7	ตรวจสมรรถภาพการได้ยิน (Audiogram)	พยาบาล วิชาชีพที่ ผ่าน การอบรมอาชีพ วอนามัย	แพทย์ทางอายุรกรรม หรืออา ชีวเวชศาสตร์	แนวทางการแปลผลการตรวจคัดกรองสมรรถภาพ การได้ยินในงานอาชีวอนามัย การรายงานผล สำหรับผู้เข้ารับการตรวจ - พิจารณาใช้จุดตัดที่ระดับ 25 เดซิเบลเป็นเกณฑ์ ในการพิจารณา หากระดับการได้ยินที่ความถี่ของ หูข้างใดก็ตาม มีค่ามากกว่า 25 เดซิเบล ให้ถือว่าผล การตรวจระดับการได้ยิน ที่ความถี่นั้น “มีการได้ยิน ลดลง” โดยไม่ต้องแบ่งระดับความรุนแรง (severity) ของการได้ยินที่ลดลง และในการ รายงานผล ที่ตรวจพบ กำหนดให้ใช้คำว่า “ความถี่ต่ำ” หมายถึง ความถี่ที่ 500, 1,000 และ 2,000 เฮิรตซ์ และคำว่า “ความถี่สูง” หมายถึงความถี่ที่ 3,000, 4,000, 6,000 และ 8,000 เฮิรตซ์ การให้คำแนะนำสำหรับผู้เข้ารับการตรวจ ให้ พิจารณาด้วยว่าผู้เข้ารับการตรวจ รายใดที่ จำเป็นต้องเข้ารับการตรวจอย่างละเอียดกับแพทย์



รายละเอียด: งานตรวจสอบภาพประจำปีและปัจจัยเสี่ยง

AREA: ALL GC GROUP

REV.: 01

DATE: 5 สิงหาคม 2568

SHEET: 6 OF 18

ลำดับ	รายการ	ผู้ให้บริการ	การอ่านผล	รายการวิเคราะห์
				<p>หู คอ จมูก ตามเกณฑ์การส่งต่อลูกจ้างพบแพทย์” กรณีที่ไมเข้าเกณฑ์ ควรแนะนำให้ผู้ใช้บริการ ตรวจติดตามสมรรถภาพการได้ยินเป็นประจำต่อไป (ตรวจติดตาม) <u>เกณฑ์ในการส่งต่อลูกจ้างพบแพทย์ (audiometric referral criteria)</u> อ้างอิงมาจากเกณฑ์ของ The American Academy of Otolaryngology Head and Neck Surgery (AAO-HNS) 1997 โดยมีการ พิจารณาดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ประวัติปวดหู น้ำไหลจากหู เวียนศีรษะ มีเสียง ดังมากและตลอดเวลา รู้สึกตื้อ ในหูข้างใดข้างหนึ่ง มาประมาณ 1 ปี หรือ ผลการตรวจ otoscopic exam มีความผิดปกติ หรือ 2. ผลการตรวจการได้ยินทุกคลื่นความถี่ตั้งแต่ 500 ,1000,2000,3000,4000,6000, และ 8000 Hz ของหูทั้ง ซ้าย และขวา compare dataทำการ เทียบ baseline ผู้ให้บริการได้รับข้อมูลพื้นฐาน ถ้า ระดับการได้ยินที่ <p>500 ,1000,2000,3000,4000,6000, และ 8000 Hz เอิร์ตซ์ มีค่าเพิ่มขึ้นจาก baseline audiogram ตั้งแต่ 15 เดซิเบล(HL) ขึ้นไป ที่ความถี่ใดความถี่ หนึ่ง ในหูข้างใดข้างหนึ่ง เรียกว่า เกิดภาวะ 15 dB- shift</p> <ul style="list-style-type: none"> - กรณีไม่พบ 15 dB-shift ถือว่าผ่านเกณฑ์ - กรณีพบ 15 dB-shift ส่งตรวจยืนยันภายใน 30 วัน - การตรวจยืนยัน (confirmation audiogram) เป็นการตรวจซ้ำภายใน 30 วัน <p>เพื่อพิจารณาว่ามี 15 dB-shift Twice หรือไม่ โดย 15dB-shift Twice คือ ระดับการได้ยินที่ความถี่</p>



รายละเอียด: งานตรวจสุขภาพประจำปีและปัจจัยเสี่ยง

AREA: ALL GC GROUP

REV.: 01

DATE: 5 สิงหาคม 2568

SHEET: 7 OF 18

ลำดับ	รายการ	ผู้ให้บริการ	การอ่านผล	รายการวิเคราะห์
				<p>500, 1,000, 2,000, 3,000, 4,000 และ 6,000 เฮิรตซ์ มีค่าเพิ่มขึ้นจาก Baseline audiogram ตั้งแต่ 15 เดซิเบล (HL) ขึ้นไป ที่ความถี่ใดเพียงความถี่หนึ่ง</p> <p>ในหูข้างใดข้างหนึ่งแล้วในการตรวจครั้งถัดมายังคงมีภาวะนี้เกิดขึ้นที่ความถี่เดิมในหูข้างเดิมอีก โดยแปลผลได้ดังนี้</p> <p>- ผ่านเกณฑ์ หมายถึง ไม่พบ 15dB-shift Twice</p> <p>- ไม่ผ่านเกณฑ์ หมายถึง พบ 15dB-shift Twice</p> <p>ทั้งนี้การตรวจซ้ำภายในวันเดียวกัน ไม่ถือว่าเป็นการตรวจยืนยัน (confirmation audiogram)</p> <p>รายละเอียด แสดงดังภาพที่ 4.1</p> <p>3. กรณีที่เข้าเกณฑ์ในการส่งต่อและแพทย์หู คอ จมูก ได้วินิจฉัยเป็นการสูญเสียการได้ยินจากเสียงดังทางสถานประกอบการควรปรึกษาแพทย์อาชีวเวชศาสตร์เพื่อดูความเกี่ยวข้องจากการทำงาน และให้ข้อเสนอแนะกับทางสถานประกอบการในการดูแลลูกจ้างและลดความเสี่ยงจากการทำงานต่อไป</p>
8	ตรวจสมรรถภาพการมองเห็นทางอาชีวอนามัย (occupational vision test)	พยาบาลอาชีวอนามัย	แพทย์เฉพาะทางด้านอาชีวเวชศาสตร์	<ol style="list-style-type: none"> 1. ตรวจการประสานสายตา 2. ตรวจความชัดเจนในการมองเห็น 3. ตรวจความสามารถในการมองเห็นภาพสามมิติ 4. ตรวจการรับรู้สี 5. ตรวจตาเข 6. ตรวจลานสายตา
9	การตรวจคลื่นไฟฟ้าหัวใจ (EKG) 12 Leads	พยาบาลวิชาชีพที่ชำนาญงานด้านการตรวจคลื่นไฟฟ้าหัวใจ/พยาบาล	อายุรแพทย์ด้านหัวใจ	<ol style="list-style-type: none"> 1. อ่านอัตราเร็วหรือช้า 2. จังหวะการเต้นหัวใจ 3. สังเกตในแต่ละจังหวะการเต้นของหัวใจว่ามี P waveหรือไม่ 4. รูปร่างของ P wave และ QRS complex



รายละเอียด: งานตรวจสุขภาพประจำปีและปัจจัยเสี่ยง

AREA: ALL GC GROUP

REV.: 01

DATE: 5 สิงหาคม 2568

SHEET: 8 OF 18

ลำดับ	รายการ	ผู้ให้บริการ	การอ่านผล	รายการวิเคราะห์
				<ol style="list-style-type: none"> 5. ช่วง P-R interval ,QRS complex และ QT interval 6. ดู arrhythmia
10	ตรวจร่างกายโดยแพทย์เพื่อขอใบรับรองแพทย์สำหรับงานอับอากาศ (certificated for Confined work)	แพทย์เฉพาะทางด้านอาชีวเวชศาสตร์	แพทย์เฉพาะทางด้านอาชีวเวชศาสตร์	<p>แพทย์เฉพาะทางด้านอาชีวเวชศาสตร์</p> <p>Doctor exam to issue certificate (Fitness Certificate) for</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.confined fitness verification, 2.fire fighter and rescue team fitness verification 3.working at height fitness verification <p>อายุใบรับรองแพทย์ 1 ปี</p>
11	การตรวจค่าดัชนีชี้วัดการได้รับ/สัมผัสทาง	เทคนิคการแพทย์/	แพทย์เฉพาะทางด้านอาชีวเวชศาสตร์	<p>ห้องปฏิบัติการ บริการสอบเทียบเครื่องมือวัดครบ และมีการขึ้นทะเบียนตามกฎหมายและ Calibration service การส่งเครื่องมือสอบเทียบ เป็น ได้รับการรับรองมาตรฐานคุณภาพ เช่น ISO 15189 : 2007. / Laboratory accreditation (ระบบบริหารคุณภาพห้องปฏิบัติการทางการแพทย์ ตามมาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์; LA) (โดยสภาเทคนิคการแพทย์) / EQAC (โดยคณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยมหิดล) หรือระบบตรวจสอบ และรับรองคุณภาพที่น่าเชื่อถืออื่น ๆ ซึ่งต้องอยู่ไม่เกินอันดับที่ 10 ในรอบ 1 ปีที่ผ่านมา</p>
	ultrasound whole abdomen		รังสีแพทย์ตรวจอัลตราซาวด์	รังสีแพทย์อ่านและแปลผลการตรวจอัลตราซาวด์ทั้งภาษาอังกฤษ และภาษาไทย สรุปผลและคำแนะนำ
	Mammography		รังสีแพทย์ตรวจ	รังสีแพทย์อ่านและแปลผลการตรวจ Mammography



รายละเอียด: งานตรวจสอบภาพประจำปีและปัจจัยเสี่ยง

AREA: ALL GC GROUP

REV.: 01

DATE: 5 สิงหาคม 2568

SHEET: 9 OF 18

ลำดับ	รายการ	ผู้ให้บริการ	การอ่านผล	รายการวิเคราะห์
	Thin Prep Pap Test		สูตินารีแพทย์ในการตรวจ	การอ่านและแปลผลด้วยพยาธิแพทย์ (Pathologist): เป็นแพทย์เฉพาะทางที่จะสรุปและ ยืนยันผลวินิจฉัย

4. ขอบเขตความรับผิดชอบ

No.	Description	GC	ผู้ให้บริการ
1.	จัดเตรียมสถานที่ พร้อมสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง เช่น ไฟฟ้า	✓	
2.	เครื่องมือ และ อุปกรณ์ต่างๆ สำหรับให้บริการตามมาตรฐานการป้องกัน covid-19 <ul style="list-style-type: none"> บุคลากรมีสุขภาพแข็งแรง การจัดบริการมีระยะห่าง 2 เมตร บุคลากร สวมใส่ Mask กรณีที่การให้บริการรักษาระยะห่างได้ไม่ถึง 2 เมตร สวมถุงมือระหว่างให้บริการและถอดและเปลี่ยนทุกครั้งให้บริการคนต่อไป การตรวจพิเศษด้วยรถบริการเคลื่อนที่ ให้มีการทำความสะอาดฆ่าเชื้อก่อนและหลังให้บริการทุกครั้ง อุปกรณ์ให้มีการทำความสะอาดด้วย แอลกอฮอล์ 70 % ก่อนให้บริการท่านต่อไป 		✓
3.	เจ้าหน้าที่ที่มาให้บริการ		✓
4.	การเดินทาง การขนส่ง		✓
5.	ภาชนะรองรับหรือจัดเก็บ waste		✓

5. การเสนอราคา

ให้ทำการเสนอราคาแบบแยกรายการไม่เหมาทั้ง package ในกรณีที่มีงานเพิ่มเติมจะทำการคิดราคาตาม ความ เป็นจริงโดยต้องได้รับการแจ้งล่วงหน้าก่อน แจ้งเก็บค่าบริการโดยนำเสนอค่าบริการกรณีงานเพิ่มเติมนำเสนอพร้อมการ เสนอราคาก่อนการเริ่มให้บริการ

หมายเหตุ : หากผู้ร่วมเสนอราคายังไม่ขึ้นทะเบียนผู้ค้ากับทาง GC ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในช่วง Technical proposal evaluation มิเช่นนั้นการเสนอราคาของท่านจะไม่ถูกพิจารณา



รายละเอียด: งานตรวจสอบภาพประจำปีและปัจจัยเสี่ยง

AREA: ALL GC GROUP

REV.: 01

DATE: 5 สิงหาคม 2568

SHEET: 10 OF 18

6. ช่วงเวลาในการเข้าปฏิบัติงาน

6.1 การดำเนินการตรวจสอบภาพในแต่ละพื้นที่กำหนดระยะเวลาทั้งหมด 8 วันต่อ 1 plant โดยแบ่งเป็น

- เก็บตัวอย่างชีวภาพ และการตรวจทางอาชีวอนามัย 4 วัน
- ตรวจร่างกายโดยแพทย์อีก 4 วัน
- ระยะให้บริการตั้งแต่เวลา 07.00 -16.00 น. ทั้งนี้สามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมของ สถานการณ์โดยประสานงานกับหน่วยงานผู้แทนของ Q-EH-OH
- ลำดับขั้นตอนการทำงานต้องเป็นไปตามที่เอกสารแนบ 2 ท้าย TOR

6.2 ช่วงเวลาเข้าปฏิบัติงานตรวจสอบภาพประจำปี

พนักงานประจำพื้นที่ระยอง : เมษายน -มิถุนายน

7. การส่งมอบงาน

7.1 ผู้ให้บริการจะต้องจัดทำและส่งรายงานผล 6 รูปแบบ ดังนี้

แบบที่ 1 : ผลตรวจรายบุคคล

ผลการตรวจสอบภาพ สำหรับพนักงานเป็นรายบุคคล ภายใน 21 วันทำการ (3 สัปดาห์) นับจากวันสุดท้าย ของการตรวจ ฯ ที่ GC group โดยประกอบไปด้วยลักษณะข้อมูลอย่างน้อย ดังนี้

- ผลการตรวจสอบภาพในแต่ละรายการตรวจฯ โดยเปรียบเทียบผล 2 ปีย้อนหลัง (หรือผลการตรวจ 4 ครั้งที่ผ่านมา)
- รายงานสรุปผล, ความเห็นของแพทย์ ต้องบ่งบอกถึงสถานะสุขภาพของลูกจ้างที่มีผลกระทบหรือเป็น อุปสรรค ต่อการทำงานหรือลักษณะงานที่ลูกจ้างได้รับมอบหมายและคำวินิจฉัยของแพทย์อาชีวเวชศาสตร์ พร้อมลงลายเซ็นจริง
- คำอธิบายประโยชน์และผลการตรวจสอบภาพในแต่ละรายการตรวจฯ
- คำแนะนำในการปฏิบัติโดยเฉพาะสำหรับผู้ที่มีผลการตรวจผิดปกติ กรณีที่ผลตรวจเกินค่ามาตรฐานและ ในวันที่พบแพทย์มีความเห็นส่งตรวจซ้ำให้แพทย์เขียนใบส่งตรวจซ้ำ ระบุรายการตรวจและวันที่ส่งตรวจ (รายการตรวจสอบภาพเฉพาะรายการที่มีอยู่ในรายการตรวจประจำปีเท่านั้น)



ใบส่งตรวจซ้ำมอบ

ประจำปี 2568 GC1-sigr

- เอกสารใบส่งตรวจซ้ำ

ทั้งนี้ในการส่งผลการตรวจสุขภาพรายบุคคลต้องปฏิบัติตามดังนี้

- 1) จำหน่ายของและผนึกซองพร้อมประทับคำว่า “ Confidential ” หรือ “ลับ” เอกสารตัวจริงส่งถึงพนักงาน และสำเนาถึง Q-EH-OH และ SHE แต่ละพื้นที่จะเป็นผู้นำส่งพนักงาน



REV.: 01_

DATE: 5 สิงหาคม 2568

SHEET: 11 OF 18

รายงานวิเคราะห์ผลการตรวจสอบคุณภาพในภาพรวมของนักศึกษาที่เข้ารับการตรวจทั้งหมด (Summary การจัดเรียงให้เรียงตามรหัสพนักงาน จัดส่งภายใน 30 วันทำการ นับจากวันสุดท้ายของการตรวจฯ ที่ GC นับจากวันสุดท้าย คนสุดท้ายของการพบแพทย์) โดยประกอบด้วยลักษณะข้อมูลอย่างน้อย ดังนี้

- ข้อมูลสรุปผลการตรวจสอบสุขภาพของพนักงาน GC group เรียงตามสายงาน (กลุ่มธุรกิจ) โดยแยกเป็นฝ่ายและส่วน
- แสดงแนวโน้มของการเกิดปัญหาสุขภาพในแต่ละรายการตรวจฯ เปรียบเทียบความเบี่ยงเบนและมาตรการเฝ้าระวังสุขภาพเพื่อป้องกันโรคจากการทำงานตาม parameter ของการตรวจ
- รายงานสรุปผล วินิจฉัยและข้อเสนอแนะแนวทางป้องกันแก้ไขโดยแพทย์อาชีวเวชศาสตร์สำหรับความผิดปกติ 5 อันดับแรก (top five)
- แบบผล last calibration , standard method ในการเก็บและวิเคราะห์ตัวอย่าง
- แบบใบสรุปผลการตรวจฯ ว่าพบ / ไม่พบว่าเป็นความผิดปกติที่เกี่ยวข้องสาเหตุจากทำงานโดยมีแพทย์อาชีวเวชศาสตร์ลงนามรับรอง
- แพทย์อาชีวเวชศาสตร์ที่ลงนามในรายงานผลการตรวจสอบสุขภาพจะต้องเป็นบุคคลเดียวกับที่มีสำเนาใบ Certificate อยู่ในหลักฐานที่แนบมา x-cell file รายงานผลการวิเคราะห์ สรุปแยกแต่ละระบบตามที่บริษัทกำหนด
- จัดเตรียมผลการตรวจสอบสุขภาพของพนักงานในรูป excel file (ผล lab ทุกรายการตรวจ) โดยจัดเรียงตามรหัสพนักงาน ผลการตรวจทุกรายการตรวจผล lab ผลการวินิจฉัยของแพทย์ผลการตรวจอื่นๆ จัดทำเป็น x-cell เรียงผลการตรวจ เรื่อยๆ จนครบทุกรายการตรวจ และทุกรายการจากผล lab ของพนักงานแต่ละบุคคลพร้อมจำแนกเป็นระบบ เช่น ระบบเลือดพร้อมระบุความผิดปกติในแต่ละระบบ ทุกระบบที่รายงานต้องจัดเรียงตามรหัสพนักงาน และจัดทำแยก file ตามให้กับ SHE แต่ละพื้นที่

รายงานสรุปผลการตรวจสุขภาพประจำปีกำหนดการส่งไม่เกิน 45 วันหลังพบแพทย์

[illegible]

REV.: 01_

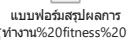
DATE: 5 สิงหาคม 2568

SHEET: 12 OF 18

รายงานสรุปรายบุคคล โดยสรุปผลทั้งหมดจากสมมุติฐานของพนักงานลงในกระดาษ 1 แผ่น พร้อมลงนาม
 ท้ายข้อวิเคราะห์ศาสตร์ ส่งให้บริษัท เพื่อจัดเก็บเป็นประวัติไว้ที่สถานพยาบาล ภายใน 30 วันทำการ นับจากวัน
 ของการพบแพทย์ ที่ GC group จัดเรียงตามรหัสพนักงานจัดส่งให้แก่แต่ละ SHE พื้นที่

1. สรุปความเห็นแพทย์ เป็นรายบุคคล สำหรับพนักงานกลุ่มเสี่ยงที่สามารถ และไม่สามารถเข้าทำงานในที่
 อากาศได้ตามกฎหมายหรืองานที่มีความเสี่ยงอื่นๆ พร้อมระบุสาเหตุที่ไม่สามารถเข้าทำงานได้ (รวมทั้ง
 ระบุนาฬิกาชื่อของพนักงานที่ได้เข้ารับการตรวจในครั้งนั้น แต่ไม่มีสิทธิ์เข้าทำงาน) ทั้งนี้ให้แพทย์
 อาชีวเวชศาสตร์ลงลายเซ็นจริงรับรอง ส่งให้ SHE พื้นที่ ภายใน 15 วันทำการ นับจากวันสุดท้ายของ
การตรวจฯ ในแต่ละพื้นที่ตรวจ

2. ใบรับรองแพทย์สำหรับงานที่มีความเสี่ยงสูง ฉบับจริงให้พนักงาน
3. สำเนาผลใบรับรองแพทย์ สำหรับงานที่มีความเสี่ยงสูง - สถานพยาบาล จัดเรียงตามรหัสพนักงานจัดส่งให้แต่ละ SHE พื้นที่ใบรับรองแพทย์สำหรับงานอับอากาศ ต้องถ่ายจัดส่งภายใน 15 วันของวันสุดท้ายของการตรวจของแต่ละพื้นที่
4. สรุปผลสำหรับงานที่มีความเสี่ยงสูง และใบรับรอง Fitness Certificate ตามเอกสาร



5.

แบบที่ 5 : ผลการตรวจอื่นๆ

ให้จัดเรียงผลการตรวจฯ แต่ละสายงาน โดยเรียง ตามรหัสพนักงาน ลงในแฟ้มรายงานผลการตรวจสอบคุณภาพ
 รายบุคคลสำหรับผลการตรวจอื่นๆ ซึ่งทำให้สำหรับนำมาใส่ในแฟ้มประจำตัวของพนักงานซึ่งเก็บในสถานพยาบาล ของ
 แต่ละ SHE พื้นที่โดยรวบรวมผลการตรวจฯ รายการต่างๆไว้ด้วยกันและเียบแยกกันเป็นรายบุคคล เช่น

- ผลตรวจการได้ยิน เทียบกับ baseline พร้อมคำวินิจฉัยแพทย์
- ผลการตรวจสมรรถภาพปอด, กราฟ พร้อมคำวินิจฉัยแพทย์
- ผลการตรวจคลื่นไฟฟ้าหัวใจ, กราฟ พร้อมคำวินิจฉัยแพทย์ ของแพทย์ อายุรกรรมโรคหัวใจ
- ผลการตรวจ การรับสัมผัสสาร และผลการตรวจโลหะหนัก
- ผลการตรวจรายบุคคลอื่น
- ผลการตรวจสุขภาพรายบุคคลต้องจัดส่งให้พนักงานในวันพบแพทย์

เอกสารจัดส่งให้ หน่วยงานกลาง (Q-EH-OH)



รายละเอียด: งานตรวจสอบภาพประจำปีและปัจจัยเสี่ยง

AREA: ALL GC GROUP

REV.: 01

DATE: 5 สิงหาคม 2568

SHEET: 13 OF 18

แบบที่ 6 : รายงาน E- FILE (E-HEALTH BOOK)

1. ให้ดำเนินการจัดทำผลการตรวจสอบภาพของพนักงานที่เข้ารับการตรวจลงบนเอกสาร E-HEALTH BOOK ซึ่งประกอบไปด้วย 2 file ภายใต้ format ที่บริษัทนำส่ง คือ

1.1 File ตามรูปแบบของบริษัท GC และทางโรงพยาบาลคู่สัญญาเป็นผู้สรุปผลตามที่กำหนดใน TOR เพื่อส่งให้ทาง GC เข้าข้อมูล โรงพยาบาลใช้แบบฟอร์มใหม่ ตามเอกสารแนบ

1.2 รูปแบบ File สรุปข้อมูล ผลตรวจสอบภาพทุกพื้นที่ และสรุปภาพรวม

สรุปสิ่งที่ ต้องจัดส่ง

รายการที่ต้องดำเนินการ	เอกสาร
ผลตรวจรายบุคคล	ตัวจริง -พนักงาน
	สำเนา -สถานพยาบาล
รายงานวิเคราะห์และสรุปผลการตรวจ	รายงานสรุปผลตรวจ รูปแบบ e-File ส่งให้ SHE พื้นที่
E-File รายงานผลการวิเคราะห์ พร้อมผลการวิเคราะห์ แยกแต่ละระบบ	File - SHE พื้นที่
ใบรับรองแพทย์สำหรับงานที่มีความเสี่ยงสูงและ	ตัวจริง - พนักงาน
ใบรับรอง Fitness Certificate และสรุปผลตามแบบ	e-file - สถานพยาบาล
E-Health Book	File ส่ง Q-EH-OH
E-File รายงานผลการวิเคราะห์ แยกแต่ละระบบ รวม พนักงานทุกคน	File - Q-EH-OH
File ผลการตรวจ กนอ.	File - Q-EH-OH
Walk in เพื่อเก็บตก	ภายใน 1 เดือนนับแต่วันพบแพทย์วันสุดท้ายของการพบแพทย์ ใน plant สุดท้าย เช่น วันสุดท้ายพบแพทย์ 30 มีนาคม ดังนั้น 1-30 เมษายน walk in ได้ รพ. ตัดทำเล่มรายงาน ถึงวันที่ 30 เมษายน เท่านั้น พนักงานเข้าตรวจวันที่กำหนดไม่นำผลมารวมเล่มให้ รพ. จัดส่งผลรายบุคคลให้ผู้ประสานงานแต่ละพื้นที่
ผลการตรวจที่ไม่รวมใน Book	พนักงานต้องเข้าตรวจให้ครบทุกรายการก่อนการพบแพทย์ 1 อาทิตย์ และ รพ ต้องจัดทำ book ให้พนักงาน สำหรับพบแพทย์ ถึงแม้ ผลการตรวจจะไม่ครบ ต้องจัดทำ book ผลตรวจที่มาจากหลัง ออก book แล้ว ให้ รพ จัดทำผลรายบุคคลแยกออกมา



รายละเอียด: งานตรวจสอบภาพประจำปีและปัจจัยเสี่ยง

AREA: ALL GC GROUP

REV.: 01

DATE: 5 สิงหาคม 2568

SHEET: 14 OF 18

รายการที่ต้องดำเนินการ	เอกสาร
รูปแบบ File ที่จะนำข้อมูลสุขภาพเข้าในระบบข้อมูลสุขภาพของบริษัท	ส่งให้ Q-EH-OH ตามรูปแบบที่บริษัทกำหนด ข้อมูลผลตรวจก่อนเริ่มงาน ตรวจสอบปัจจัยเสี่ยง ตรวจประจำปี ผลการส่งตรวจซ้ำ อื่นๆ

ประเด็นเพิ่มเติมที่ผู้ให้บริการต้องปฏิบัติ :

กลุ่มที่ 1 รพ ที่ให้บริการ พื้นที่ GC 4, 5, 6, 7, 8, 18 ดำเนินการดังนี้

รายงานผลทุกรายการตามแบบที่ 1 ถึง แบบที่ 5 ให้จัดทำเป็น 4 ชุด ภายใน 45 วันทำการ นับจากวันสุดท้ายของการตรวจฯ ที่ PTTGC เพื่อส่งให้แต่ละพื้นที่ให้บริการ ดังนี้

- GC 4 (ARO 1)
- GC 5 (ARO 2)
- GC6 (REF) เครื่องตรวจการได้ยิน 3 เครื่อง/วัน
- GC7
- GC 8 (Tank farm)
- GC 18 BPA
- GC 18 Phenol

กลุ่มที่ 2 รพ ที่ให้บริการพื้นที่ GC, 9, 10, 11, 12, 16, 17, 19, Other. GGC ดำเนินการดังนี้

รายงานผลทุกรายการตามแบบที่ 1 ถึง แบบที่ 5 ให้จัดทำเป็น สรุปภายใน 45 วันทำการนับจากวันสุดท้ายของการตรวจฯ ที่ GC เพื่อส่งให้แต่ละพื้นที่ให้บริการ ดังนี้

ส่งให้ Q-SH-EO แยกเป็น 4 เล่มดังนี้

- GC 9 (Lab center)
- GC 16 (Q-SH-EO) เครื่องตรวจการได้ยิน 3 เครื่อง/วัน

ส่งให้ Q-SH-O3 แยกเป็น 4 เล่มดังนี้

- GC 11 PTTPE (Ethane Cracker)
- GC 11 PTTPE (LLDPE)
- GC 11 PTTPE (LDPE)



รายละเอียด: งานตรวจสอบภาพประจำปีและปัจจัยเสี่ยง

AREA: ALL GC GROUP

REV.: 01

DATE: 5 สิงหาคม 2568

SHEET: 15 OF 18

- GC11 (Q-SH-O3)
- GC 17 group (Plant (GCS)
- GC 19 GCO
- GCP
- GGC

กลุ่มที่ 3 รพ ที่ให้บริการ พื้นที่ GC 1,2,3,13 ดำเนินการดังนี้

รายงานผลทุกรายการตามแบบที่ 1 ถึง แบบที่ 5 ให้จัดทำเป็น 4 ชุด ภายใน 45 วันทำการ นับจากวันสุดท้ายของการตรวจฯ ที่ GC เพื่อส่งให้แก่พื้นที่ให้บริการ ดังนี้

- GC 1 / GC 13(RO-Innovation)
- GC 2 Q-SH-O1 รวมเล่ม I-1
- GC 3 Q-SH-O2 รวมเล่ม I-4
- GC 2 Q-SH-O1 รวมเล่ม I-1 เครื่องตรวจการได้ยิน 3 เครื่อง
- GC 2 (GC 2: HDPE Plant 2)
- อื่นๆ

8. การรับประกันผลงาน

ผู้ให้บริการ ต้องรับประกันผลงานเป็นระยะเวลา 1 เดือนหลังจากวันส่งมอบงาน โดยจะต้องรับประกันภายใต้ใบรับรองแพทย์ที่ผู้ให้บริการออกให้กับ GC สามารถนำผลดังกล่าวไปใช้อ้างอิงต่อสถานบริการอื่นหรือหน่วยงานราชการได้ซึ่งแสดงถึงการยอมรับความมีมาตรฐาน และความน่าเชื่อถือในการให้บริการตรวจสอบสุขภาพ

9. ข้อกำหนดอื่นๆ

- ให้จัดรูปเล่มรายงาน e-file จัดเรียง รายงาน เหมือนการส่งรายงานตรวจสอบสุขภาพ
- รายงานผลการตรวจฯ ต่างๆให้ใช้รหัสพนักงาน (สามารถระบุทั้งรหัสพนักงานและ Hospital number)
- ให้จัดทำแผ่น leaflet เพื่อประชาสัมพันธ์สิ่งที่ต้องปฏิบัติและขั้นตอนการเข้ารับบริการตรวจสอบสุขภาพ ฯ แก่พนักงานทราบก่อนถึงวันตรวจ ฯ อย่างน้อย 2 สัปดาห์
- กรณีที่มีความจำเป็นต้องส่งส่งตรวจฯ เพื่อทำการ repeat ผู้ให้บริการจะต้องจัดยานพาหนะพร้อมเจ้าหน้าที่มาติดต่อรับส่งส่งตรวจดังกล่าว ณ สถานที่ฯ GC กำหนด
- ในกรณีที่ผู้ให้บริการไม่สามารถส่งมอบงานที่มีคุณภาพตามเงื่อนไขข้อที่ 6 และ 7 ได้ GC Group สงวนสิทธิ์ที่จะปรับในอัตรา 0.1 % / วัน หลังจากกำหนดผลวิเคราะห์การตรวจสอบสุขภาพพนักงานล่าช้า และมูลค่าการปรับสูงสุดไม่เกิน 10% ของมูลค่างาน



รายละเอียด: งานตรวจสอบภาพประจำปีและปัจจัยเสี่ยง

AREA: ALL GC GROUP

REV.: 01

DATE: 5 สิงหาคม 2568

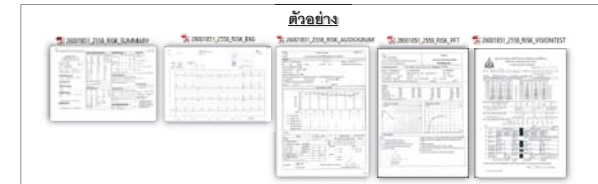
SHEET: 16 OF 18

- การวางบิล และการนำส่งผลการตรวจ ให้ดำเนินการวางบิลพร้อมผลการตรวจสอบภาพหรือสำเนาผลการตรวจสุขภาพทุกครั้ง มาพร้อมกับการวางบิล และ จัดส่งเดือนละ 1 ครั้ง
- ขั้นตอนการ Scan ผลตรวจสุขภาพประจำปี อื่น ตามเอกสารแนบ
 - แยกตามรายการตรวจ ได้แก่ ผลเลือด EKG การได้ยิน สมรรถภาพปอด การมองเห็น อัลตราซาวด์ แมมโมแกรม มะเร็งปากมดลูก
 - ในกรณีที่มีการตรวจซ้ำให้ตั้งชื่อตามรายการตรวจและเพิ่ม (รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

การ SCAN เอกสาร

1.ขั้นตอนการ Scan ผลตรวจสุขภาพประจำปี

- แยกตามรายการตรวจ ได้แก่ ผลเลือด EKG การได้ยิน สมรรถภาพปอด การมองเห็น อัลตราซาวด์ แมมโมแกรม มะเร็งปากมดลูก
- ในกรณีที่มีการตรวจซ้ำให้ตั้งชื่อตามรายการตรวจและเพิ่ม R(รายละเอียดหน้า 2)



- การตรวจประจำปีตามแผน แบ่งเป็น2งวดเงื่อนไขดังนี้
 - งวดที่1 การจ่ายเงิน 100 % ตามรายการตรวจจริงหลังการตรวจสุขภาพเสร็จสิ้นและพบแพทย์
 - งวดที่ 2 จัดทำรายงาน ส่งมอบรายงานตามเงื่อนไขใน TOR
- กรณีมีส่งตรวจซ้ำและเก็บตกในโรงพยาบาลให้ดำเนินการวางบิลตามตรวจจริงหลังดำเนินการเสร็จรอบวางบิลทุก 25 ของเดือน
- กรณีที่มีโรงพยาบาลไม่สามารถดำเนินการได้ตาม TOR หรือมีปัญหาเรื่องของคุณภาพการบริการและอ่านและแปลผล ทาง GC มีสิทธิ์ยกเลิกก่อนครบกำหนดสัญญาได้
- โรงพยาบาลคู่สัญญาปฏิบัติตามกฎหมาย PDPA
- โรงพยาบาลที่ให้บริการอยู่ในระยะทางในพื้นที่ไม่เกิน 25 กิโลเมตร เพื่อสะดวกในการให้บริการคนในพื้นที่
- หมายเหตุเรื่องข้อร้องเรียน หากมีข้อร้องเรียน GC มีสิทธิ์จะยกเลิกสัญญา ก่อน โดยทางบริษัทคู่สัญญาไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าปรับ

เอกสารประกอบการวางบิล Bill Statement + Invoice รายบุคคล+สมุดเซ็นต์ชื่อพนักงานในวันตรวจ

- Bill Statement + Invoice รายบุคคล
- Bill Statement + Invoice รวมยอด
- แนบ PO.



รายละเอียด: งานตรวจสอบคุณภาพประจำปีและปัจจัยเสี่ยง

AREA: ALL GC GROUP

REV.: 01

DATE: 5 สิงหาคม 2568

SHEET: 17 OF 18

➤ ใบตรวจรับงานจ้าง

เอกสารแนบรายการตรวจ

1. เอกสารแนบรายละเอียด รายการตรวจสอบคุณภาพ

รายการตรวจสอบคุณภาพประจำปี



2. เอกสารแนบ ลำดับขั้นตอนการบริการตรวจสอบคุณภาพ



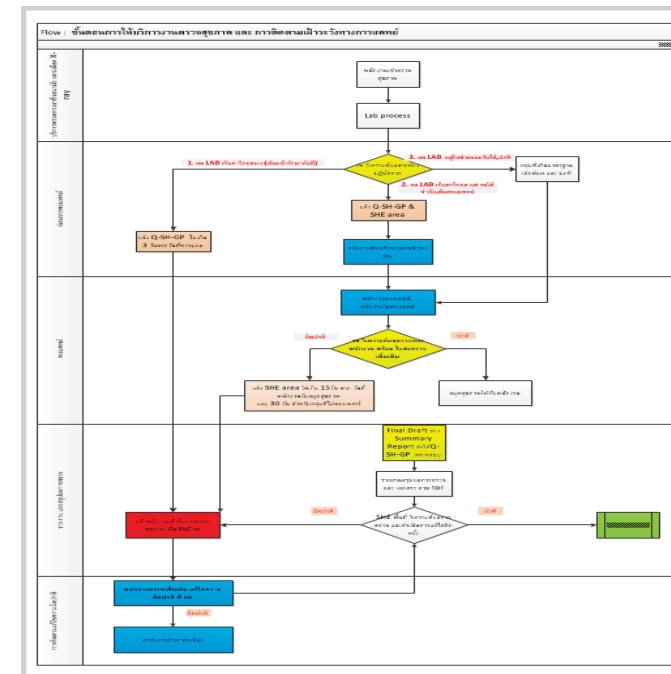
รายละเอียด: งานตรวจสอบคุณภาพประจำปีและปัจจัยเสี่ยง

AREA: ALL GC GROUP

REV.: 01

DATE: 5 สิงหาคม 2568

SHEET: 18 OF 18



3. FORMAT E-HEALTH BOOK ตามเอกสารแนบ



Health%20Book%20Template%20Annual%



Health%20Book%20Template%20ตัวอย่าง.xl

4. X-cell file ผลตรวจสอบสุขภาพสรุปภาพรวม



format ผลตรวจสอบสุขภาพประจำปี 2 คมร

ภาคผนวก 75ข

แผนงานการบำรุงรักษาพื้นที่สีเขียวของโครงการ ประจำปี พ.ศ. 2568

ห้างหุ้นส่วนจำกัด เอส.เอ็ม.วี.การ์เด็น แอนด์ คอนสตรัคชั่น

20 ถ. ภัคดีปรีรักษ์ ต.ท่าประดู่ อ.เมืองระยอง จ. ระยอง 21000

โทรศัพท์ 0-3861-0377 แฟกซ์ 0-3862-2245 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0213548002615

แผนการปฏิบัติงานรายเดือน สำหรับงานดูแลสวนหย่อม GC19

[illegible]

ห้างหุ้นส่วนจำกัด เอส.เอ็ม.วี.การ์เด็น แอนด์ คอนสตรัคชั่น

20 ถ. ภัคดีปวิรักษ์ ต.ท่าประดู่ อ.เมืองระยอง จ. ระยอง 21000

โทรศัพท์ 0-3861-0377 แฟกซ์ 0-3862-2245 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0213548002615

แผนการปฏิบัติงานรายเดือน สำหรับงานคแลสวนหย่อม GC19

ลำดับ	รายละเอียดพื้นที่ปฏิบัติงาน	เดือน กรกฎาคม 2568																															หมายเหตุ
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
งานศูนย์วิทยบริการจัดตั้งศึกษาคณะนอกเขตวชิรเวศน์บ้านโป่ง(ในเขต)																																	
1	งานตัดแต่งไม้พุ่ม(2 ครั้ง/เดือน)	เบรณ																															
		คต																															
2	งานถอดหุ่นไม้ทอซู (1ครั้ง/ปี มีอ.)	เบรณ																															
		คต																															
3	งานตัดหญ้า (2ครั้ง/ เดือน)	เบรณ																															
		คต																															
4	งานตัดหญ้าบนสวนน้ำ (1ครั้ง/ เดือน)	เบรณ																															
		คต																															
5	งานเก็บขยะในไม้ถังน้ำออกจากพื้นที่ (2ครั้ง/เดือน)	เบรณ																															
		คต																															
6	งานฉีดล้างถนน (1ครั้ง/ปี มีอ.)	เบรณ																															
		คต																															
7	งานเก็บขยะ/งานกำจัดยี่งองและกำจัดวัชพืชพื้นที่สนามววด (1ครั้ง/2 เดือน มีก., พค. กค. , กธ., ธค.)	เบรณ																															
		คต																															
8	งานทำความสะอาดทางระบายน้ำ(1ครั้ง/ปี พค.)	เบรณ																															
		คต																															
9	งานลักขยะออกจากบ่อพักน้ำ/ บ่อ SUMP	เบรณ																															
		คต																															
งานศูนย์วิทยบริการจัดตั้งศึกษาคณะ(ในเขต)																																	
1	งานกลิ่นสามัคคี(1ครั้ง/ปี)	เบรณ																															
		คต																															
2	งานทอดผ้าป่างานสถาปนาบริษัท(ใช้วิธีหมุนเวียนสลับกันทุกสาขา)	เบรณ																															
		คต																															
3	งานเก็บขยะจากหลุมฝังศพ(GC11)(2ครั้ง/ เดือน)	เบรณ																															
		คต																															



ห้างหุ้นส่วนจำกัด เอส.เอ็ม.วี. การ์เด็น แอนด์ คอนสตรัคชั่น
20 ถ. ลักสินวิริรักษ์ ต.ท่าประดู่ อ.เมืองระยอง จ. ระยอง 21000
โทรศัพท์ 0-3861-0377 แฟกซ์ 0-3862-2245 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0213548002615

แผนการปฏิบัติงานรายเดือน สำหรับงานดูแลสวนหย่อม GC19

ลำดับ	รายละเอียดพื้นที่ปฏิบัติงาน	เดือน สิงหาคม 2568																															หมายเหตุ
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	งานตัดแต่งไม้พุ่ม (2 ครั้ง/เดือน)																																
2	งานรดน้ำไม้พุ่ม (1 ครั้ง/ปี มีอ.)																																
3	งานตัดหญ้า (2 ครั้ง/เดือน)																																
4	งานตัดหญ้าแนวกันไฟ (1 ครั้ง/เดือน)																																
5	งานเก็บเศษขยะใบไม้กิ่งไม้จากพื้นที่ (2 ครั้ง/เดือน)																																
6	งานฉีดล้างถนน (1 ครั้ง/ปี มีอ.)																																
7	งานเก็บขยะ/งานฉีดฆ่าเชื้อและกำจัดวัชพืชพื้นที่ถนนลาด (1 ครั้ง/2 เดือน มีอ., พค. กค., กย., ธค.)																																
8	งานทำความสะอาดรางระบายน้ำ (1 ครั้ง/ปี พค.)																																
9	งานตัดขยะออกจากบ่อพักน้ำ/ บ่อ SUMP																																
งานดูแลหมุนเวียนประจำพื้นที่สวนคุณ(ในเขต)																																	
1	งานกฐินสามัคคี (1 ครั้ง/ปี)																																
2	งานทอดผ้าป่างานสถาปนาบริษัท(ใช้วิธีหมุนเวียนสลับกันทุกสาขา)																																
3	งานเก็บขยะจากหลุมองเทห์(GC11)(2ครั้ง/เดือน)																																



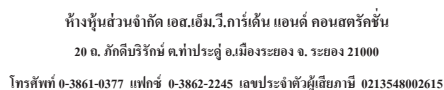
ห้างหุ้นส่วนจำกัด เอส.เอ็ม.วี. การ์เด็น แอนด์ คอนสตรัคชั่น
20 ถ. ลักสินวิริรักษ์ ต.ท่าประดู่ อ.เมืองระยอง จ. ระยอง 21000
โทรศัพท์ 0-3861-0377 แฟกซ์ 0-3862-2245 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0213548002615

แผนการปฏิบัติงานรายเดือน สำหรับงานดูแลสวนหย่อม GC19

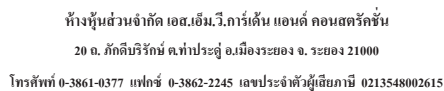
ลำดับ	รายละเอียดสถานที่ปฏิบัติงาน	เดือน สิงหาคม 2568																															หมายเหตุ
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	

หมายเหตุ

	วันหยุด	แผนปฏิบัติงาน
	วันหยุดประจำปี	ผลปฏิบัติงาน



ลำดับ	รายละเอียดพื้นที่ปฏิบัติงาน	เดือน กันยายน 2568																															
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30		
งานดูแลทั่วไปประจำพื้นที่ควบคุม																																	
1	งานกวาดล้างงานสะอาดถนน(ทุกวัน)	เบรณ																															
		ผล																															
2	งานพรวนดินทำโถง(ทุกวัน)	เบรณ																															
		ผล																															
3	งานดูแลถนนน้ำ(ทุกวัน)	เบรณ																															
		ผล																															
4	งานเก็บขยะมูลฝอย (ทุกวัน)	เบรณ																															
		ผล																															
5	งานเก็บขยะเศษเหลือจากกระ(ทุกวัน)	เบรณ																															
		ผล																															
6	งานกำจัดวัชพืชเก็บหญ้าในสนาม(ทุกวัน)	เบรณ																															
		ผล																															
7	งานฉีดพ่นกำจัดยุงกับศัตรูพืช(ตามสภาพหน้างาน)	เบรณ																															
		ผล																															
8	งานตัดต้นไม้(ตามสภาพหน้างาน)	เบรณ																															
		ผล																															
9	งานใส่ปุ๋ยอินทรีย์ (1ครั้ง 3 เดือน มีค.,มิถ.,ธค.)	เบรณ																															
		ผล																															
10	งานแจ้งข่าวงานสะอาดครั้ง 3 ถึงประชาชน (1ครั้งสัปดาห์)	เบรณ																															
		ผล																															
11	งานตรวจสอบระบบน้ำชลโนมี (ทุกวัน)	เบรณ																															
		ผล																															
12	งานจัดต้นไม้คอกแห้งประดับในอาคารตามจุดที่กำหนด (2ครั้ง เดือน)	เบรณ																															
		ผล																															
13	งานดูแลและอนุบาลต้นไม้ เพื่อนำมาปลูณในรอนต่อไป (ทุกวัน) (เรือนเพาะชำ)	เบรณ																															
		ผล																															

[illegible]



ห้างหุ้นส่วนจำกัด เอส.เอ็ม.วี. การ์เด็น แอนด์ คอนสตรัคชั่น

20 ถ. มักคินีวิริยะ ต.ท่าพระคู่ อ.เมืองระยอง จ. ระยอง 21000

โทรศัพท์ 0-3861-0377 แฟกซ์ 0-3862-2245 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0213548002615

แผนการปฏิบัติงานรายเดือน สำหรับงานดูแลสวนหย่อม GC19

ลำดับ	รายละเอียดพื้นที่ปฏิบัติงาน		เดือน ตุลาคม 2568																															หมายเหตุ
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
		ผล																																
รวมหมุนเวียนประจำพื้นที่สวนนอกเขตพื้นที่สวนวังหิน (ใบชา)																																		
1	งานตัดแต่งไม้พุ่ม(2 ครั้ง/เดือน)	แผน																																
		ผล																																
2	งานตัดพุ่มไม้ใหญ่ (1ครั้ง/ปี นิด)	แผน																																
		ผล																																
3	งานตัดหญ้า (2ครั้ง/ เดือน)	แผน																																
		ผล																																
4	งานตัดหญ้าแนวกันไฟ (1ครั้ง/เดือน)	แผน																																
		ผล																																
5	งานเก็บเศษขยะใบไม้กิ่งไม้ออกจากพื้นที่ (2ครั้ง/ เดือน)	แผน																																
		ผล																																
6	งานจัดถังขนาน (1ครั้ง/ปี นิด)	แผน																																
		ผล																																
7	งานเก็บขยะ/งานจัดขยะป้องกันและกำจัดวัชพืชในพื้นที่สวน (1ครั้ง/2 เดือน นิด, พค, กค, กย, ธค.)	แผน																																
		ผล																																
8	งานทำความสะอาดรางระบายน้ำ(1ครั้ง/ปี พค.)	แผน																																
		ผล																																
9	งานตัดขยะออกจากบ่อพักน้ำ/ บ่อ SUMP	แผน																																
		ผล																																
รวมดูแลหมุนเวียนประจำพื้นที่สวน(ใบชา)																																		
1	งานกำจัดวัชพืช(1ครั้ง/ปี)	แผน																																
		ผล																																
2	งานทอดผ้า/งานสถาปนาวัด(ใช้วิธีหมุนเวียนสลับกันทุกสัปดาห์)	แผน																																
		ผล																																
3	งานเก็บขยะจากหลาของเพ็บ(GC1)(2ครั้ง/ เดือน)	แผน																																
		ผล																																



ห้างหุ้นส่วนจำกัด เอส.เอ็ม.วี. การ์เด็น แอนด์ คอนสตรัคชั่น

20 ถ. มักคินีวิริยะ ต.ท่าพระคู่ อ.เมืองระยอง จ. ระยอง 21000

โทรศัพท์ 0-3861-0377 แฟกซ์ 0-3862-2245 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0213548002615

แผนการปฏิบัติงานรายเดือน สำหรับงานดูแลสวนหย่อม GC19

ลำดับ	รายละเอียดพื้นที่ปฏิบัติงาน		เดือน ตุลาคม 2568																														หมายเหตุ
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31

หมายเหตุ



วันหยุด



แผนปฏิบัติงาน



วันหยุดประจำปี



ผลปฏิบัติงาน

แผนการปฏิบัติงานรายเดือน สำหรับงานดูแลสวนหย่อม GC19

[illegible][illegible]

ทศวรรษที่สูญหาย



แผนปฏิบัติงาน

ผลปฏิบัติงาน

แผนการปฏิบัติงานรายเดือน สำหรับงานดูแลสวนหย่อม GC19



ห้างหุ้นส่วนจำกัด เอส.เอ็ม.วี. การ์เด้น แอนด์ คอนสตรัคชั่น

20 อ. ถักลิบริรักษ์ ต.ท่าประดู่ อ.เมืองระยอง จ. ระยอง 21000

โทรศัพท์ 0-3861-0377 แฟกซ์ 0-3862-2245 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0213548002615

แผนการปฏิบัติงานรายเดือน สำหรับงานดูแลสวนเขื่อน GC19

ลำดับ	รายละเอียดพื้นที่ปฏิบัติงาน	เดือนธันวาคม 2568																															หมายเหตุ
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
2	งานทอดผ้าป่างานสถาปนาบริษัท(ใช้วิธีหมุนเวียนสลับกันทุกสาขา)	แผน																															
		ผล																															
3	งานเก็บขยะชายหาดหนองเพน(GC11)(2ครั้ง/เดือน)	แผน																															
		ผล																															

หมายเหตุ



รับเขต



แผนปฏิบัติงาน



รับเขตประจำปี



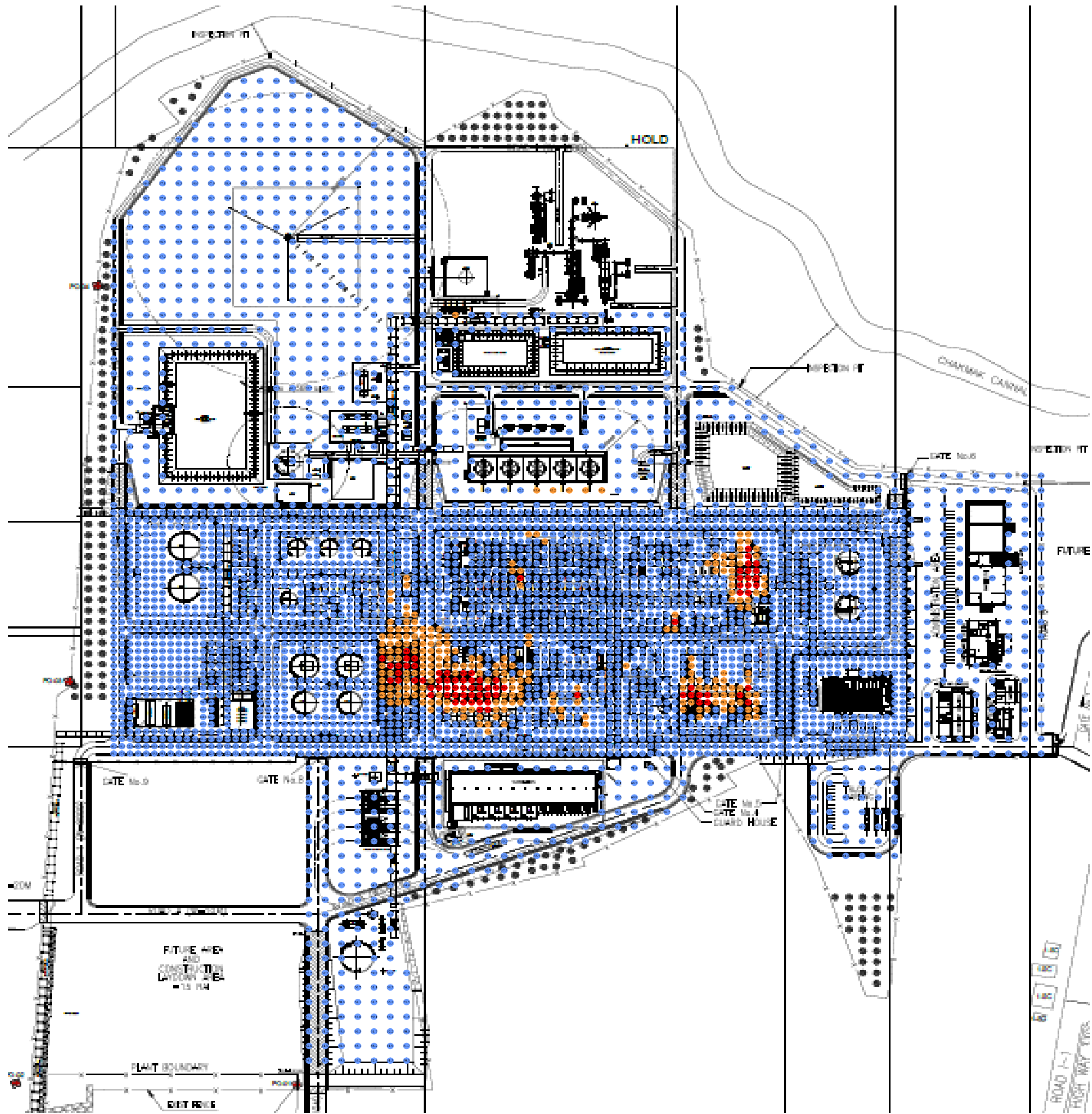
ผลปฏิบัติงาน

ภาคผนวก 76ข

แผนผังแสดงเส้นเสียง (Noise Contour Map)

NOISE CONTOUR MAP

PTT GLOBAL CHEMICAL PUBLIC COMPANY LIMITED BRANCH 19 (GC19)



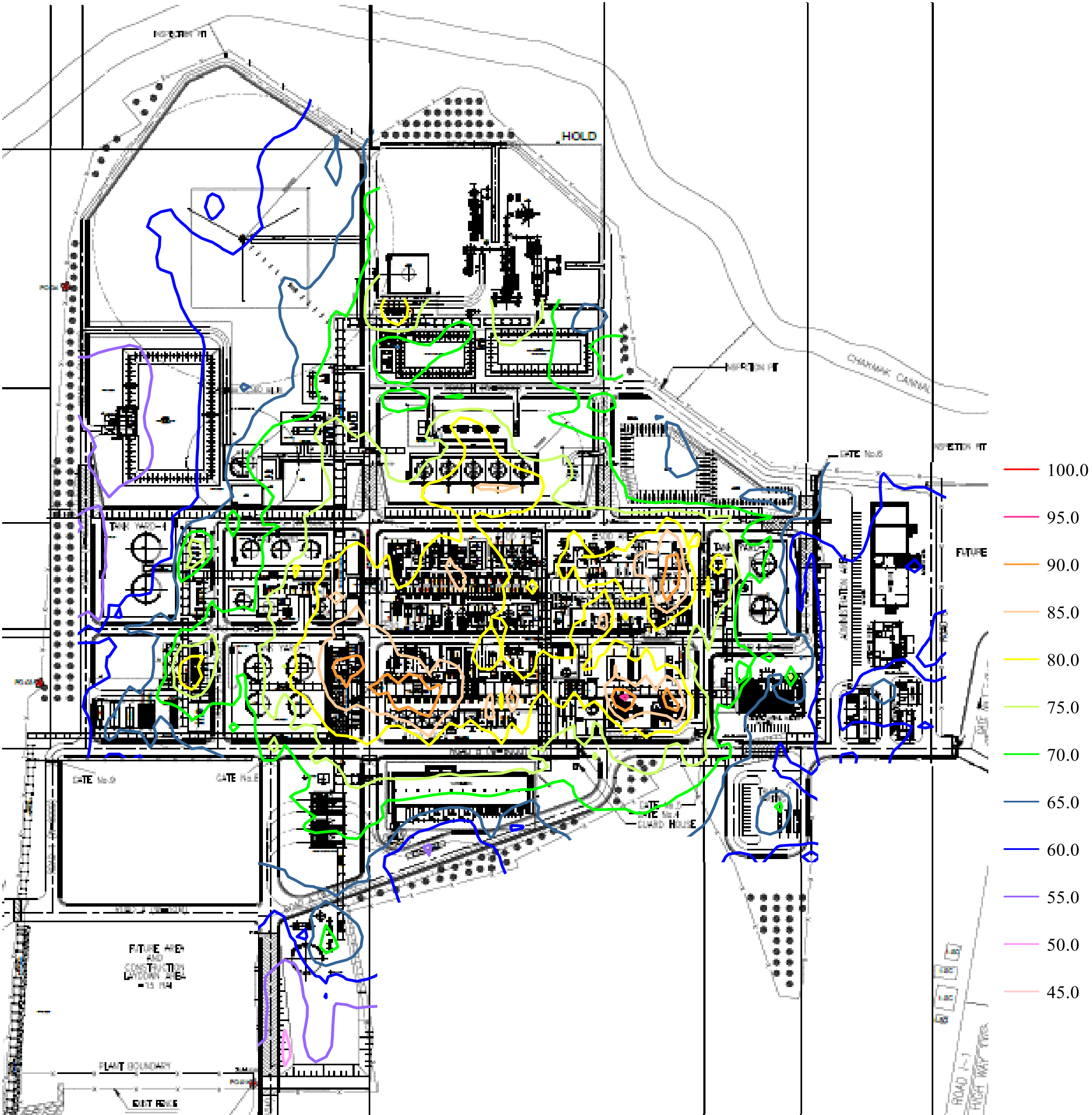
Remark :

- 48.4 - 85.0 dB (A)
- 85.1 - 90.0 dB (A)
- 90.1 - 98.0 dB (A)

Total Measured Point = 4,171 points
Max. Noise Level = 98.0 dB(A)
Min. Noise Level = 48.4 dB(A)
Measuring Date : July 8-12, 2024

NOISE CONTOUR MAP

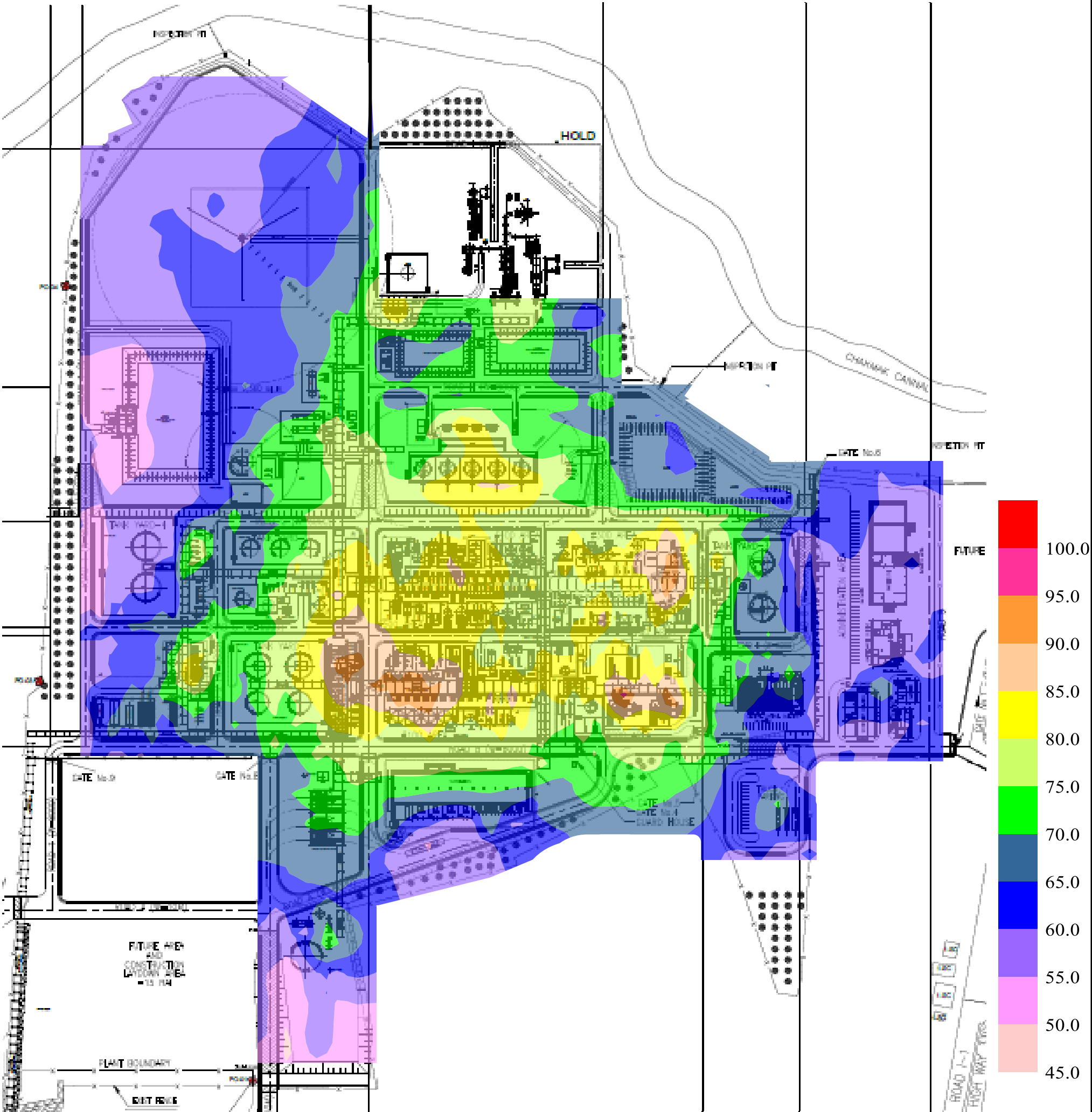
PTT GLOBAL CHEMICAL PUBLIC COMPANY LIMITED BRANCH 19 (GC19)



Total Measured Point = 4,171 points
Contour Interval = 5 dB(A)
Max. Noise Level = 98.0 dB(A)
Min. Noise Level = 48.4 dB(A)
Measuring Date : July 8-12, 2024

NOISE CONTOUR MAP

PTT GLOBAL CHEMICAL PUBLIC COMPANY LIMITED BRANCH 19 (GC19)



Total Measured Point = 4,171 points

Contour Interval = 5 dB(A)

Max. Noise Level = 98.0 dB(A)

Min. Noise Level = 48.4 dB(A)

Measuring Date : July 8-12, 2024

ภาคผนวก 77ข

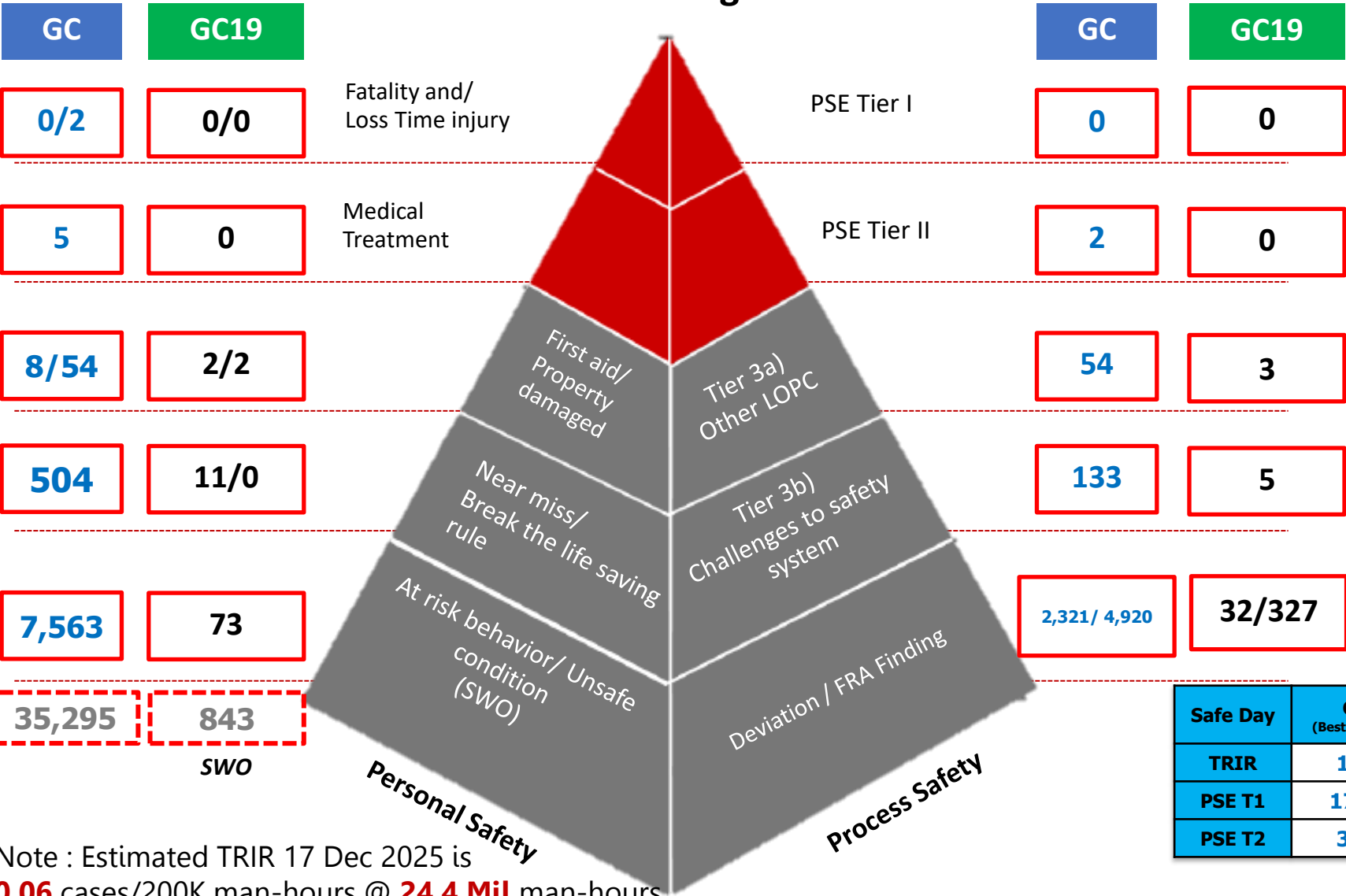
สถิติอุบัติเหตุ ระหว่างเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2568



SHE Performance

GC : Date as of 31 Dec 2025

Zero Accident Organization



ทำตามกฎ มีวินัย
ไม่ปลอดภัย...พวกเราไม่ทำ

Safety	Plant (Target)	Plant (YTD)
TRIR	0.09	0.0
PSE T1	0	0

Environment	Plant (Target)	Plant (YTD)
Landfill	0%	0.0
Spill to Envi	0	0

External Complaint	Total	WHA	Community
	0	0	0

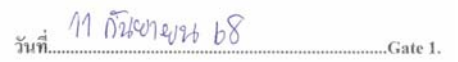
Safe Day	GC (Best Record)	GC (Accumulate)	GC (YTD)
TRIR	150	32	32
PSE T1	1717	799	351
PSE T2	315	145	145

Plant (Best Record)	Plant (Accumulate)	Plant (YTD)
1839	1839	365
1839	1839	365
1351	1351	365

Note : Estimated TRIR 17 Dec 2025 is **0.06** cases/200K man-hours @ **24.4 Mil** man-hours

ภาคผนวก 78ข

ตัวอย่างเอกสารบันทึกปริมาณรถที่ผ่านเข้า-ออกพื้นที่โครงการ
ระหว่างเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2568

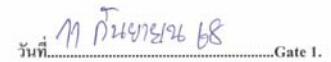


วันที่ 11 กันยายน 68 Gate 1.

[illegible]

วันที่ 6 ตุลาคม 68 Gate 1.

[illegible]

[illegible][illegible]

วันที่ 6 ตุลาคม 68 Gate 1.

บันทึกข้อมูลแลกเปลี่ยน รถจักรยานยนต์ GC19

[illegible]

วันที่ 26 สิงหาคม 68 Gate 1.

บันทึกข้อมูลแลกเปลี่ยนรถจักรยานยนต์

[illegible]

ภาคผนวก 79ข

หนังสือแจ้งการเปลี่ยนชื่อบริษัท

คำขอแจ้งการเปลี่ยนแปลงทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม ภ.พ.09

ตามประมวลกฎหมาย

☒ สรรพากรพื้นที่ กรุงเทพมหานคร 7

☐ สรรพากรพื้นที่สาขา

☐ ผู้อำนวยการสำนักบริหารภาษีธุรกิจขนาดใหญ่

ยื่นต่อ

1. ข้อมูลผู้ประกอบการ บริษัท จีซี ออกซิเจน จำกัด

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0-1055-60090-23-8

ชื่อและที่อยู่สำนักงานใหญ่: ชื่อสถานประกอบการ บริษัท จีซี ออกซิเจน จำกัด

ที่อยู่: อาคาร ศูนย์อเนกประสงค์คอมเพล็กซ์ อาคารเอ ห้องเลขที่ 15 หมู่บ้าน 555/1

หมู่ที่ 15 ตำบล/แขวง จตุจักร กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10900

อำเภอ/เขต จตุจักร จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ 02-265-8400

2. วัตถุประสงค์ที่จะขอแจ้งการเปลี่ยนแปลง

☐ (1) ย้ายสถานประกอบการภายในหน่วยจดทะเบียนเดียวกัน

☐ (2) ย้ายสถานประกอบการต่างหน่วยจดทะเบียน

☐ ย้ายออก ☐ ย้ายเข้า

☒ (3) เลิกประกอบกิจการ โอนกิจการทั้งหมด **รวมกิจการ**

☐ (4) โอนกิจการบางส่วน

☐ (5) เปลี่ยนแปลงประเภทของการประกอบกิจการ

☐ (6) เพิ่มจำนวนสาขา

☐ (7) ลดจำนวนสาขา

☐ (8) แบ่งสาขา

☐ (9) เปลี่ยนชื่อผู้ประกอบการ

☐ (10) เปลี่ยนชื่อสถานประกอบการ

011/60

DLN: 99-01007000-01007300-899000

-1-79-25651226-0-0-0066-07

DATE: 26/12/2565

ID: 01007000-25651226-1-79-000019

TIN: 0105560090238 BRANCH: 0000

๒๖ ธ.ค. ๒๕๖๕

3. รายการแจ้งย้ายสถานประกอบการ : ย้าย ☐ สำนักงานใหญ่ ☐ สาขาที่ ☐ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

เดิมอยู่ที่: อาคาร ห้องเลขที่ ชั้นที่ หมู่บ้าน เลขที่ หมู่ที่

ครอก/ซอย ถนน ตำบล/แขวง

อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์

ย้ายไปอยู่: อาคาร ห้องเลขที่ ชั้นที่ หมู่บ้าน เลขที่ หมู่ที่

ครอก/ซอย ถนน ตำบล/แขวง

อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์

ประเภทสถานประกอบการ ☐ บ้านพักอาศัย ☐ อาคารพาณิชย์ ☐ อาคารสำนักงาน ☐ อาคารโรงงาน ☐ อาคารชุด ☐ อื่นๆ

(ถ้าย้ายสถานประกอบการมากกว่า 1 แห่ง ให้ใช้ ภ.พ.09 ตามจำนวนสถานประกอบการที่แจ้งย้าย)

3. รายการแจ้งเลิกประกอบกิจการ โอนกิจการทั้งหมด ความกิจการ :

☒ 3.1 เลิกประกอบกิจการ : เมื่อวันที่ 1 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566 เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

โดยมีผู้ชำระบัญชีชื่อ

☒ 3.2 โอนกิจการทั้งหมด : เมื่อวันที่ 1 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566

☒ โอนให้แก่: ☐ รับโอนจาก: บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0-1075-54000-26-7

ที่อยู่: อาคาร ศูนย์อเนกประสงค์คอมเพล็กซ์ อาคารเอ ห้องเลขที่ 14-18 หมู่บ้าน 555/1

ครอก/ซอย ถนน วิภาวดีรังสิต ตำบล/แขวง จตุจักร

อำเภอ/เขต จตุจักร จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10900 โทรศัพท์ 02-265-8400

3.3 ความกิจการ : เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ. จำนวนบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลที่ความกิจการ จำนวน ราย

ความกิจการกับ ชื่อ

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

ที่อยู่: อาคาร ห้องเลขที่ ชั้นที่ หมู่บ้าน เลขที่ หมู่ที่

ครอก/ซอย ถนน ตำบล/แขวง

อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์

ความเป็นบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล

ชื่อ

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

(ถ้าความกิจการมากกว่า 1 แห่ง ให้ใช้กระดาษต่อ)

๗ วันเลิกประกอบกิจการ โอนกิจการ ความกิจการ มี :

(1) รายรับที่ยังมิได้ชำระภาษี บาท (4) ทรัพย์สินอื่นตามราคาตลาด บาท

(2) สินค้าคงเหลือตามราคาตลาด บาท (5) ลูกหนี้ (เฉพาะที่ยังเรียกเงินลูกค้าเพิ่ม) บาท

(3) เครื่องจักรตามราคาตลาด บาท (6) เจ้าหนี้ บาท

4. รายการแจ้งโอนกิจการบางส่วน : เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

☐ โอนให้แก่: ☐ รับโอนจาก:

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

ที่อยู่: อาคาร ห้องเลขที่ ชั้นที่ หมู่บ้าน เลขที่ หมู่ที่

ครอก/ซอย ถนน ตำบล/แขวง

อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์

5. รายการเปลี่ยนแปลงประเภทของการประกอบกิจการ : เปลี่ยนแปลงเมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

☒ 5.1 ประเภทของการประกอบกิจการที่เพิ่มจากที่จดทะเบียนไว้เดิม

รหัสประเภทกิจการ ประเภทสินค้าและหรือบริการ (ระบุ)

☐ 5.2 ประเภทของการประกอบกิจการที่ลดลงจากที่จดทะเบียนไว้เดิม

รหัสประเภทกิจการ ประเภทสินค้าและหรือบริการ (ระบุ)

☐ 5.3 เปลี่ยนแปลงประเภทของการประกอบกิจการ (เรียงตามลำดับประเภทของสินค้าและหรือบริการของการประกอบกิจการเป็นส่วนใหญ่ (เรียงลำดับตามจำนวนรายการมากไปหาน้อย))

รหัสประเภทกิจการ ประเภทสินค้าและหรือบริการ (ระบุ)

สำหรับเจ้าหน้าที่ (ISIC-RD)

6. รายการเพิ่มจำนวนสาขา : สาขา: ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ.

สาขาที่ ชื่อสถานประกอบการ

ที่อยู่: อาคาร ห้องเลขที่ ชั้นที่ หมู่บ้าน เลขที่ หมู่ที่

ครอก/ซอย ถนน ตำบล/แขวง

อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์

ประเภทสถานประกอบการ ☐ บ้านพักอาศัย ☐ อาคารพาณิชย์ ☐ อาคารสำนักงาน ☐ อาคารโรงงาน ☐ อาคารชุด ☐ อื่นๆ

(ถ้าเพิ่มสาขามากกว่า 1 แห่ง ให้ใช้กระดาษต่อ)

7. รายการลดจำนวนสาขา : สาขา: ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ.

สาขาที่ ชื่อสถานประกอบการ

ที่อยู่: อาคาร ห้องเลขที่ ชั้นที่ หมู่บ้าน เลขที่ หมู่ที่

ครอก/ซอย ถนน ตำบล/แขวง

อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์

(ถ้าลดสาขามากกว่า 1 แห่ง ให้ใช้กระดาษต่อ)

8. แบ่งสาขา : ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ.

นิติบุคคล (เดิม) ประเภทเป็น

เลขทะเบียนนิติบุคคล (เดิม) เลขทะเบียนนิติบุคคล (ใหม่)

9. เปลี่ยนชื่อผู้ประกอบการ : ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ.

☐ สำหรับบุคคลธรรมดา / ห้างหุ้นส่วนสามัญ / คณะบุคคลที่มีนิติบุคคล

คำนำหน้านามเดิม เปลี่ยนเป็น

ชื่อเดิม เปลี่ยนเป็น

นามสกุลเดิม เปลี่ยนเป็น

☐ สำหรับนิติบุคคล

ชื่อนิติบุคคลเดิม เปลี่ยนเป็น

๒๖ ธ.ค. ๒๕๖๕

10. เปลี่ยนชื่อสถานประกอบการ : ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ.
☐ สำนักงานใหญ่ ☐ สาขาที่
 ที่อยู่ : อาคาร ห้องเลขที่ ชั้นที่ หมู่บ้าน เลขที่ หมู่ที่
 ต.รอก/ซอย ถนน ตำบล/แขวง
 อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์
 ชื่อสถานประกอบการเดิม เปลี่ยนเป็น

11. หยุดประกอบกิจการชั่วคราว เป็นเวลาติดต่อกันเกินกว่า 30 วัน
 ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ. ถึงวันที่ เดือน พ.ศ.
☐ สำนักงานใหญ่ ☐ สาขาที่
 ที่อยู่ : อาคาร ห้องเลขที่ ชั้นที่ หมู่บ้าน เลขที่ หมู่ที่
 ต.รอก/ซอย ถนน ตำบล/แขวง
 อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์

12. ผู้ประกอบการจดทะเบียนเป็นบุคคลธรรมดาถึงแก่ความตาย เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

13. รายการเปลี่ยนแปลงอื่นๆ (ระบุ) : ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ.

รายการที่จดทะเบียนไว้เดิม	เปลี่ยนแปลงแก้ไขเป็น

14. รายการเอกสารที่แนบ ได้แนบเอกสารมาเพื่อประกอบการพิจารณาจำนวน ฉบับ
☐ ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มที่แจ้งการเปลี่ยนแปลง ☐ แผนที่ซึ่งแสดงที่ตั้งของสถานประกอบการ โดยสังเขป
☐ ภาพถ่ายหนังสือแสดงการเปลี่ยนชื่อ นามสกุล พร้อมภาพถ่ายของสถานประกอบการแห่งใหม่
☐ หนังสือมอบอำนาจ ☐ อื่นๆ (ระบุ)
☐ สำเนาหนังสือรับรองนายทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท

ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายการที่แจ้งไว้ข้างต้นเป็นรายการที่ถูกต้องสมบูรณ์ทุกประการ

ลงชื่อ X ผู้ประกอบการ
 (นาย ไพศาล สารภี)
 เมื่อวันที่ 26 ธ.ค. 2565

ประทับตรา

หมายเหตุ : 1. ผู้ประกอบการรายใดไม่แจ้งการเปลี่ยนแปลงที่เป็นสาระสำคัญเกี่ยวกับการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม หรือไม่ยื่นคำขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มภายในเวลาที่กฎหมายกำหนด อาจต้องรับผิดชอบทางแพ่งและหรืออาญา
 2. ก.พ.09 ให้ยื่นพร้อมกัน 3 ฉบับ ณ สถานที่ต่อไปนี้
 (1) ในเขตกรุงเทพมหานคร ให้ยื่น ณ สำนักงานสรรพากรพื้นที่ที่สถานประกอบการตั้งอยู่ หรือจะยื่นผ่านสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาที่สถานประกอบการตั้งอยู่ก็ได้
 (2) นอกเขตกรุงเทพมหานคร ให้ยื่น ณ สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาที่สถานประกอบการตั้งอยู่
 (3) สำหรับผู้ประกอบการที่อยู่ในความดูแลของสำนักบริหารภาษีธุรกิจขนาดใหญ่ ให้ยื่น ณ สำนักบริหารภาษีธุรกิจขนาดใหญ่ หรือจะยื่นผ่านสำนักงานสรรพากรพื้นที่หรือสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาที่สถานประกอบการตั้งอยู่ก็ได้


สำหรับเจ้าหน้าที่

ความเห็นเจ้าหน้าที่ :	คำสั่ง :
ลงชื่อ เจ้าหน้าที่ (.....) ตำแหน่ง วันที่	ลงชื่อ ผู้มีอำนาจลงนาม (.....) ตำแหน่ง วันที่

กรมสรรพากร
 กรมสรรพากร 7, กรุงเทพมหานคร

ผู้รับแบบ :

ใบรับแบบคำร้อง / คำขอ
 เลขที่ใบรับแบบ : 001328 วันที่ : 26/12/2565
 รหัสสำนักงาน : 01007000 เคื่องที่ : 79
 ผู้ยื่นแบบ : บริษัท ออซิแรน จำกัด
 เลขประจำตัว : 0105560090238
 เลขที่สาขา : สหภู.
 แบบที่ยื่น : ก.พ.09 เลขทะเบียนเอกสาร :
 01007000-25651226-1-79-000019
 รหัสตรวจสอบ : 15551534

	คำขอแจ้งการเปลี่ยนแปลง ทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม ถาวร	ภ.พ.09	ยื่นต่อ <input type="checkbox"/> กระทรวงพาณิชย์ <input checked="" type="checkbox"/> สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขา <input checked="" type="checkbox"/> ผู้อำนวยการสำนักงานสรรพากรพื้นที่ศูนย์ราชการ
ตำนานประมวลรัษฎากร			
1. ข้อมูลผู้ประกอบการ บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)			
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0-10755-54000-26-9 ประเภทภาษีอากรจากกรมบัญชีกลางเพิ่มเติม IV/A			
ชื่อและที่อยู่สำนักงานใหญ่ : ชื่อสถานประกอบการ บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) ที่อยู่ : อาคาร ศูนย์เอเนช เอเชียคอมเพล็กซ์ อาคารเอ ห้องเลขที่ - ชั้นที่ 14-18 หมู่บ้าน - เลขที่ 555/1 หมู่ที่ - ครอบครัว - ถนน วิภาวดีรังสิต ตำบลบางเขน จตุจักร อำเภอ/เขต จตุจักร จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10900 โทรศัพท์ 02-265-8400			
มีความประสงค์จะขอแจ้งการเปลี่ยนแปลง			
<input type="checkbox"/> (1) ย้ายสถานประกอบการภายในหน่วยจดทะเบียนเดียวกัน <input type="checkbox"/> (2) ย้ายสถานประกอบการต่างหน่วยจดทะเบียน 4201/65 <input checked="" type="checkbox"/> (3) เลิกประกอบกิจการ โดยกิจการทั้งหมด ลงวันที่ 8 ธ.ค. 2565 <input type="checkbox"/> (4) ย้ายกิจการบางส่วน N/A <input type="checkbox"/> (5) เปลี่ยนแปลงประเภทของกิจการประกอบกิจการ <input type="checkbox"/> (6) เพิ่มจำนวนสาขา <input type="checkbox"/> (7) ลดจำนวนสาขา <input type="checkbox"/> (8) แปรสภาพกิจการ <input type="checkbox"/> (9) เปลี่ยนชื่อผู้ประกอบการ <input type="checkbox"/> (10) เปลี่ยนชื่อสถานประกอบการ			
2. รายการแจ้งย้ายสถานประกอบการ : ย้าย <input type="checkbox"/> สำนักงานใหญ่ <input type="checkbox"/> สาขาที่ [] เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ. เดิมอยู่ที่ : อาคาร ห้องเลขที่ ชั้นที่ หมู่บ้าน เลขที่ หมู่ที่ ครอบครัว ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์ [] โทรศัพท์ ย้ายไปอยู่ : อาคาร ห้องเลขที่ ชั้นที่ หมู่บ้าน เลขที่ หมู่ที่ ครอบครัว ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์ [] โทรศัพท์ ประเภทสถานที่ประกอบกิจการ □ บ้านพักอาศัย □ อาคารพาณิชย์ □ อาคารสำนักงาน □ อาคารโรงงาน □ อาคารชุด □ อื่นๆ (ถ้าใช้สถานประกอบการมากกว่า 1 แห่ง ให้ใช้ ภ.พ.09 ตามจำนวนสถานประกอบการที่เกี่ยวข้อง)			
3. รายการแจ้งเลิกประกอบกิจการ โดยกิจการทั้งหมด ความถี่ :			
<input checked="" type="checkbox"/> 3.1 เลิกประกอบกิจการ : เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ. [] โดยมีผู้ชำระบัญชีชื่อ [] <input checked="" type="checkbox"/> 3.2 โดยกิจการทั้งหมด : เมื่อวันที่ 1 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566 โดยโอนให้แก่ : <input checked="" type="checkbox"/> รับโอนจาก : บริษัท ซีอี ออกซิเจน จำกัด เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0-1055-60090-23-9 ที่อยู่ : อาคาร ศูนย์เอเนช เอเชียคอมเพล็กซ์ อาคารเอ ห้องเลขที่ - ชั้นที่ 15 หมู่บ้าน - เลขที่ 555/1 หมู่ที่ - ครอบครัว - ถนน วิภาวดีรังสิต ตำบลบางเขน จตุจักร อำเภอ/เขต จตุจักร จังหวัด กรุงเทพมหานคร รหัสไปรษณีย์ 10900 โทรศัพท์ 02-265-8400 <input type="checkbox"/> 3.3 ความถี่ : เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ. จำนวนบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลที่ความถี่กัน จำนวน ราย ความถี่กันกับชื่อ [] เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร [] ที่อยู่ : อาคาร ห้องเลขที่ ชั้นที่ หมู่บ้าน เลขที่ หมู่ที่ ครอบครัว - ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์ [] โทรศัพท์ [] ความถี่กันกับชื่อหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล ชื่อ [] เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร [] (ถ้าใช้สถานประกอบการมากกว่า 1 แห่ง ให้ใช้ ภ.พ.09 ตามจำนวน)			

ณ วรอิเล็กทรอนิกส์การบริการ

(1) รายวันที่ยังมีได้ชำระภาษี บาท (4) รหัสยืนยันสินค้าตามราคาตลาด บาท
(2) สินค้าคงเหลือตามราคาตลาด บาท (5) ลูกหนี้ (เฉพาะที่ต้องเสียภาษีมูลค่าเพิ่ม) บาท
(3) เครื่องจักรตามราคาตลาด บาท (6) เจ้าหนี้ บาท

4. รายการแจ้งโอนกิจการบางส่วน เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.
☐ โอนให้แก่: ☐ รับโอนจาก:

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร													
----------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ที่อยู่ : อาคาร ห้องเลขที่ ชั้นที่ หมู่บ้าน เลขที่ หมู่ที่
ครอก/ซอย ถนน ตำบล/แขวง
อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์

5. รายการเปลี่ยนแปลงประเภทของการประกอบกิจการ : เปลี่ยนแปลงเมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

รหัสประเภทกิจการ	ประเภทสินค้าและหรือบริการ (ระบุ)
1 = ผลิด	
2 = ส่งออก	
3 = ขายส่ง	
4 = ขายปลีก	
5 = ให้บริการ	

☐ 5.1 ประเภทของการประกอบกิจการที่เพิ่มจากที่จดทะเบียนไว้เดิม
☐ 5.2 ประเภทของการประกอบกิจการที่ลดลงจากที่จดทะเบียนไว้เดิม
☒ 5.3 เปลี่ยนแปลงประเภทของการประกอบกิจการ เนื่องจากลำดับประเภทของสินค้าและบริการหรือวิธีการของการประกอบกิจการเป็นส่วนใหญ่ (เรียงลำดับตามจำนวนรายรับจกมาไปหาน้อย)
รหัสประเภทกิจการ ประเภทสินค้าและหรือบริการ (ระบุ)

6. รายการเพิ่มจำนวนสาขา สาขา ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ.
สาขาที่ ชื่อสถานประกอบการ
ที่อยู่ : อาคาร ห้องเลขที่ ชั้นที่ หมู่บ้าน เลขที่ หมู่ที่
ครอก/ซอย ถนน ตำบล/แขวง
อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์
ประเภทสถานประกอบการ ☐ บ้านพักอาศัย ☐ อาคารพาณิชย์ ☐ อาคารสำนักงาน ☐ อาคารโรงงาน ☐ อาคารชุด ☐ อื่นๆ
(เว้นทีสาขามากกว่า / แห่ง ให้ใช้กระดาษต่อ)

7. รายการลดจำนวนสาขา สาขา ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ.
สาขาที่ ชื่อสถานประกอบการ
ที่อยู่ : อาคาร ห้องเลขที่ ชั้นที่ หมู่บ้าน เลขที่ หมู่ที่
ครอก/ซอย ถนน ตำบล/แขวง
อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์
(ถ้าลดสาขามากกว่า / แห่ง ให้ใช้กระดาษต่อ)

8. แปลงสภาพกิจการ : ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ.
นิติบุคคล (เดิม) ประสิทธิภาพเป็น
เลขทะเบียนนิติบุคคล (เดิม) เลขทะเบียนนิติบุคคล (ใหม่)

9. เปลี่ยนชื่อผู้ประกอบการ : ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ.
☐ สำหรับบุคคลธรรมดา / ห้างหุ้นส่วนสามัญ / คณะบุคคลที่มีวิริยบุคคล
คำนำหน้านามเดิม เปลี่ยนเป็น
ชื่อเดิม เปลี่ยนเป็น
นามสกุลเดิม เปลี่ยนเป็น
☐ สำหรับนิติบุคคล
ชื่อนิติบุคคลเดิม เปลี่ยนเป็น

กฏ 4301/65
2-8 ธ.ค. 2565

10. เปลี่ยนชื่อสถานประกอบการ : ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ.

☐ สำนักงานใหญ่ ☐ สาขาที่

ที่อยู่ : อาคาร ห้องเลขที่ ชั้นที่ หมู่บ้าน เลขที่ หมู่ที่

ตรอก/ซอย ถนน ตำบล/แขวง

อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์

ชื่อสถานประกอบการเดิม เปลี่ยนเป็น

11.หยุดประกอบกิจการชั่วคราว เป็นเวลาติดต่อกันเกินกว่า 30 วัน

ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ. ถึงวันที่ เดือน พ.ศ.

☐ สำนักงานใหญ่ ☐ สาขาที่

ที่อยู่ : อาคาร ห้องเลขที่ ชั้นที่ หมู่บ้าน เลขที่ หมู่ที่

ตรอก/ซอย ถนน ตำบล/แขวง

อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์

12. ผู้ประกอบการจดทะเบียนที่เป็นบุคคลธรรมดาถึงแก่ความตาย เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

13. รายการเปลี่ยนแปลงอื่นๆ (ระบุ) : ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ.

รายการที่จดทะเบียนไว้เดิม	เปลี่ยนแปลงแก้ไขเป็น

14. รายการเอกสารที่แนบ ได้แนบเอกสารมาเพื่อประกอบการพิจารณาพร้อมนี้ จำนวน ฉบับ


☐ ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มที่แจ้งการเปลี่ยนแปลง ☐ แผนที่แสดงที่ตั้งของสถานประกอบการโดยสังเขป

☐ ภาพถ่ายหนังสือแสดงการเปลี่ยนชื่อ นามสกุล ☐ หรือภาพถ่ายของสถานประกอบการแห่งใหม่

☐ หนังสือมอบอำนาจ ☐ อื่นๆ (ระบุ)

☐ สำเนาหนังสือรับรองของนายทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท

ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายการที่แจ้งไว้ข้างต้นเป็นรายการที่ถูกต้องสมบูรณ์ทุกประการ

ลงชื่อ:  ผู้ประกอบการ

(นางพิลาพรพรณ ออมจามณี)

เมื่อวันที่ 26 ธ.ค. 2565

หมายเหตุ : 1. ผู้ประกอบการรายใดไม่แจ้งการเปลี่ยนแปลงที่เป็นสาระสำคัญเกี่ยวกับการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม หรือไม่ยื่นคำขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มภายในเวลาที่กฎหมายกำหนด อาจต้องรับผิดชอบทางแพ่งและหรืออาญา

2. ก.พ.๑๑ ให้ยื่นพร้อมกัน 3 ฉบับ ณ สถานที่ต่อไปนี้

(1) ในเขตกรุงเทพมหานคร ให้ยื่น ณ สำนักงานสรรพากรพื้นที่ที่สถานประกอบการตั้งอยู่ หรือจะยื่นผ่านสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาที่สถานประกอบการตั้งอยู่ก็ได้

(2) นอกเขตกรุงเทพมหานคร ให้ยื่น ณ สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาที่สถานประกอบการตั้งอยู่

(3) สำหรับผู้ประกอบการที่อยู่ในความดูแลของสำนักบริหารภาษีธุรกิจขนาดใหญ่ ให้ยื่น ณ สำนักบริหารภาษีธุรกิจขนาดใหญ่ หรือจะยื่นผ่านสำนักงานสรรพากรพื้นที่หรือสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาที่สถานประกอบการตั้งอยู่ก็ได้

สำหรับเจ้าหน้าที่

ความเห็นเจ้าหน้าที่ :	คำสั่ง :
ลงชื่อ: _____ เจ้าหน้าที่	ลงชื่อ: _____ ผู้มีอำนาจลงนาม
()	()
ตำแหน่ง _____	ตำแหน่ง _____
วันที่ _____	วันที่ _____

กรมสรรพากร
กรมพิกัดภาษี

เลขที่ใบรับแบบ : 002369 วันที่: 28/12/2565

รหัสสำนักงาน : 00009000 เลขที่: 39

ผู้ยื่นแบบ : บริษัท พีพีพี จำกัด (มหาชน)

เลขประจำตัว : 0107554000267

เลขที่สาขา : สมุทร

แบบที่ยื่น : ภ.พ.09 เลขระบุเอกสาร : 00009000-25651228-1-39-000002

รหัสตรวจสอบ : 62226279

๗ วันเลิกประกอบกิจการ โอนกิจการ ควมกิตติม :

(1) รายรับที่ยังไม่ได้ชำระภาษี _____ บาท (4) ทรัพย์สินอื่นตามราคาตลาด _____ บาท
(2) สินค้าคงเหลือตามราคาตลาด _____ บาท (5) ลูกหนี้ (เฉพาะที่ต้องเสียมูลค่าเพิ่ม) _____ บาท
(3) เครื่องจักรตามราคาตลาด _____ บาท (6) เจ้าหนี้ _____ บาท

4. รายการแจ้งโอนกิจการบางส่วน : เมื่อวันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____
☐ โอนให้แก่ : ☐ รับโอนจาก : _____
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร
ที่อยู่ : อาคาร _____ ห้องเลขที่ _____ ชั้นที่ _____ หมู่บ้าน _____ เลขที่ _____ หมู่ที่ _____
ครอบครัว/ชาย _____ ถนน _____ ตำบล/แขวง _____
อำเภอ/เขต _____ จังหวัด _____ รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์ _____

5. รายการเปลี่ยนแปลงประเภทของการประกอบกิจการ : เปลี่ยนแปลงเมื่อวันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____

รหัสประเภทกิจการ	<input type="checkbox"/> 5.1 ประเภทของการประกอบกิจการที่เพิ่มจากที่เคยทะเบียนไว้เดิม	รหัสประเภทกิจการ	ประเภทสินค้าและหรือบริการ (ระบุ)	
1 = ผิด	<input type="checkbox"/>			
2 = ส่งออก	<input type="checkbox"/>			
3 = ขายส่ง	<input type="checkbox"/>			
4 = ขายปลีก	<input type="checkbox"/>			
5 = ให้บริการ	<input type="checkbox"/>			

รหัสประเภทกิจการ	<input type="checkbox"/> 5.2 ประเภทของการประกอบกิจการที่ลดจากที่เคยทะเบียนไว้เดิม	รหัสประเภทกิจการ	ประเภทสินค้าและหรือบริการ (ระบุ)	
	<input type="checkbox"/>			
	<input type="checkbox"/>			
	<input type="checkbox"/>			

☐ 5.3 เปลี่ยนแปลงประเภทของการประกอบกิจการ เรียงตามลำดับประเภทของสินค้าและบริการของการประกอบกิจการเป็นส่วนใหญ่ (เรียงลำดับตามจำนวนรายรับจากภาคไปหาน้อย)
รหัสประเภทกิจการ _____ **ประเภทสินค้าและหรือบริการ (ระบุ)** _____
☐ _____
☐ _____
☐ _____

สำหรับเจ้าหน้าที่ (ISIC-RD)

6. รายการเพิ่มจำนวนสาขา : ตั้งแต่วันที่ 1 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566
สาขาที่ ชื่อสถานประกอบการ _____ โรงพิมพ์
ที่อยู่ : อาคาร _____ ห้องเลขที่ _____ ชั้นที่ _____ หมู่บ้าน _____ เลขที่ _____ หมู่ที่ _____
ครอบครัว/ชาย _____ ถนน _____ ปากทางเลี้ยวระหว่าง _____ ตำบล/แขวง _____ มาบตาพุด
อำเภอ/เขต _____ เมืองระยอง _____ จังหวัด _____ รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์ _____
ประเภทสถานประกอบการ ☐ บ้านพักอาศัย ☐ อาคารพาณิชย์ ☐ อาคารสำนักงาน ☒ อาคารโรงงาน ☐ อาคารชุด ☐ อื่นๆ _____
(เว้นทีสาขามากกว่า / แห่ง ให้ใช้กระดาษต่อ)

7. รายการลดจำนวนสาขา : ตั้งแต่วันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____
สาขาที่ ชื่อสถานประกอบการ _____
ที่อยู่ : อาคาร _____ ห้องเลขที่ _____ ชั้นที่ _____ หมู่บ้าน _____ เลขที่ _____ หมู่ที่ _____
ครอบครัว/ชาย _____ ถนน _____ ตำบล/แขวง _____
อำเภอ/เขต _____ จังหวัด _____ รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์ _____
(ถ้าลดสาขามากกว่า / แห่ง ให้ใช้กระดาษต่อ)

8. ประสิทธิภาพกิจการ : ตั้งแต่วันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____
นิติบุคคล (เดิม) _____ ประสบสภาพเป็น _____
เลขทะเบียนนิติบุคคล (เดิม) _____ เลขทะเบียนนิติบุคคล (ใหม่) _____

9. เปลี่ยนชื่อผู้ประกอบการ : ตั้งแต่วันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____

☐ สำหรับบุคคลธรรมดา / ทั้งหุ้นส่วนสามัญ / คณะบุคคลที่มีไม่นิติบุคคล

คำนำหน้านามเดิม _____ เปลี่ยนเป็น _____
ชื่อเดิม _____ เปลี่ยนเป็น _____
นามสกุลเดิม _____ เปลี่ยนเป็น _____

☐ สำหรับนิติบุคคล

ชื่อนิติบุคคลเดิม _____ เปลี่ยนเป็น _____

ภญ. 4305/65

28 ธ.ค. 2565

10. เปลี่ยนชื่อสถานประกอบการ : ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ. <input type="checkbox"/> สำนักงานใหญ่ <input type="checkbox"/> สาขาที่ ที่อยู่ : อาคาร ห้องเลขที่ ชั้นที่ หมู่บ้าน เลขที่ หมู่ที่ ตรอก/ซอย ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์ ชื่อสถานประกอบการเดิม เปลี่ยนเป็น	
11. หยุดประกอบกิจการชั่วคราว เป็นเวลาติดต่อกันเกินกว่า 30 วัน ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ. ถึงวันที่ เดือน พ.ศ. <input type="checkbox"/> สำนักงานใหญ่ <input type="checkbox"/> สาขาที่ ที่อยู่ : อาคาร ห้องเลขที่ ชั้นที่ หมู่บ้าน เลขที่ หมู่ที่ ตรอก/ซอย ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์	
12. ผู้ประกอบการจดทะเบียนที่เป็นบุคคลธรรมดาถึงแก่ความตาย เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.	
13. รายการเปลี่ยนแปลงอื่นๆ (ระบุ) : ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ.	
รายการที่จดทะเบียนไว้เดิม	เปลี่ยนแปลงแก้ไขเป็น
14. รายการเอกสารที่แนบ ได้แนบเอกสารมาเพื่อประกอบการพิจารณาพร้อมนี้ จำนวน ฉบับ <input type="checkbox"/> ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มที่แจ้งการเปลี่ยนแปลง <input type="checkbox"/> แผนที่แสดงที่ตั้งของสถานประกอบการ โดยสังเขป <input type="checkbox"/> ภาพถ่ายหนังสือแสดงการเปลี่ยนชื่อ นามสกุล <input type="checkbox"/> พร้อมภาพถ่ายของสถานประกอบการแห่งใหม่ <input type="checkbox"/> หนังสือมอบอำนาจ <input type="checkbox"/> อื่นๆ (ระบุ) <input type="checkbox"/> สำเนาหนังสือรับรองของนายทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท	
ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายการที่แจ้งไว้ข้างต้นเป็นรายการที่ถูกต้องสมบูรณ์ทุกประการ ลงชื่อ ผู้ประกอบการ (นางพิลาสพรณ อุคมาจวนณี) (ประทับตรา) เมื่อวันที่ 26 ธ.ค. 2565	
หมายเหตุ : 1. ผู้ประกอบการรายใดไม่แจ้งการเปลี่ยนแปลงที่เป็นสาระสำคัญเกี่ยวกับการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม หรือไม่ยื่นคำขอจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม ภายในเวลาที่กฎหมายกำหนด อาจต้องรับผิดชอบทางแพ่งและหรืออาญา 2. ภ.พ.อ. ให้ยื่นพร้อมกัน 3 ฉบับ ณ สถานที่ต่อไปนี้ (1) ในเขตกรุงเทพมหานคร ให้ยื่น ณ สำนักงานสรรพากรพื้นที่ที่สถานประกอบการตั้งอยู่ หรือจะยื่นผ่านสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขา ที่สถานประกอบการตั้งอยู่ก็ได้ (2) นอกเขตกรุงเทพมหานคร ให้ยื่น ณ สำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาที่สถานประกอบการตั้งอยู่ (3) สำหรับผู้ประกอบการที่อยู่ในความดูแลของสำนักบริหารภาษีธุรกิจขนาดใหญ่ ให้ยื่น ณ สำนักงานบริหารภาษีธุรกิจขนาดใหญ่ หรือจะยื่นผ่านสำนักงานสรรพากรพื้นที่หรือสำนักงานสรรพากรพื้นที่สาขาที่สถานประกอบการตั้งอยู่ก็ได้	
สำหรับเจ้าหน้าที่	
ความเห็นเจ้าหน้าที่ : ลงชื่อ เจ้าหน้าที่ (.....) ตำแหน่ง วันที่	คำสั่ง : ลงชื่อ ผู้อำนวยการ (.....) ตำแหน่ง วันที่

ภญ. 4305/65

28 ธ.ค. 2565

เอกสารแนบท้ายแบบคำขอแจ้งการเปลี่ยนแปลงทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

ของ

บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)

6. รายการเพิ่มจำนวนสาขา 2 สาขา : ตั้งแต่วันที่ 1 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566
- สาขาที่ 00019 ชื่อสถานประกอบการ โรงออกซิเจน
- ที่อยู่ : อาคาร ห้องเลขที่ ชั้นที่ หมู่บ้าน เลขที่ 12 หมู่ที่
 ตรอก/ซอย ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์
 ประเภทสถานประกอบการ ☐ บ้านพักอาศัย ☐ อาคารพาณิชย์ ☐ อาคารสำนักงาน ☒ อาคารโรงงาน ☐ อาคารชุด
☐ อื่น ๆ

รับรองความถูกต้อง

(นางพิลาสพรณ อุคมาจวนณี)

ผู้รับแบบ:



กระทรวง
ศึกษาธิการ

W

เลขที่ใบรับแบบ: 002373 วันที่: 28/12/2565
รหัสสำนักงาน: 00009000 เดือน: 39
ผู้รับแบบ: บริษัท ผลิตภัณท์ วัสดุภัณฑ์ (มหาชน)
เลขประจำตัว: 0107554000267
เลขที่สาขา: สนน.
แบบที่: ก.พ.09 เลขระบุเอกสาร:
00009000-25651228-1-39-000006
รหัสตรวจสอบ: 16661659



ที่ สก. 003183

กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

ขอรับรองว่าบริษัท ได้จดทะเบียน เป็นนิติบุคคลตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด

เมื่อวันที่ 19 ตุลาคม 2554 ทะเบียนเลขที่ 0107554000267

ปรากฏข้อความในรายการตามเอกสารทะเบียนนิติบุคคล ณ วันออกหนังสือนี้ ดังนี้

1. ชื่อบริษัท บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)
2. กรรมการของบริษัทมี 14 คน ตามรายชื่อดังต่อไปนี้

- | | |
|--------------------------------|------------------------------|
| 1. พลโทธีร จีระเจริญ | 2. นางวาทนันท์ พิธีรธิด |
| 3. นายปิยสวัสดิ์ อัมระนันทน์ | 4. นายปกรณ์ นิลประพันธ์ |
| 5. นายสมคิด เลิศไพฑูรย์ | 6. นายดิชิต ปันยารชุน |
| 7. นายคงกระพัน อินทรแจ้ง | 8. นายอภิศักดิ์ ตันติวรวงศ์ |
| 9. นายกฤษฎา บุญราช | 10. นายสุรารักษ์ แก้วตาทิพย์ |
| 11. หม่อมหลวงปัทมาภรณ์ ทองใหญ่ | 12. นางปัทมาภรณ์ ศรีพิมล |
| 13. นายสมเกียรติ ประจำวงษ์ | 14. หม่อมหลวงชโยทิต กฤดากร |

3. ชื่อและจำนวนกรรมการ ซึ่งมีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัท คือ (1)นายคงกระพัน อินทรแจ้ง ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ลงลายมือชื่อและประทับตราสำคัญของบริษัท หรือ (2) นายดิชิต ปันยารชุน หม่อมหลวงปัทมาภรณ์ ทองใหญ่ กรรมการสองลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท ข้อจำกัดอำนาจของกรรมการ ไม่มี/

4. ทุนจดทะเบียน 45,088,491,170.00 บาท /

(สี่หมื่นห้าพันแปดสิบแปดล้านสี่แสนเก้าหมื่นหนึ่งพันหนึ่งร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)

ทุนชำระแล้วเป็นเงิน 45,088,491,170.00 บาท /

(สี่หมื่นห้าพันแปดสิบแปดล้านสี่แสนเก้าหมื่นหนึ่งพันหนึ่งร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)

5. สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ 555/1 ศูนย์เอนเนอร์ยี่คอมเพล็กซ์ อาคารเอ ชั้น 14-18 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร

เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร/

สำนักงานสาขา ตั้งอยู่ (1) เลขที่ 59 ถนนราชบุรีนิคม ตำบลเนินพระ อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง/

สำนักงานสาขา ตั้งอยู่ (2) เลขที่ 14 ถนนไอ-หนึ่ง ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง/

คำเตือน : ผู้ใช้ควรตรวจสอบข้อความตราประทับหนังสือรับรองฉบับนี้ทุกครั้ง



ก้าวสู่อนาคต
สู่ดิจิทัล

Leading Business
Towards Digital
Transformation



จัดทำ ณ เวลา 10:29 น.

Ref:651008217003183

1/12



ที่ สก. 003183

กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

สำนักงานสาขา ตั้งอยู่ (3) เลขที่ 9 ถนนไอ-สี่ ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง/

สำนักงานสาขา ตั้งอยู่ (4) เลขที่ 4 ถนนไอ-สอง ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง/

สำนักงานสาขา ตั้งอยู่ (5) เลขที่ 98/9 ถนนทางหลวงระยอง-สาย 3191 ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมืองระยอง จังหวัด

ระยอง/

สำนักงานสาขา ตั้งอยู่ (6) เลขที่ 8 ถนนไอ-แปด ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง/

สำนักงานสาขา ตั้งอยู่ (7) เลขที่ 19 ถนนโรงปุ๋ย ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง/

สำนักงานสาขา ตั้งอยู่ (8) เลขที่ 11 ถนนไอ-สี่ ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง/

สำนักงานสาขา ตั้งอยู่ (9) เลขที่ 24/9 ถนนปกรณสงเคราะห์ราษฎร์ ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง/

สำนักงานสาขา ตั้งอยู่ (10) เลขที่ 555/1 ศูนย์เอนเนอร์ยี่คอมเพล็กซ์ อาคารเอ ชั้นที่ 1,9 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจตุจักร

เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร/

สำนักงานสาขา ตั้งอยู่ (11) เลขที่ 8 ถนนผาแดง ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง/

สำนักงานสาขา ตั้งอยู่ (12) เลขที่ 8 นิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด ถนนไอ-สิบ ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมืองระยอง

จังหวัดระยอง/

สำนักงานสาขา ตั้งอยู่ (13) เลขที่ 83/9-10 หมู่ที่ 5 ตำบลทับมา อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง/

สำนักงานสาขา ตั้งอยู่ (14) เลขที่ 32 ถนนโรงปุ๋ย ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง/

สำนักงานสาขา ตั้งอยู่ (15) เลขที่ 66 ถนนทางหลวงแผ่นดินสาย 363 ตำบลเนินพระ อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง/

สำนักงานสาขา ตั้งอยู่ (16) เลขที่ 9-9/1 ซอยจี 12 ถนนปกรณสงเคราะห์ราษฎร์ ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมืองระยอง

จังหวัดระยอง/

สำนักงานสาขา ตั้งอยู่ (17) เลขที่ 7 ถนนไอ - หนึ่ง ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง/

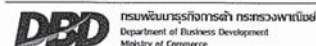
สำนักงานสาขา ตั้งอยู่ (18) เลขที่ 9 ซอยจี 9 ถนนปกรณสงเคราะห์ราษฎร์ ตำบลมาบตาพุด อำเภอเมืองระยอง จังหวัด

ระยอง/

สำนักงานสาขา ตั้งอยู่ (19) เลขที่ 12 ซอยจี 4 ถนนปกรณสงเคราะห์ราษฎร์ ตำบลห้วยโป่ง อำเภอเมืองระยอง จังหวัด

ระยอง/

6. วัตถุประสงค์ของบริษัทมหาชนจำกัดนี้มี 43 ข้อ ดังปรากฏในสำเนาเอกสารแนบท้ายหนังสือรับรองนี้ จำนวน 9 แผ่น โดยมีลายมือชื่อนายทะเบียนซึ่งรับรองเอกสารเป็นสำคัญ



ก้าวสู่อนาคต
สู่ดิจิทัล

Leading Business
Towards Digital
Transformation



จัดทำ ณ เวลา 10:29 น.

Ref:651008217003183

2/12



ที่ สก. 003183

กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หนังสือรับรอง

ออกให้ ณ วันที่ 28 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2565

(นางสาวอัญชิสา ธรรมฐานนท์)

นายทะเบียน

ข้อควรทราบ ประกอบหนังสือรับรอง ฉบับที่ สก. 003183

- กรณีที่เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กรรมการและผู้บริหารจะต้องมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 โปรดตรวจสอบ รายละเอียดที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- บริษัทนี้ตั้งขึ้นจากการควบบริษัทระหว่าง บริษัท ปตท. เคมิคอล จำกัด (มหาชน) ทะเบียนเลขที่ 0107548000668 บริษัท ปตท. อะโรมาติกส์และการกลั่น จำกัด (มหาชน) ทะเบียนเลขที่ 0107550000254 ซึ่งบริษัททั้งสองหมดสภาพจากการเป็นนิติบุคคล โดยผลของการควบบริษัทแล้ว/
- นิติบุคคลนี้ได้ส่งงบการเงินปี 2564
- หนังสือนี้รับรองเฉพาะข้อความที่อ้าง/บริษัทได้นำมาจดทะเบียนไว้เพื่อผลทางกฎหมายเท่านั้น ข้อเท็จจริงเป็นสิ่งที่ควรหาไว้ พิจารณารู้อะ
- นายทะเบียนอาจเพิกถอนการจดทะเบียน ถ้าปรากฏว่าข้อความอันเป็นสาระสำคัญที่จดทะเบียนไม่ถูกต้อง หรือเป็นเท็จ

ที่ สก. 003183

ออกให้ ณ วันที่ 28 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2565

ที่ที่ที่ โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)

วัตถุประสงค์ของบริษัที่มีจำนวน

43

ข้อ คงอยู่ในที่

(1) วางแผน ส่งเสริม ออกแบบ สร้าง พัฒนา ก่อสร้าง ให้ความร่วมมือ กันกับ วิจัย ร่วมคิด ปรับปรุง เปลี่ยนแปลง จัดให้มีสิ่งอำนวยความสะดวก เทคโนโลยี และดำเนินธุรกิจทุกชนิดเกี่ยวกับอุตสาหกรรมปิโตรเคมีและผลิตภัณฑ์ปิโตรเคมี ปิโตรเลียมและผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียม และอุตสาหกรรมต่อเนื่องที่ใช้ผลิตภัณฑ์ปิโตรเคมีเป็นวัตถุดิบ ทั้ง ขึ้นต้น ขึ้นกลาง และขึ้นปลาย รวมถึงผลิตภัณฑ์พลอยได้อื่น ๆ และผลิตภัณฑ์ต่อเนื่องของผลิตภัณฑ์ดังกล่าวข้างต้น รวมถึงการ ดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการผลิต การเก็บรักษา การตลาด การซื้อ การจำหน่าย การนำเข้า การส่งออก และการขนส่งปิโตรเลียม และผลิตภัณฑ์ปิโตรเคมี ปิโตรเคมีและผลิตภัณฑ์ปิโตรเคมี ผลิตภัณฑ์ที่ได้จากอุตสาหกรรมปิโตรเคมีและโอเลฟินส์ (เป็น สารเคมีที่ใช้ผลิตเม็ดพลาสติก) อุตสาหกรรมต่อเนื่องผลิตภัณฑ์พลอยได้อื่น ๆ และผลิตภัณฑ์ต่อเนื่องของผลิตภัณฑ์ดังกล่าว ข้างต้น ทั้งภายในและภายนอกราชอาณาจักร

เพื่อประโยชน์แห่งวัตถุประสงค์นี้

(1.1) ปิโตรเลียม หมายความว่า

ก. ก๊าซธรรมชาติ (รวมทั้งไฮโดรคาร์บอนที่มีสภาพเป็นก๊าซทุกชนิด ไม่ว่าจะขึ้นหรือแห้ง ที่ได้จากหลุมน้ำมัน หรือหลุมก๊าซ และให้หมายความรวมถึงก๊าซที่เหลือจากการแยกไฮโดรคาร์บอนในสภาพของเหลว หรือสารพลอยได้ออกจาก ก๊าซขึ้นแล้ว)

ข. ก๊าซธรรมชาติเหลว (รวมทั้งไฮโดรคาร์บอนที่มีสภาพเป็นของเหลว หรือที่มีความดันไอสูง ซึ่งผลิตขึ้นมา ได้พร้อมกับก๊าซธรรมชาติ หรือได้มาจากการแยกออกจากก๊าซธรรมชาติ)

ค. น้ำมันดิบ (รวมทั้งน้ำมันแบริ่ง แอสฟัลท์ โอไซเคอไรท์ ไฮโดรคาร์บอน และปิโตรเนม ทุกชนิดที่เกิดขึ้นโดยธรรมชาติ ไม่ว่าในสภาพของแข็ง ของเหลว หรือของเหลว และให้หมายความรวมถึงก๊าซธรรมชาติเหลวด้วย)

ง. สารพลอยได้ (รวมทั้งก๊าซดีเซลีน คาร์บอนไดออกไซด์ ก๊าซมีเทน และสารอื่นที่ได้จากการผลิตปิโตรเลียม)

จ. สารประกอบไฮโดรคาร์บอนอื่น ๆ ที่เกิดขึ้นโดยธรรมชาติ และอยู่ในสภาพอิสระ ไม่ว่าจะมีลักษณะเป็น ของแข็ง ของเหลว หรือก๊าซ

ฉ. บรรดาไฮโดรคาร์บอนหนักที่อาจนำขึ้นจากแหล่งโดยตรง หรือจากการแยกก๊าซฯ โดยใช้กรรมวิธีทาง ฟิสิกส์ หรือกรรมวิธีทางเคมี รวมทั้งก๊าซฮีเทน ก๊าซปิโตรเลียมเหลว (ก๊าซหุงต้มหรือแอลพีจี) ก๊าซโพรเพน และก๊าซนิวเทน

ช. ถ่านหิน หินน้ำมัน หรือหินอื่นที่สามารถกลั่น สกัด แปรสภาพ เพื่อแยกเอาปิโตรเลียม ด้วยการใช้กรรมวิธี ทางฟิสิกส์ หรือกรรมวิธีทางเคมี รวมทั้งน้ำมันปิโตรเลียมทุกลักษณะ



วัตถุประสงค์ของบริษัทมีจำนวน 43 ข้อ ดังต่อไปนี้

ข้อ ดังต่อไปนี้

ข. ผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียม ซึ่งหมายความรวมถึง น้ำมันเบนซิน น้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับเครื่องยนต์ น้ำมันเตา น้ำมันดีเซล น้ำมันหุงต้ม น้ำมันหล่อลื่น ก๊าซปิโตรเลียมเหลว (ก๊าซหุงต้มหรือแอลพีจี) แอมونيا และผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียมอื่น ๆ

(1.2) ปิโตรเคมี หมายความว่า

ก. ปิโตรเคมีขั้นต้น อาทิ เอทิลีน โพรพิลีน บิวทไคน์ เบนซีน โทลูอีน ไอโซนอร์มัล เฮกซะเมทิลเบนซีน พาราไซซีน ออร์โทไซซีน เมตาไซซีน มิกซ์ไซซีน และโอดีฟินส์ ซึ่งผลิตจากวัตถุดิบตั้งต้น ซึ่งอาจเป็นก๊าซธรรมชาติ หรือปิโตรเลียม หรือแอมونيا หรือปิโตรเลียมเหลว (ก๊าซหุงต้มหรือแอลพีจี) ตลอดจนผลิตภัณฑ์พลอยได้ และผลิตภัณฑ์ต่อเนื่องของผลิตภัณฑ์ดังกล่าวข้างต้น

ข. ปิโตรเคมีขั้นกลาง ซึ่งทำหน้าที่รับสารปิโตรเคมีขั้นต้น นำมาผลิตเป็นสารปิโตรเคมีขั้นกลาง และ จำหน่าย อาทิ พลาสติกต่าง ๆ เส้นใยสังเคราะห์ ยางสังเคราะห์ วัสดุเคลือบ และตัวทำละลาย เป็นต้น

ค. ปิโตรเคมีขั้นปลาย ซึ่งทำหน้าที่ผลิตชิ้นส่วนและอุปกรณ์เครื่องใช้ต่าง ๆ อาทิ ชิ้นงาน พลาสติก สิ่งทอ ยางรถยนต์ พวงกด เป็นต้น

(2) วางแผน ส่งเสริม ออกแบบ ดำรง พัฒนา ก่อสร้าง ให้ความร่วมมือ กันคว่ำ วิจัย ร่วมวิจัย ปรับปรุงเปลี่ยนแปลง จัดให้มีมาตรฐาน วิทยาการ เทคโนโลยี และดำเนินธุรกิจทุกชนิดเกี่ยวกับอุตสาหกรรมเคมีภัณฑ์ โอเลโอเคมีคอล (Oleochemical) วัสดุชีวภาพ (Biomass) สารตั้งต้นของเคมีชีวภาพ (Chemical Building Blocks) เคมีชีวภาพ (Biochemical) พลังงานชีวภาพ (Bio-energy) เช่น ไบโอดีเซล เป็นต้น พลาสติกชีวภาพ และผลิตภัณฑ์ชีวภาพ รวมถึงผลิตภัณฑ์พลอยได้อื่น ๆ และผลิตภัณฑ์ต่อเนื่องของผลิตภัณฑ์ดังกล่าวข้างต้น รวมถึงการดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการผลิต การเก็บรักษา การตลาด การซื้อ การจัดจำหน่าย การนำเข้า การส่งออก และการขนส่งเคมีภัณฑ์ โอเลโอเคมีคอล วัสดุชีวภาพ สารตั้งต้นของเคมีชีวภาพ เคมีชีวภาพ พลังงานชีวภาพ เช่น ไบโอดีเซล เป็นต้น พลาสติกชีวภาพ และผลิตภัณฑ์ชีวภาพ รวมถึงผลิตภัณฑ์พลอยได้อื่น ๆ และผลิตภัณฑ์ต่อเนื่องของผลิตภัณฑ์ดังกล่าวข้างต้น ทั้งภายในและภายนอกราชอาณาจักร

(3) ทำการซื้อ จัดให้มีซึ่งสิทธิอันใด ขอบ นานา และส่งออก ซึ่งปิโตรเลียมและผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียม ปิโตรเคมี และผลิตภัณฑ์ ปิโตรเคมี เคมีภัณฑ์ โอเลโอเคมีคอล วัสดุชีวภาพ สารตั้งต้นของเคมีชีวภาพ เคมีชีวภาพ พลังงานชีวภาพ เช่น ไบโอดีเซล เป็นต้น พลาสติกชีวภาพ ผลิตภัณฑ์ชีวภาพ ผลิตภัณฑ์พลอยได้ และผลิตภัณฑ์ต่อเนื่องของผลิตภัณฑ์ดังกล่าวข้างต้น และกระทำการเป็นตัวแทนทางอื่นที่เกี่ยวข้องในกิจการตามที่ระบุไว้ในข้อ (1) และ (2)

วัตถุประสงค์ของบริษัทมีจำนวน 43 ข้อ ดังต่อไปนี้

ข้อ ดังต่อไปนี้

(4) ประกอบกิจการโรงงาน สำนักงานตามข้อ (1) และ/หรือ (2) และก่อสร้างห้องปฏิบัติการ ห้องทดลอง โกดังเก็บของและสิ่งอำนวยความสะดวกอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจที่ได้กล่าวไว้ในข้อ (1) และ/หรือ (2) ข้างต้น และทำการเก็บรักษา ขนส่ง ออก นำเข้าซึ่งผลิตภัณฑ์ทุกชนิดที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจดังกล่าว และทำการนำเข้า ส่งเข้า ส่งออก ซื้อ จัดให้มีซึ่งสิทธิอันใด ผลิตภัณฑ์ เช่น เชื้อเพลิง หรือจัดหาหรือประกอบเครื่องใช้ต่าง ๆ ซึ่งเครื่องจักร อุปกรณ์โครงสร้าง วัสดุเคมี และผลิตภัณฑ์ใด ๆ ซึ่งเป็นประโยชน์สำหรับการดำเนินธุรกิจดังกล่าว

(5) ประกอบกิจการกลั่นปิโตรเลียมในประเทศ รวมทั้งโรงงานหรือสิ่งอำนวยความสะดวกอื่นใดที่เกี่ยวข้องหรือสนับสนุนโรงงานกลั่นปิโตรเลียมข้างต้น

(6) ประกอบกิจการโรงงานกลั่นปิโตรเลียมและสารประกอบไฮโดรคาร์บอนอื่น ๆ เพื่อผลิตผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียมหรือสารประกอบไฮโดรคาร์บอนอื่น เคมีภัณฑ์ต่าง ๆ ของแข็งอื่น ๆ อาทิ ยางมะตอย เป็นต้น ของเหลว เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเตา เป็นต้น ก๊าซทุกชนิด ส่วนผสม และสารประกอบ รวมทั้งผลิตหรือผลพลอยได้ทั้งหมด ซึ่งมีกรรมวิธีโดยการกลั่น ถกกลั่นในอุณหภูมิสูงหรืออุณหภูมิต่ำ ใช้กระบวนการ หรือวิธีการอื่นใด รวมถึงจัดให้มีการซึ่งสิทธิอันใด เพื่อประโยชน์รวม ทำให้บริสุทธิ์ บรรจุ เก็บรักษา หรือโดยวิธีการอื่นใดเพื่อให้เป็นผลิตภัณฑ์ดังกล่าวข้างต้น

(7) ซื้อ จำหน่าย ส่งออก ซึ่งผลิตภัณฑ์ และผลิตภัณฑ์พลอยได้ตามที่ไว้ระบุไว้ในวัตถุประสงค์ข้อ (6) ไม่ว่าจะผลิตเองหรือไม่ก็ตาม

(8) ประกอบธุรกิจให้บริการการจัดการโรงงานน้ำมันปิโตรเลียม

(9) ซื้อ และขายผลิตภัณฑ์น้ำมัน และผลิตภัณฑ์ทุกชนิดของอุตสาหกรรมโรงงานน้ำมันปิโตรเลียม ตลอดจนผลิตภัณฑ์พลอยได้ทุกชนิดที่ผลิตได้จากอุตสาหกรรมโรงงานน้ำมันปิโตรเลียม เพื่อโรงงานน้ำมันปิโตรเลียมตามวัตถุประสงค์ข้อ (8)

(10) ให้บริการเกี่ยวกับการจัดการ จัดเก็บ รวบรวมข้อมูล และเผยแพร่สถิติ การให้คำปรึกษา การฝึกอบรม การทำ การวิจัย การตลาด และให้คำแนะนำเกี่ยวกับธุรกิจใด ๆ อันเกี่ยวกับอุตสาหกรรมปิโตรเคมีและผลิตภัณฑ์ปิโตรเคมี ปิโตรเลียม และผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียม เคมีภัณฑ์ โอเลโอเคมีคอล วัสดุชีวภาพ สารตั้งต้นของเคมีชีวภาพ เคมีชีวภาพ พลังงานชีวภาพ เช่น ไบโอดีเซล เป็นต้น พลาสติกชีวภาพ ผลิตภัณฑ์ชีวภาพ และผลิตภัณฑ์พลอยได้อื่น ๆ รวมทั้งดำเนินการทั้งคว่ำ วิจัย รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับอุตสาหกรรมดังกล่าวข้างต้น เพื่อวัตถุประสงค์ในการดำเนินการของธุรกิจ



วัตถุประสงค์ของบริษัทมีจำนวน

43

ข้อ ดังต่อไปนี้

(11) ทำการซื้อ ขาย ให้เช่า ให้เช่าช่วง เช่าเช่าช่วง ขายฝาก แลกเปลี่ยน จำนอง รับจำนอง จำนำ รับจำนำ หรือจัดหา มาด้วยประการใด ๆ ซึ่งที่ดินและอสังหาริมทรัพย์ หรือสิ่งหาทรัพย์สินอื่น ๆ รวมทั้งดำเนินการปรับปรุง และพัฒนาที่ดินหรือ ทรัพย์สินใด ๆ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจภายใต้วัตถุประสงค์ของบริษัท โดยอยู่ภายใต้บทบัญญัติของกฎหมายไทย ยกเว้น ธุรกิจการคิดฟองซิเอร์และการค้าที่ดิน

(12) กู้ยืม เงินเงินกู้ยืมจากธนาคารหรือสถาบันการเงินอื่น ให้กู้ยืมเงิน ให้สินเชื่อทางการเงินการค้า หรือให้เครดิตด้วย วิธีการอื่น โดยมีหรือไม่มีหลักประกันใด ๆ รวมทั้งการออก รับ โอน หรือสืบทอดหุ้นกู้เงิน หุ้นกู้ หุ้นแปลงสภาพ ครุฑสารหนี้ และหลักฐานแห่งหนี้หรือตราสารที่เปลี่ยนมือได้อื่น ๆ ซึ่งเกี่ยวกับการเงิน หรือซื้อขายหุ้นใด ๆ เป็นครั้งคราว เพื่อวัตถุประสงค์ อันชอบด้วยกฎหมายของบริษัท รวมทั้งจำนอง จำนำ และก่อให้เกิดภาระค้ำประกันใด ๆ แก่ทรัพย์สิน สิทธิ และผลประโยชน์ของ บริษัททั้งหมด หรือแต่บางส่วน ทั้งนี้ เพื่อเป็นหลักประกันในการชำระหนี้ดังกล่าว ซึ่งมิใช่การประกอบธุรกิจการธนาคารพาณิชย์ ธุรกิจหลักทรัพย์ หรือธุรกิจเครดิตฟองซิเอร์

(13) ดำเนินการจัดตั้งสาขา บริษัทย่อย บริษัทร่วมทุน หรือสำนักงานตัวแทนแห่งหนึ่งหรือหลายแห่ง ทั้งภายใน และภายนอกราชอาณาจักร

(14) เข้าเป็นผู้ถือหุ้นทั้งหมดหรือบางส่วนในการดำเนินธุรกิจ หรือเจ้าของ หรือโดยการที่เป็นผู้ถือหุ้นอื่นใดเข้าเป็น หุ้นส่วนประเภทจำกัดความรับผิดชอบในหุ้นส่วนจำกัดอื่นใด (เจ้าลงทุนหรือถือหุ้น หุ้นกู้ซึ่งมีสิทธิพิเศษ (Debtenture Stock) พันธบัตร หรือหลักทรัพย์ต่าง ๆ หรือหลักประกันซึ่งออกหรือประกันโดยบริษัท บุคคล หรือองค์กรใด ๆ ภายในหรือภายนอก ราชอาณาจักรเพื่อดำเนินธุรกิจใด ๆ ซึ่งบริษัทมีอำนาจที่จะดำเนินการเข้าครอบครองทรัพย์สิน ซึ่งต้องตาม วัตถุประสงค์ของบริษัท หรือเพื่อรวมกิจการ หรือควบกิจการ หรือแบ่งผลกำไร หรือเข้าร่วมทุน หรือเข้าร่วมในกิจการร่วมกับ บริษัท บุคคล หรือองค์กรใด ๆ ทั้งภายในและภายนอกราชอาณาจักร

(15) ทำการติดต่อ อื่นๆ กับทุกหน่วยงาน ทบวง กรม หน่วยงานราชการ เทศบาล หรือราชการ ส่วน ท้องถิ่น เจ้าพนักงาน หรือเจ้าหน้าที่ใด ๆ เพื่อที่จะให้ได้ว่าซึ่งสิทธิ กรรมสิทธิ โบนัสพิเศษ ทะเบียน สิทธิในเครื่องหมายการค้า อุสสาหกรรมการสมบัติ ลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร สิทธิทางปัญญา ลิขสิทธิ์ สิทธิพิเศษ หรือผลประโยชน์ใด ๆ ซึ่งจำเป็นต้องดำเนินการดำเนิน ธุรกิจของบริษัท หรือซึ่งบริษัทเห็นว่าเหมาะสม หรือพึงปรารถนาที่จะได้มาและเพื่อที่จะดำเนินการบริหาร หรือปฏิบัติหน้าที่ซึ่ง สิทธิสัมปทาน หรือผลประโยชน์ดังกล่าวนี้

วัตถุประสงค์ของบริษัทมีจำนวน

43

ข้อ ดังต่อไปนี้

(16) ทำการรับหรือรับประกันหนี้สินของบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคล รวมทั้งการรับประกันบุคคลใด ๆ ที่ เกียวกับธุรกิจ หรือการปฏิบัติงานของบริษัท ตามกฎหมายว่าด้วยคนเข้าเมือง กฎหมายอาญาอากร กฎหมายศุลกากร กฎหมาย แรงงาน และกฎหมายอื่น ๆ ทั้งปวง

(17) อื่นๆ เช่น อื่นกรรมสิทธิ จดทะเบียน ป้องกัน ต่ออายุ ซื้อ เช่า หรือกระทำการอื่นใดเพื่อให้ได้มา โดยชอบ ธรรม เพื่อใช้ผลิตภายใต้ ประดิษฐ์กรรม คำนึงการ เน้นนำ และขาย โอน อนุญาต ให้ใช้สิทธิหรือโดยวิธีการอื่นใดเพื่อจำหน่าย สิทธิบัตร สิ่งประดิษฐ์ใหม่ (Brevels Invention) สิ่งประดิษฐ์ การปรับปรุงสูตร กระบวนการผลิต รวมทั้งใบอนุญาตสัมปทาน ใบอนุญาตต่าง ๆ และสิทธิอย่างอื่นที่มีลักษณะใกล้เคียงกัน โดยจำกัดสิทธิแต่ผู้เดียวหรือไม่จำกัดสิทธิแต่ผู้เดียว หรือโดยจำกัด สิทธิในการใช้ตามระดับหรือสารสนเทศอื่นใดเกี่ยวกับการประดิษฐ์ใด ๆ ซึ่งนำมาใช้เพื่อวัตถุประสงค์ของบริษัท หรือการให้ได้ว่า ซึ่งสิทธิดังกล่าว ทั้งทางตรงและทางอ้อม และใช้สิทธิ บริหาร พัฒนา สละสิทธิ เปลี่ยนแปลง หรือ คัดแปลง อนุญาตให้ใช้สิทธิที่ เกี่ยวข้องหรือโดยประการอื่นใด ซึ่งจะเข้าเป็นประโยชน์ของบริษัท สิทธิและสารสนเทศที่ได้นำ รวมถึงการจัดหา ใช้ จด ทะเบียน โอน และจำหน่ายเครื่องหมายความการค้า ชื่อทางการค้า การออกแบบซึ่งได้รับการจดทะเบียน หรือแบบอย่างอื่น ลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร สิทธิพิเศษทางปัญญา หรือสิทธิอย่างอื่น หรือสิทธิพิเศษในส่วนที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจหรือการค้าในกิจการ ของบริษัท

(18) ทำการประมูล ซื้อ หรือขายสินค้า หรือให้บริการของบริษัท หรือรับจ้างตามวัตถุประสงค์ให้แก่บุคคล คณะ บุคคล นิติบุคคล กระทรวง รัฐบาล หน่วยงานราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ และองค์การรัฐบาลทั้งภายในและภายนอก ราชอาณาจักร

(19) ประกอบกิจการค้า ผลิต จำหน่าย สารารูปโภคชนิดต่าง ๆ เช่น พลังงานลม พลังงานแสงอาทิตย์ ไฟฟ้า น้ำประปา (Potable Water) น้ำประปา (Treated Water) น้ำที่ผ่านการนำเกลือแร่ออก (Demineralized Water) ไอน้ำ และ น้ำอื่น (เมื่อได้รับอนุญาตจากผู้มีอำนาจตามกฎหมายแล้ว)

(20) ก่อสร้าง คิดค้น วางแผน ส่งเสริม ออกแบบ ทำขึ้นมา จัดให้ได้มา จัดส่ง ให้บริการซึ่งเทคโนโลยีเกี่ยวกับการ ขนส่งทางท่อ และประกอบธุรกิจขนส่งน้ำมัน ก๊าซทุกชนิด ปิโตรเลียม ปิโตรเคมี สารประกอบไฮโดรคาร์บอนอื่น ๆ เคมีภัณฑ์ ต่าง ๆ ไอโซโทปเคมีภัณฑ์ วัสดุเคมีชีวภาพ สารตั้งต้นของเคมีชีวภาพ เคมีชีวภาพ พลังงานชีวภาพ เช่น ไบโอดีเซล เป็นต้น พลาสติก ชีวภาพ ผลิตภัณฑ์ชีวภาพ ของแข็งอื่น ๆ ของเหลวทุกชนิด สารประกอบ หรือส่วนประกอบในรูปต่าง ๆ ของผลผลิต



วัตถุประสงค์ของบริษัที่มีจำนวน 43

ข้อ ดังต่อไปนี้

ผลิตภัณฑ์ หรือผลิตภัณฑ์อื่น ๆ ซึ่งได้จากการประกอบกิจการของบริษัท ไม่ว่าจะทางบก ทางน้ำ ทางทะเล หรือทางท่อ รวมตลอดกิจการขนส่งทางรถยนต์ รถไฟ เรือ ที่ภายในประเทศและระหว่างประเทศ

(21) ทำการก่อสร้าง ประกอบ ติดตั้งสถานที่ ตั้งเก็บน้ำมันเชื้อเพลิง ก๊าซ หรือ เคมีภัณฑ์อื่นใด รวมทั้งให้บริการในการดำเนินการหรือให้เช่าแก่บุคคลภายนอก

(22) ถือครองกรรมสิทธิ์ ก่อสร้าง จัดให้ได้มา ครอบครอง เช่าซื้อ เช่าเช่า รับเหมา ดำเนินกิจการ และควบคุมดูแลโรงงาน อาคาร ห้องทดลอง ห้องปฏิบัติการ ถึงเก็บของเหลว ถึงอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ในการเก็บรักษา เครื่องอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ในการขนส่งและบรรจุ ลำโพง โรงงานอุตสาหกรรม คลังเก็บสินค้า ท่อส่งน้ำมัน ท่าเทียบเรือ หรืออุปกรณ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เครื่องจักร เครื่องมือ อุปกรณ์ อะไหล่ ส่วนประกอบ สินค้า วัสดุอื่น ๆ เครื่องกลไก ยานพาหนะทุกชนิด ยานขนส่ง ถนน โรงงานกำเนิดพลังงานไฟฟ้า ถึงอำนวยความสะดวกอื่น ๆ และสาธารณูปโภคด้านอุตสาหกรรมในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัท รวมทั้งการขาย จัดเอง ให้เช่า จำหน่าย หรือโดยวิธีการอื่นใดในทางอื่นใดก็ตาม

(23) ตั้งถ่าย จัดทำ ติดตั้งโอน ขายออก ออกค้ำสัญญาใช้เงิน ค้ำประกัน โบนัส และ คราหารเปลี่ยนมือหรือ คราหารซึ่งอาจโอนได้

(24) ออกเสนอขายหลักทรัพย์ประเภทหุ้น หุ้นบุริมสิทธิ หุ้นสามัญที่อาจแปรสภาพเป็นหุ้นสามัญได้ หุ้นกู้ หุ้นกู้ที่อาจแปรสภาพเป็นหุ้นสามัญได้ คราหารหนี้ ค้ำเงิน หน่วยงานหุ้น หลักทรัพย์ หรือคราหารอื่นใด โดยสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อ หลักทรัพย์ทุกประเภท (Warrants) ใบสำคัญแสดงสิทธิการซื้อหุ้นของหน่วยงาน หรือหลักทรัพย์ หรือคราหารประเภทอื่น ๆ ซึ่งกำหนด หรือจะกำหนดไว้โดยผลของกฎหมายหรือตามที่ได้รับอนุญาต เพื่อเสนอขายต่อผู้ถือหุ้น ประชาชน หรือเสนอขายต่อบุคคลใด ๆ ในราคาที่ตราไว้หรือในราคาสูงกว่าหรือต่ำกว่าราคาที่ตราไว้

(25) ประกอบกิจการค้า ผลิตภัณฑ์ จัดหาเช่า ให้เช่า เช่าซื้อ ใช้ ครอบครอง ถือกรรมสิทธิ์ จำหน่าย ซ่อมแซม ผลิต เปลี่ยนแปลง และจัดการโดยประการอื่นซึ่งวัตถุประสงค์เครื่องมือเครื่องใช้ หรืออุปกรณ์ในการป้องกันอากาศเป็นพิษ อุปกรณ์หน้ากากสำหรับเครื่องช่วยหายใจแบบถังอากาศ (S.C.B.A.) เคมีภัณฑ์ หรือเคมีสังเคราะห์ หรือวัสดุสังเคราะห์ ที่ใช้ในอุตสาหกรรมหรือที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย

วัตถุประสงค์ของบริษัที่มีจำนวน 43

ข้อ ดังต่อไปนี้

(26) ประกอบกิจการค้า ผลิตภัณฑ์ จัดหาเช่า ให้เช่า เช่าซื้อ ใช้ ครอบครอง ถือกรรมสิทธิ์ จำหน่าย ซ่อมแซม ผลิต เปลี่ยนแปลง และจัดการโดยประการอื่นซึ่งเครื่องจักรที่ใช้ในอุตสาหกรรมหรือในโรงงาน เครื่องยนต์ เครื่องมือ อุปกรณ์ เครื่องทุ่นแรง เครื่องกำเนิด เครื่องปั๊ม น้ำเสีย เครื่องกำจัดขยะ ยานพาหนะ เครื่องทำความร้อน เครื่องทำความเย็น อุปกรณ์ไฟฟ้า อุปกรณ์ประปา อุปกรณ์ช่วยชีวิต อุปกรณ์รักษาความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งส่วนประกอบ ชิ้นส่วน วัสดุ อะไหล่ และอุปกรณ์ของสินค้าดังกล่าว

(27) ประกอบกิจการรับจ้างผลิต ออกแบบ ก่อสร้าง ติดตั้งเกี่ยวกับงานวิศวกรรม สถาปัตยกรรม อุตสาหกรรม สิ่งอำนวยความสะดวกและสิ่งอำนวยความสะดวกและจัดการสิ่งแวดล้อม รวมทั้งประกอบกิจการรับเหมาก่อสร้างอาคาร อาคารพาณิชย์ อาคารที่ให้เช่า สถานที่ทำการ โรงงานอุตสาหกรรมทุกประเภท ถนน สะพาน เขื่อน อุโมงค์ เขื่อนกั้นน้ำ เขื่อนกั้นน้ำและกั้นธรรมชาติ ระบบท่อส่งสินค้า ระบบสาธารณูปโภค และงานก่อสร้างอย่างอื่นทุกชนิด รวมทั้ง รับทำงานโยธาทุกประเภท และติดตั้งอุปกรณ์ทุกประเภท

(28) ประกอบกิจการให้บริการ ดูแล ปรับปรุง ซ่อมแซมและบำรุงรักษา อสังหาริมทรัพย์และสิ่งอำนวยความสะดวก โรงงานทุกประเภท เครื่องจักร เครื่องยนต์ รถไฟฟ้า เรือ ยานพาหนะทุกประเภทและเครื่องมือ เครื่องใช้ อุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในการอุตสาหกรรมและพาณิชยกรรม

(29) ประกอบกิจการทำเหมืองแร่ ทำเหมืองแร่ดินเหนียว การเดินเรือ การให้บริการขนส่งและขนถ่ายสินค้าและคนโดยสารทั้งทางบก ทางน้ำและทางอากาศทั้งภายในและภายนอกราชอาณาจักร การบรรจุหีบห่อ การเก็บรักษาและการรับฝากทรัพย์สิน โดยไม่จำกัดเพียงสินค้าที่นำเข้าหรือสินค้าส่งออก ส่งออก แต่รวมถึงทรัพย์สินอื่น ๆ ทุกประเภท (ซึ่งมิใช่กิจการคลังสินค้า)

(30) ประกอบกิจการให้บริการห้องปฏิบัติการ ห้องทดลองเพื่อทดสอบและควบคุมคุณภาพและคุณสมบัติของผลิตภัณฑ์ใด ๆ เคมีภัณฑ์และสารอื่นใดให้แก่บุคคล คณะบุคคล นิติบุคคล ส่วนราชการ และองค์การของรัฐทั้งภายในและภายนอกราชอาณาจักร

(31) ประกอบกิจการค้า ผลิตภัณฑ์ จัดหา ใช้ ครอบครอง ถือกรรมสิทธิ์ จำหน่าย นำเข้า ส่งออก และจัดการ โดยประการอื่นซึ่งมีผลผลิต ผลิตภัณฑ์และสิ่งอื่นซึ่งมีลักษณะคล้ายคลึงกัน ทั้งที่อยู่ในสภาพวัตถุดิบหรือสำเร็จรูป



วัตถุประสงค์ของบริษัทมีจำนวน

43

ข้อ ดังต่อไปนี้

(32) ประกอบกิจการให้บริการเกี่ยวกับกิจการ การบริหารความเสี่ยง การให้คำแนะนำ รับเป็นที่ปรึกษา การจัดการสินค้า การจัดการกิจกรรม การวิจัย และการให้บริการโดยประการอื่นใดทางด้านกฎหมาย การบริหารทรัพยากรบุคคล การเงินและบัญชี การตลาด การลงทุน การจัดหาวัตถุดิบ การจัดหาพัสดุ การผลิตและการจำหน่าย การประกอบกิจการ การส่งเสริมการประกอบกิจการ การวางแผนธุรกิจ การบริหารงาน พาณิชย์กรรม อุตสาหกรรม เทคโนโลยี วิศวกรรม สถาปัตยกรรม การโฆษณา ประชาสัมพันธ์ การนำเข้าและการส่งออกสินค้า การดำเนินงานพิธีการศุลกากร การจัดการด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม งานอารักขาและป้องกันและระงับอัคคีภัย การประหยัคพลังงาน ประสิทธิภาพในการผลิต วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม การจัดการให้มีความและรักษาไว้ซึ่งมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมเกี่ยวกับคุณภาพ สิ่งแวดล้อม ความปลอดภัย มาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมอื่น หรือธุรกิจอื่นใดอันเกี่ยวกับการประกอบกิจการของบริษัท

(33) ประกอบกิจการให้บริการนำของออกจากท่าเรือ หรือท่าอากาศยานตามพิธีการศุลกากรและการจัดระวางการขนส่งให้แก่ผู้ส่งสินค้าทุกชนิด รวมทั้งการจัดให้มีการประกันระหว่างทางขนส่ง และการบริการต่าง ๆ เพื่อนำสินค้าเข้าหรือส่งออกไปนอกราชอาณาจักร รวมทั้งการขอกว้างหรือการขอคืนภาษีอากรหรือการขอรับเงินชดเชย ตามกฎหมายเกี่ยวกับศุลกากร

(34) ประกอบกิจการให้บริการแก่บุคคล คณะบุคคล หรือนิติบุคคลอื่นใดในการรับทำการศึกษาเกี่ยวกับกระบวนการทาง กรรม หน่วยงานราชการ เทศบาล หรือส่วนราชการท้องถิ่น เจ้าหน้าที่งานหรือเจ้าหน้าที่ใด ๆ ที่เกี่ยวกับการประกอบกิจการอุตสาหกรรม การดำเนินการเกี่ยวกับสิทธิสัมปทาน การขอรับการส่งเสริมการลงทุน สิทธิในเครื่องหมายการค้า สมบัติอุตสาหกรรม ลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร ทรัพย์สินทางปัญญาประเภทต่าง ๆ และการดำเนินการจดทะเบียนใด ๆ ซึ่งจำเป็นหรือเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งการให้บริการจัดหาที่ดิน เพื่อการประกอบอุตสาหกรรม และการพัฒนาเป็นเขตนิคมอุตสาหกรรม

(35) ประกอบกิจการบริการรับเป็นที่ปรึกษา ให้คำแนะนำ ศึกษาวิจัย วิจัยทางของ หรือทำการช่วยประการอื่นซึ่งการวิเคราะห์ ต้น ต้นทุน และสารอื่นใด การบำบัดน้ำเสียหรืออากาศเสีย การกำจัดของเสีย การปรับปรุงคุณภาพน้ำและสิ่งแวดล้อม ต้นและคุณภาพ เพื่อปรับปรุงคุณภาพของเสีย

(36) เข้า ให้เช่า ก่อสร้างและประกอบกิจการ ดังกับผลิตภัณฑ์ ก่อสร้าง สิ่งก่อสร้างที่อื่นนอกไปนอกใดก็ตาม สถานการณ์รับบริการสินค้า หรือกระทำโดยประการอื่น เพื่อให้ได้มาซึ่งเครื่องจักรอุปกรณ์ สิ่งปลูกสร้าง สิ่งของและวัสดุที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจดังกล่าว

วัตถุประสงค์ของบริษัทมีจำนวน

43

ข้อ ดังต่อไปนี้

(37) ประกอบกิจการให้บริการงานด้านต่าง ๆ รวมถึงการให้บริการด้านสนับสนุนต่าง ๆ (Back Office) การจัดซื้อจัดหา (Procurement) ให้แก่บุคคล คณะบุคคล นิติบุคคล ส่วนราชการ และองค์กรของรัฐทั้งภายในและภายนอกราชอาณาจักร

(38) ประกอบกิจการค้า ส่งเข้ามาจำหน่ายในประเทศและส่งออกจำหน่ายต่างประเทศซึ่งสินค้าตามที่กำหนดไว้ในวัตถุประสงค์

(39) ประกอบกิจการรับเป็นนายหน้า ตัวแทน ตัวแทนต่างในกิจการทุกชนิด เพื่อจำหน่ายสินค้าชนิดต่าง ๆ และให้บริการทุกประเภททั้งภายในและนอกราชอาณาจักร เว้นแต่ธุรกิจประกันภัย การหาสมาชิกให้สมาคมและการค้าหลักทรัพย์

(40) ประกอบกิจการค้า ยา สารเคมีโรค เกษตรภัณฑ์ เคมีภัณฑ์ เครื่องมือแพทย์ เครื่องมือเครื่องใช้ทางวิทยาศาสตร์ ปิโตรเลียมภัณฑ์ ยานพาหนะ และสัตว์ทุกชนิด

(41) ประกอบกิจการค้า เครื่องสำอาง อุปกรณ์เครื่องมือ และเครื่องใช้เสริมความงาม

(42) ประกอบกิจการค้า ผลิตภัณฑ์ ใช้ ครอบครอง ถือกรรมสิทธิ์ จำหน่าย นำเข้า และส่งออกซึ่งผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับสุขภาพและโภชนาการ อาทิเช่น อุตสาหกรรมอาหารและอาหารเสริม (Food/Supplement) สารประกอบเพื่อสุขภาพและความงาม (Personal Care) อาหารสัตว์ (Animal Feeds) และผลิตภัณฑ์ฟอสฟอรัสไดออกไซด์อื่น ๆ

(43) ประกอบกิจการทำสวน ทำไร่ เพื่อให้ได้มาซึ่งวัตถุดิบในอุตสาหกรรมเคมีภัณฑ์ โอลีโอเคมีคอล วัตถุอินทรีย์ สารตั้งต้นของเคมีชีวภาพ เคมีชีวภาพ หลังงานชีวภาพ เช่น ไบโอดีเซล เป็นต้น พลาสติกชีวภาพ และผลิตภัณฑ์ชีวภาพ รวมทั้งการซื้อ จัดหา จำหน่าย นำเข้า ส่งออก ขอรับสัมปทาน และจัดให้ได้มาซึ่งสิทธิอื่นใดที่เกี่ยวข้อง





หนังสืออนุญาตให้ใช้ที่ดินและประกอบกิจการในนิคมอุตสาหกรรม
ตามพระราชบัญญัติการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย พ.ศ. 2522
Letter of Permission for Land Utilization and Business Operations in Industrial Estate
Under the Industrial Authority of Thailand Act B.E. 2522 (1979)

หนังสืออนุญาตเลขที่	2-14-0-109-80396-2565
ออกให้ ณ วันที่	20 พฤษภาคม 2565
ปรับปรุงข้อมูลล่าสุด ณ วันที่	15 ธันวาคม 2565
ชื่อผู้ประกอบการ	บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)
Name	PTT GLOBAL CHEMICAL PUBLIC COMPANY LIMITED
รหัสประจำตัวผู้ประกอบการ	01075540002670068
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร	0107554000267
ที่อยู่สำนักงาน	เลขที่ 555/1 อาคาร ศูนย์เอนเนอร์ยี่คอมเพล็กซ์ อาคาร เอ ชั้น 14-18 หมู่ที่ - ตระก/ชอย - ถนน วิภาวดีรังสิต ตำบล/แขวง จตุจักร อำเภอ/เขต จตุจักร จังหวัด กรุงเทพมหานคร
ประกอบกิจการ	1. ผลิตภัณฑ์โพรพิลีนออกไซด์ (Propylene Oxide) ทำลังการผลิต 228,000 ตัน/ปี 2. ใช้เช่าที่ดิน
ที่อยู่สถานประกอบการ	เลขที่ 12 หมู่ที่ - ตระก/ชอย จี 4 ถนน ปกครองสงเคราะห์ราษฎร ตำบล/แขวง มาบตาพุด อำเภอ/เขต เมืองระยอง จังหวัด ระยอง
นิคมอุตสาหกรรม	ดับบลิวเอชเอตะวันออก (มาบตาพุด)
เขต	อุตสาหกรรมทั่วไป
แปลงที่ดินเลขที่	G-18 , G-19 , G-20 , G-21 , H-28 , H-34 , PW-18 , PW-19 , PW-20 , PW-7
เนื้อที่	ประมาณ 201 ไร่ 3 งาน 3.50 ตารางวา
ประเภทหรือนิคมโรงงานลำดับที่	42(1)
ทะเบียนผู้ประกอบการอุตสาหกรรมเลขที่	72140000425600 (น.42(1)-4/2560-นุหอ.)

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขแนบท้ายหนังสืออนุญาตให้ใช้ที่ดินและประกอบกิจการในนิคมอุตสาหกรรม ตามพระราชบัญญัติการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย พ.ศ. 2522

The business operator shall comply with the conditions attached to the Letter of Permission for Land Utilization and Business Operations in Industrial Estate under the Industrial Estate Authority of Thailand Act B.E. 2522 (1979) and other conditions attached hereto (if any).

หมายเหตุ

- 1.บริษัท รับโอนสิทธิการใช้ที่ดินและกิจการ ในที่ดินแปลงที่ G-18/2, G-20/1, H-28/1, H-34/1, PW18/1, PW19, PW20 เนื้อที่ประมาณ 180 ไร่ 3 งาน 62.10 ตารางวา จากบริษัท ซีอี ออคซิเจน จำกัด
- 2.ที่ดินแปลงที่ G-18/1, G-19, H-28/2, H-34/2, PW-7, PW-18/2, เนื้อที่ประมาณ 16-2-61,00 ไร่ โฉนดสิทธิการใช้ที่ดินโดยการโฆษณาแบบลงเลขที่ (ไทยแลนด์) แล้ว
- 3.หนังสืออนุญาตฯ ฉบับนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2566

ลงชื่อ

ผู้อนุญาต

(นายปริญญา แฉะสูงเนิน)
ผู้อำนวยการกองอนุญาตผู้ประกอบการ ปฏิบัติงานแทน
ผู้ว่าการการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย



01075540002670068

* หนังสืออนุญาตนี้จัดทำด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ สามารถตรวจสอบเอกสารผ่านทาง QR Code

** หนังสืออนุญาตนี้เป็นอันสิ้นสุดเมื่อสิทธิครอบครองที่ดินของผู้ประกอบการสิ้นสุดลง

*** กรณีนิคมอุตสาหกรรมที่ ก.บอ. บริหารจัดการสาธารณูปโภค ให้หนังสืออนุญาตนี้มีผลบังคับเมื่อผู้ประกอบการได้ทำนิติกรรมกับ ก.บอ. แล้ว

หน้า ที่ 1

จากทั้งหมด 3 หน้า



เงื่อนไขแนบท้ายหนังสืออนุญาตให้ใช้ที่ดินและประกอบกิจการในนิคมอุตสาหกรรม

บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)
ที่ 2-14-0-109-80396-2565 ลงวันที่ 20 พฤษภาคม 2565
ปรับปรุงข้อมูลล่าสุด ณ วันที่ 15 ธันวาคม 2565

ผู้เช่าที่ดินและประกอบกิจการต้องปฏิบัติดังนี้ :-

1. ต้องปฏิบัติตามข้อบังคับคณะกรรมการการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ว่าด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการ และ เงื่อนไขในการประกอบกิจการในนิคมอุตสาหกรรม พ.ศ. 2551 และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม
2. ในการประกอบกิจการที่ได้รับอนุญาตหากมีกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง จะต้องได้รับอนุญาตจากส่วนราชการที่เกี่ยวข้องด้วยและจะต้องปฏิบัติตาม อย่างเคร่งครัด
3. ต้องปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและ แก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพ สิ่งแวดล้อมตามที่เสนอไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการของนิคมอุตสาหกรรมที่ผู้ประกอบการตั้งอยู่ เฉพาะในส่วนที่กำหนด ให้ผู้ประกอบการเป็นผู้รับผิดชอบ
4. กรณีที่ผู้ประกอบการก่อให้เกิดความเสียหาย อันเนื่องจากการประกอบกิจการของตน ผู้ประกอบการนั้น จะต้องรับผิดชอบความเสียหาย พื้นฟู ตลอดจนดำเนินการอื่นๆ เพื่อบรรเทาความเสียหายนั้น และในกรณีที่ จำเป็น ก.บอ. อาจเข้าดำเนินการ หรือมอบหมายบุคคลอื่น ให้เข้าดำเนินการแก้ไขความเสียหาย พื้นฟู ตลอดจน ดำเนินการอื่นๆ ได้ โดยผู้ประกอบการ ต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกิดขึ้น จากการดำเนินการดังกล่าว
5. ต้องมีและใช้ระบบบำบัดน้ำเสียเบื้องต้น ที่มีขนาดและประสิทธิภาพเพียงพอที่จะปรับปรุงคุณภาพน้ำทิ้งทั้งหมดของโรงงานให้มีคุณภาพจะเป็นไปตามมาตรฐานที่ ก.บอ. กำหนด ตลอดเวลาทำงาน
6. ต้องดำเนินการจัดการ กากตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย และดำเนินการจัดการกากอุตสาหกรรม จากกระบวนการผลิตให้ถูกต้องตามหลักวิชาการ มิให้เป็นอันตรายรำคาญ หรือเป็นอันตรายต่ออยู่ใกล้เคียง และต้องได้รับความเห็นชอบจาก ก.บอ. และต้องปฏิบัติตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง การกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว พ.ศ.2548
7. ต้องมีและใช้ระบบจัดกลิ่นฝุ่นละออง หรือวัตถุมีพิษที่มีขนาด และประสิทธิภาพเพียงพอ เพื่อป้องกันมิให้เกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญ หรือเป็นอันตรายต่อผู้ปฏิบัติงาน และผู้อยู่ใกล้เคียงตลอดเวลาทำงาน
8. ต้องดำเนินการตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการปฏิบัติในการตรวจสอบ และควบคุมการรั่วซึมของสารอินทรีย์ระเหยง่ายจากอุปกรณ์ในโรงงานอุตสาหกรรม พ.ศ.2555 และประกาศกรมโรงงานอุตสาหกรรม เรื่อง การรายงานผลการตรวจจัดการรั่วซึมของสารอินทรีย์ระเหย จากอุปกรณ์และการซ่อมแซมอุปกรณ์ในโรงงานอุตสาหกรรม พ.ศ.2556
9. ต้องปฏิบัติตามมาตรการ ป้องกันและลดผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบ คุณภาพสิ่งแวดล้อมตามที่เสนอไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการโรงงานผลิตโพรพิลีนออกไซด์ (ครั้งที่ 2) ของบริษัทฯ ตั้งอยู่ที่นิคมอุตสาหกรรมดับบลิวเอชเอตะวันออก (มาบตาพุด) อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง ตามหนังสือสำนักนโยบาย และแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ทส. 1010.8/6088 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2562
10. บริษัทฯ ต้องจัดให้มีระบบสัญญาณ แจ้งเหตุเพลิงไหม้ ระบบ/เครื่องมือ อุปกรณ์ดับเพลิง รวมทั้งต้องดำเนินการให้เป็นไป ตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง การป้องกันและระงับอัคคีภัยในโรงงาน พ.ศ.2552
11. ต้องปฏิบัติตามรายงานวิเคราะห์ ความเสี่ยงจากอันตราย ที่อาจเกิดจากการประกอบกิจการโรงงาน ตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม ฉบับที่ 3 (พ.ศ. 2542) และฉบับที่ 4 (พ.ศ.2552) ออกตามความในพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ. 2535 เรื่องมาตรการคุ้มครองความปลอดภัย ในการดำเนินงาน ที่บริษัท ได้จัดทำขึ้นอย่างเคร่งครัด
12. ให้โรงงานจัดทำรายงานผล การดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ตามที่กำหนดไว้ในรายงานวิเคราะห์ความเสี่ยงจากอันตราย ที่อาจเกิดจากการประกอบกิจการโรงงาน แล้วส่งให้อำนาจการสำนักงานนิคมอุตสาหกรรมทุกๆ แห่งปี นับแต่วันที่ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงานหรือใบอนุญาตให้ขายโรงงาน แล้วแต่กรณี โดยให้ระบุดผลการปฏิบัติตามมาตรการความปลอดภัยและมาตรการลดความเสี่ยงต่างๆ อย่างละเอียดทุกขั้นตอน รวมทั้งต้องระบุ คุณลักษณะกลิ่นจำเพาะของสารเคมี ที่ใช้ในการบวนการผลิตด้วย
13. นำเสนอผลการดำเนินงาน ตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง ตามที่กำหนดไว้ในรายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยงจากอันตราย ที่อาจเกิดจากการประกอบกิจการโรงงานในการประชุม เพื่อรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมทุกๆ แห่งปีนับแต่วันที่ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการ โรงงานหรือใบอนุญาตให้ขายโรงงาน แล้วแต่กรณี

* หนังสืออนุญาตนี้จัดทำด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ สามารถตรวจสอบเอกสารผ่านทาง QR Code

** หนังสืออนุญาตนี้เป็นอันสิ้นสุดเมื่อสิทธิครอบครองที่ดินของผู้ประกอบการสิ้นสุดลง

*** กรณีนิคมอุตสาหกรรมที่ ก.บอ. บริหารจัดการสาธารณูปโภค ให้หนังสืออนุญาตนี้มีผลบังคับเมื่อผู้ประกอบการได้ทำนิติกรรมกับ ก.บอ. แล้ว

หน้า ที่ 2

จากทั้งหมด 3 หน้า

14. ต้องดำเนินการตามแผนลดและจัดมสพิษของเขตควบคุมมลพิษ
15. ต้องทบทวนแผนตอบโต้ภาวะฉุกเฉินของโรงงาน ให้สอดคล้องตามแผนปฏิบัติการภาวะฉุกเฉิน กลุ่มนิคมอุตสาหกรรมพื้นที่มาบตาพุด เพื่อ ก.นอ. จะได้บูรณาการการบริหารจัดการด้านความปลอดภัยเชิงพื้นที่ต่อไป
16. หากบริษัทฯ ประสงค์จะอุทธรณ์หรือโต้แย้งคำสั่งนี้ ให้ยื่นอุทธรณ์หรือโต้แย้ง คำสั่งดังกล่าวต่อเจ้าหน้าที่ผู้ทำ คำสั่งภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ทราบคำสั่งนี้ ตามพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. 2539

ลงชื่อ  ผู้อนุญาต

(นายปริญญา แ้วสูงเนิน)
ผู้อำนวยการกองอนุญาตผู้ประกอบการ ปฏิบัติงานแทน
ผู้ว่าการการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย



* หนังสืออนุญาตนี้จัดทำด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ สามารถตรวจสอบเอกสารผ่านทาง QR Code

** หนังสืออนุญาตนี้เป็นอันสิ้นสุดเมื่อสิทธิครอบครองที่ดินของผู้ประกอบการสิ้นสุดลง

*** กรณีนิคมอุตสาหกรรมที่ ก.นอ. บริหารจัดการสาธารณะไม่ท ใหหนังสืออนุญาตนี้มีผลบังคับเมื่อผู้ประกอบการได้ดำเนินการกับ ก.นอ. แล้ว

ภาคผนวก 80ข

ผลตรวจวัดคุณภาพอากาศที่ระบายจากปล่องด้วยอุปกรณ์ตรวจวัดแบบต่อเนื่อง (CEMs)

เปรียบเทียบผลตรวจวัดคุณภาพอากาศที่ระบายจากปล่องด้วยอุปกรณ์ตรวจวัดแบบต่อเนื่อง (CEMs) ขณะตรวจวัดคุณภาพอากาศจากปล่องระบาย

วันที่ตรวจวัด	จุดตรวจวัด	ความสูง ปล่อง (ม.)	เส้นผ่าน ศูนย์กลาง จุดตรวจวัด (m)	เวลาตรวจวัด	ดัชนี คุณภาพ อากาศ	หน่วย	ค่าความเข้มข้น*				ค่ามาตรฐาน (7% O ₂)	
							CEMs		Stack Sampling		(1)	(2)
							% O ₂	7% O ₂	% O ₂	7% O ₂		
18-ก.ย.-68	ปล่องของระบบ TO	60	2.7	09:40-10:25	TSP	mg/m ³	0.42	0.31	0.8	0.7	320	113
					NO _x	ppm	4.13	3.01	4.4	3.6	200	15.2
18-ก.ย.-68	ปล่องของ Liquid Incinerator	60	3.9	10:10-10:58	TSP	mg/m ³	3.94	4.83	0.7	0.8	35 ⁽³⁾	28
					NO _x	ppm	1.77	2.17	< 1.0	< 1.2	79.7 ⁽³⁾	8.3

มาตรฐาน : (1) ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่องกำหนดค่าปริมาณของสารเจือปนในอากาศที่ระบายออกจากโรงงาน พ.ศ. 2549 และประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่องกำหนดมาตรฐานควบคุมการปล่อยทิ้งอากาศเสียจากโรงงานอุตสาหกรรม พ.ศ. 2549

(2) เกณฑ์ที่กำหนดในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ของบริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) สาขา 19 พ.ศ. 2564

(3) ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่องกำหนดปริมาณสารเจือปนในอากาศที่ระบายออกจากปล่องเตาเผาสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วที่เป็นอันตรายจากอุตสาหกรรม พ.ศ. 2545

หมายเหตุ : * ค่าความเข้มข้นมลพิษที่สภาวะอากาศแห้ง ความดันมาตรฐาน 760 มิลลิเมตรปรอท อุณหภูมิ 25 องศาเซลเซียส

RAW DATA จาก CEMs

Thermal Oxidizer

Date		TSP		NOx	
From	To	Actual Correct	O2 7% correct	Actual Correct	O2 7% correct
			GCO-11AI0603D_O2.PV		GCO-11AI0603A_O2.PV
			mg/m3		
18-н.у.-25 09:40:00	18-н.у.-25 09:41:00	0.45825094	0.333801737	4.161052938	3.031114215
18-н.у.-25 09:41:00	18-н.у.-25 09:42:00	0.429694765	0.312950628	4.190525812	3.051728328
18-н.у.-25 09:42:00	18-н.у.-25 09:43:00	0.406979816	0.296476437	4.157084759	3.02836452
18-н.у.-25 09:43:00	18-н.у.-25 09:44:00	0.408602058	0.29757897	4.333344979	3.155891094
18-н.у.-25 09:44:00	18-н.у.-25 09:45:00	0.407169819	0.296577871	4.406168461	3.2094028
18-н.у.-25 09:45:00	18-н.у.-25 09:46:00	0	0	0	0
18-н.у.-25 09:46:00	18-н.у.-25 09:47:00	0	0	0	0
18-н.у.-25 09:47:00	18-н.у.-25 09:48:00	0	0	0	0
18-н.у.-25 09:48:00	18-н.у.-25 09:49:00	0	0	0	0
18-н.у.-25 09:49:00	18-н.у.-25 09:50:00	0	0	0	0
18-н.у.-25 09:50:00	18-н.у.-25 09:51:00	0	0	0	0
18-н.у.-25 09:51:00	18-н.у.-25 09:52:00	0	0	0	0
18-н.у.-25 09:52:00	18-н.у.-25 09:53:00	0	0	0	0
18-н.у.-25 09:53:00	18-н.у.-25 09:54:00	0	0	0	0
18-н.у.-25 09:54:00	18-н.у.-25 09:55:00	0	0	0	0
18-н.у.-25 09:55:00	18-н.у.-25 09:56:00	0.404504942	0.294980352	4.158038628	3.032366062
18-н.у.-25 09:56:00	18-н.у.-25 09:57:00	0.408012062	0.29711211	4.221358671	3.074098179
18-н.у.-25 09:57:00	18-н.у.-25 09:58:00	0.405475537	0.295154634	4.176931149	3.041531129
18-н.у.-25 09:58:00	18-н.у.-25 09:59:00	0.454409375	0.330811184	4.27036919	3.108966556
18-н.у.-25 09:59:00	18-н.у.-25 10:00:00	0.480646723	0.34969032	4.118705996	2.996562042
18-н.у.-25 10:00:00	18-н.у.-25 10:01:00	0.4167287	0.303108028	4.151597131	3.019814676
18-н.у.-25 10:01:00	18-н.у.-25 10:02:00	0.377730165	0.274846401	4.273380421	3.109380481
18-н.у.-25 10:02:00	18-н.у.-25 10:03:00	0.402461094	0.292982459	4.127004679	3.004418666
18-н.у.-25 10:03:00	18-н.у.-25 10:04:00	0.438682785	0.319306125	4.160662603	3.0284358
18-н.у.-25 10:04:00	18-н.у.-25 10:05:00	0.430603027	0.313548356	4.133787155	3.010062695
18-н.у.-25 10:05:00	18-н.у.-25 10:06:00	0	0	0	0
18-н.у.-25 10:06:00	18-н.у.-25 10:07:00	0	0	0	0
18-н.у.-25 10:07:00	18-н.у.-25 10:08:00	0	0	0	0
18-н.у.-25 10:08:00	18-н.у.-25 10:09:00	0	0	0	0
18-н.у.-25 10:09:00	18-н.у.-25 10:10:00	0	0	0	0
18-н.у.-25 10:10:00	18-н.у.-25 10:11:00	0	0	0	0
18-н.у.-25 10:11:00	18-н.у.-25 10:12:00	0	0	0	0
18-н.у.-25 10:12:00	18-н.у.-25 10:13:00	0	0	0	0
18-н.у.-25 10:13:00	18-н.у.-25 10:14:00	0	0	0	0
18-н.у.-25 10:14:00	18-н.у.-25 10:15:00	0	0	0	0
18-н.у.-25 10:15:00	18-н.у.-25 10:16:00	0.405198438	0.295959852	3.906589495	2.853483263
18-н.у.-25 10:16:00	18-н.у.-25 10:17:00	0.398018986	0.290446269	3.93794466	2.8736659
18-н.у.-25 10:17:00	18-н.у.-25 10:18:00	0.414167224	0.302251229	4.014250732	2.929435606
18-н.у.-25 10:18:00	18-н.у.-25 10:19:00	0.418472262	0.305404394	4.129347122	3.013507521
18-н.у.-25 10:19:00	18-н.у.-25 10:20:00	0.383182732	0.280032979	4.025859118	2.94214761
18-н.у.-25 10:20:00	18-н.у.-25 10:21:00	0.411895811	0.301111897	3.983787641	2.912066317
18-н.у.-25 10:21:00	18-н.у.-25 10:22:00	0.520739691	0.380724881	4.024467872	2.943150441
18-н.у.-25 10:22:00	18-н.у.-25 10:23:00	0.4494441	0.32823743	4.14400653	3.026508423
18-н.у.-25 10:23:00	18-н.у.-25 10:24:00	0.420518593	0.307044304	4.048374374	2.955884474
18-н.у.-25 10:24:00	18-н.у.-25 10:25:00	0.422791958	0.308632225	3.989585161	2.912341356
Average		0.42	0.31	4.13	3.01

Incinerator

Date		TSP		NOx	
From	To	Actual	O2 7% Correct	Actual	O2 7% Correct
		GCO-43AI0601D.PV	GCO-43AI0601D_O2.PV	GCO-43AI0601A.PV	GCO-43AI0601A_O2.PV
			mg/m3	ppmV	ppmV
18-н.у.-25 10:10:00	18-н.у.-25 10:11:00	4.712638383	5.791339703	1.756836308	2.153334234
18-н.у.-25 10:11:00	18-н.у.-25 10:12:00	6.236556413	7.683105525	1.685531689	2.07472606
18-н.у.-25 10:12:00	18-н.у.-25 10:13:00	4.037607065	4.912838777	1.667186416	2.028605391
18-н.у.-25 10:13:00	18-н.у.-25 10:14:00	3.599986823	4.419136494	1.554432409	1.908293016
18-н.у.-25 10:14:00	18-н.у.-25 10:15:00	3.430001974	4.215778828	1.498097301	1.841295481
18-н.у.-25 10:15:00	18-н.у.-25 10:16:00	0	0	0	0
18-н.у.-25 10:16:00	18-н.у.-25 10:17:00	0	0	0	0
18-н.у.-25 10:17:00	18-н.у.-25 10:18:00	0	0	0	0
18-н.у.-25 10:18:00	18-н.у.-25 10:19:00	0	0	0	0
18-н.у.-25 10:19:00	18-н.у.-25 10:20:00	0	0	0	0
18-н.у.-25 10:20:00	18-н.у.-25 10:21:00	0	0	0	0
18-н.у.-25 10:21:00	18-н.у.-25 10:22:00	0	0	0	0
18-н.у.-25 10:22:00	18-н.у.-25 10:23:00	0	0	0	0
18-н.у.-25 10:23:00	18-н.у.-25 10:24:00	0	0	0	0
18-н.у.-25 10:24:00	18-н.у.-25 10:25:00	0	0	0	0
18-н.у.-25 10:25:00	18-н.у.-25 10:26:00	3.89513595	4.763161555	1.699569023	2.078904564
18-н.у.-25 10:26:00	18-н.у.-25 10:27:00	3.515405604	4.300372822	1.668646015	2.04091417
18-н.у.-25 10:27:00	18-н.у.-25 10:28:00	3.7174847	4.575949992	1.76132997	2.168697941
18-н.у.-25 10:28:00	18-н.у.-25 10:29:00	3.804456548	4.647248701	1.834646284	2.242455345
18-н.у.-25 10:29:00	18-н.у.-25 10:30:00	4.109677014	4.994351475	1.8319788	2.225203124
18-н.у.-25 10:30:00	18-н.у.-25 10:31:00	3.910005636	4.824708563	1.786552846	2.205867379
18-н.у.-25 10:31:00	18-н.у.-25 10:32:00	3.753516113	4.572064271	1.780795869	2.169616025
18-н.у.-25 10:32:00	18-н.у.-25 10:33:00	3.530917787	4.357163181	1.739422517	2.144936956
18-н.у.-25 10:33:00	18-н.у.-25 10:34:00	3.591657672	4.409085838	1.754778174	2.154885328
18-н.у.-25 10:34:00	18-н.у.-25 10:35:00	3.406569242	4.159551144	1.770478606	2.161822081
18-н.у.-25 10:35:00	18-н.у.-25 10:36:00	0	0	0	0
18-н.у.-25 10:36:00	18-н.у.-25 10:37:00	0	0	0	0
18-н.у.-25 10:37:00	18-н.у.-25 10:38:00	0	0	0	0
18-н.у.-25 10:38:00	18-н.у.-25 10:39:00	0	0	0	0
18-н.у.-25 10:39:00	18-н.у.-25 10:40:00	0	0	0	0
18-н.у.-25 10:40:00	18-н.у.-25 10:41:00	0	0	0	0
18-н.у.-25 10:41:00	18-н.у.-25 10:42:00	0	0	0	0
18-н.у.-25 10:42:00	18-н.у.-25 10:43:00	0	0	0	0
18-н.у.-25 10:43:00	18-н.у.-25 10:44:00	0	0	0	0
18-н.у.-25 10:44:00	18-н.у.-25 10:45:00	0	0	0	0
18-н.у.-25 10:45:00	18-н.у.-25 10:46:00	3.924190124	4.789008803	1.835837682	2.241412761
18-н.у.-25 10:46:00	18-н.у.-25 10:47:00	3.89244966	4.71829672	1.986586979	2.409407308
18-н.у.-25 10:47:00	18-н.у.-25 10:48:00	4.0875733	5.024035432	1.919337979	2.358438709
18-н.у.-25 10:48:00	18-н.у.-25 10:49:00	4.005631783	4.909591716	1.877973879	2.30056257
18-н.у.-25 10:49:00	18-н.у.-25 10:50:00	3.657248938	4.474091036	1.904920141	2.332681768
18-н.у.-25 10:50:00	18-н.у.-25 10:51:00	3.631389666	4.464270114	1.892454316	2.324187819
18-н.у.-25 10:51:00	18-н.у.-25 10:52:00	4.030518655	4.940590868	1.836748955	2.254144344
18-н.у.-25 10:52:00	18-н.у.-25 10:53:00	4.067118574	4.969747265	1.77503211	2.168864516
18-н.у.-25 10:53:00	18-н.у.-25 10:54:00	3.934696031	4.81023115	1.811363533	2.212556466
18-н.у.-25 10:54:00	18-н.у.-25 10:55:00	3.953334808	4.911682606	1.682355286	2.090183496
18-н.у.-25 10:55:00	18-н.у.-25 10:56:00	0	0	0	0
18-н.у.-25 10:56:00	18-н.у.-25 10:57:00	0	0	0	0
18-н.у.-25 10:57:00	18-н.у.-25 10:58:00	0	0	0	0
Average		3.94	4.83	1.77	2.17